



รายงานผลการดำเนินงาน
หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต พ.ศ.2556
คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ประจำปีการศึกษา 2557



PHARMACY@CMU

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ถนนสุเทพ ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200
โทรศัพท์ 0-5394-4342-3 โทรสาร 0-5322-2741

การรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2556

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประจำปีการศึกษา 2557 วันที่รายงาน วันที่ 3 สิงหาคม 2558

รหัสหลักสูตร 25410041100077

อาจารย์ประจำหลักสูตร

มคอ.2	ปัจจุบัน (อยู่ระหว่างการขออนุมัติเปลี่ยนแปลง)	หมายเหตุ (แขนงวิชา/กลุ่มวิชา)
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภาณุ ชูสิทธิ์ สอนสรีรวิทยา	1. รองศาสตราจารย์ ดร. ภาณุ สิทธิพร บูรพาเดชะ	บริหารเภสัชกรรม
2. อาจารย์ ดร. ภาณุ สุนทรธา เอกอนันต์กุล	2. รองศาสตราจารย์ ดร. ภาณุ สุพร จารุมณี	เภสัชกรรมอุตสาหกรรม
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภาณุ วิสิณี จันทร์มทเสถียร	3. รองศาสตราจารย์ ภก. โชคชัย วงศ์สินทรัพย์	บริหารเภสัชกรรม
4. อาจารย์ ดร. ภาณุ นราวดี เนียมมุ่น	4. อาจารย์ ดร. ภาณุ กรรณิกา เทียรชนธิกุล	บริหารเภสัชกรรม
5. อาจารย์ ดร. ภาณุ ดรุณี หงษ์วิเศษ	5. รองศาสตราจารย์ ดร. ภก. นิลิต กิตติพงษ์พัฒนา	เภสัชกรรมอุตสาหกรรม
-	6. อาจารย์ ดร. ภก. เฉลิมพงษ์ แสนจุ่ม	เภสัชกรรมอุตสาหกรรม

อาจารย์ผู้สอน

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษาและสถาบันที่สำเร็จการศึกษา
อาจารย์ประจำภาควิชาวิทยาศาสตร์เภสัชกรรม		
1.	รองศาสตราจารย์ ดร. ภก. จักรพันธ์ ศิริธัญญาลักษณ์	<ul style="list-style-type: none"> Dr.rer.nat. (Pharmaceutical Technology), Bonn University, Germany, 1992 วท.ม. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2529 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2522
2.	อาจารย์ ดร. ภก. เฉลิมพงษ์ แสนจุ่ม	<ul style="list-style-type: none"> วท.ด. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2555 วท.ม. (วิทยาศาสตร์เภสัชกรรม) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2551 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2548

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษาและสถาบันที่สำเร็จการศึกษา
3.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภญ. ชฎารัตน์ อัมพะเศวต	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Pharmaceutical Chemistry), University of Kansas, USA, 1999 M.Sc. (Pharmaceutical Chemistry), University of Kansas, USA, 1998 วท.ม.(เภสัชเคมี), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2536 ภ.บ. (เกียรติคุณมออันดับหนึ่ง), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2534
4.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภก. ไชยวัฒน์ ไชยสุต	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Applied Chemistry), Nagoya Institute of Technology, Japan, 2001 ภ.ม. (เภสัชเคมี), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2539 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2535
5.	อาจารย์ ดร. ภญ. ตรุณี หงษ์วิเศษ	<ul style="list-style-type: none"> Dr.rer.nat. (Pharmaceutical Chemistry), Duesseldorf University, Germany, 2008 ภ.ม.(เภสัชเคมี), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2540 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2537
6.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภก. ทรงวุฒิชัย ศิวิมลวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"> วท.ด. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2547 ภ.ม. (เทคโนโลยีเภสัชกรรม), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2542 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2535
7.	อาจารย์ ดร. ภก. นพดล ชลยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> วท.ด. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2553 วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2546 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2539
8.	รองศาสตราจารย์ ดร. ภก. นิลิต กิตติพงษ์พัฒนา	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Pharmacognosy), University of the Sciences in Philadelphia, USA, 2001 M.Sc. (Pharmacognosy), Philadelphia College of Pharmacy and Science, USA, 1997 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2535
9.	รองศาสตราจารย์ ดร. ภญ. บุษบันศิริรัญญาลักษณ์	<ul style="list-style-type: none"> Dr.rer.nat. (Pharmaceutical Chemistry), Bonn University, Germany, 1993 ภ.ม. (พิษวิทยา), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2528 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2523
10.	รองศาสตราจารย์ ภญ. พิมพร ลีลาพรพิสิฐ	<ul style="list-style-type: none"> ภ.ม. (เภสัชกรรม), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526 ภ.บ. (เกียรติคุณมออันดับสอง), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษาและสถาบันที่สำเร็จการศึกษา
11.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภาณุ เพ็ญศักดิ์ จันทร์ารุช	<ul style="list-style-type: none"> วท.ด. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2554 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2549
12.	รองศาสตราจารย์ ดร. ภก. ภูริวัฒน์ ลีสวัสดิ์	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Industrial and Physical Pharmacy), Purdue University, USA, 1999 ภ.ม. (เภสัชอุตสาหกรรม), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534 ภ.บ. (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2531
13.	อาจารย์ ดร. ภาณุ วรินทร์ รักษ์ศิริวณิช	<ul style="list-style-type: none"> วท.ด. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2555 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2549
14.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภาณุ วิลินี จันทร์มหเสถียร	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Pharmaceutical Sciences), Chiba University, Japan, 2000 ภ.ม. (เภสัชเวท), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2540 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2537
15.	อาจารย์ ดร. ศศิธร ศิริสุน	<ul style="list-style-type: none"> วท.ด.(เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2555 วท.ม.(วิทยาศาสตร์เภสัชกรรม), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2548 วท.บ. (จุลชีววิทยา), มหาวิทยาลัยบูรพา, 2544
16.	รองศาสตราจารย์ ดร. ภาณุ ศิริพร โอโกโนกิ	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Pharmaceutical Sciences), Chiba University, Japan, 1999 ภ.บ. (เกียรตินิยมอันดับสอง), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2522
17.	รองศาสตราจารย์ ดร. ภาณุ ศิริวิภา ปยะมงคล	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Medicinal Chemistry), University of London, UK., 2001 ภ.ม. (เภสัชเคมี), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2530
18.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภก. สยาม แก้ววิชิต	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Pharmacy), University of OTAGO, New Zealand, 1994 วท.ม., มหาวิทยาลัยมหิดล, 2529 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2523
19.	อาจารย์ ดร. ภก. สมจริง รุ่งแจ้ง	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Pharmaceutical Science), Osaka University, Japan, 2008 ภ.บ., เภสัชศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2542

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษาและสถาบันที่สำเร็จการศึกษา
20.	อาจารย์ ดร. ภาณุ. สุนทรา เอกอนันต์กุล	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Pharmaceutical Science), University of Maryland, USA, 2007 M.Sc. (Biotechnology), The University of Texas, USA, 2002 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2539
21.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภาณุ. สุนีย์ จันทร์สกา	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Pharmaceutical Sciences), Chiba University, Japan, 2000 ภ.ม. (เภสัชเวท), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2537 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2535
22.	รองศาสตราจารย์ ดร. ภาณุ. สุพร จารุมณี	<ul style="list-style-type: none"> วท.ด. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2548 ภ.ม. (เภสัชกรรม), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2522
23.	อาจารย์ ดร. ภก. สุพัฒน์ จิรานุสรณ์กุล	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Pharmacy), University of Nottingham, UK, 2008 ภ.ม. (เภสัชเคมี), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2544 ภ.บ. (เกียรติคุณอันดับหนึ่ง), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2540
24.	รองศาสตราจารย์ ดร. ภก. สุรพล นธการกิจกุล	<ul style="list-style-type: none"> Dr.rer.nat. (Biotechnology & Analysis Chemistry), University Innsbruck, Austria, 1991 ภ.ม. (เภสัชศาสตร์), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2523
25.	รองศาสตราจารย์ ดร. ภาณุ. อรอนงค์ กิตติพงษ์พัฒนา	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Medicinal Chemistry), University of the Sciences in Philadelphia, USA, 2001 ภ.ม. (เภสัชอุตสาหกรรม), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2539 ภ.บ. (เกียรติคุณอันดับสอง), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2537
26.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภาณุ. อำไพ พฤตวิระพงศ์กุล	<ul style="list-style-type: none"> วท.ด. (เภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2546 ภ.บ. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2541
27.	รองศาสตราจารย์ ภาณุ. อุษณีย์ คำประกอบ	<ul style="list-style-type: none"> วท.ม. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2538 ภ.บ. (เกียรติคุณอันดับหนึ่ง), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2536
28.	อาจารย์ ภก. เอกลักษณ์ อินทร์รักษา	<ul style="list-style-type: none"> วท.ม. (วิทยาศาสตร์เภสัชกรรม), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2554 ภ.บ. (เกียรติคุณอันดับสอง), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2551

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษาและสถาบันที่สำเร็จการศึกษา
29.	รองศาสตราจารย์ ภาณุ. เอื้อพร ไชยวรรณ	<ul style="list-style-type: none"> วท.ม. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2527 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2522
30.	อาจารย์ ดร. ภาณุ. รังษิณี พงษ์ประดิษฐ์	<ul style="list-style-type: none"> วท.ด. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2556 ภ.บ.(เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2550
31.	อาจารย์ ดร. ภาณุ. วรธิดา ชัยญาณะ	<ul style="list-style-type: none"> วท.ด. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2556 บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2552 ภ.บ.(เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2549
32.	อาจารย์ ดร. ภาณุ. รัตติรส คนการณณ์	<ul style="list-style-type: none"> วท.ด. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2555 ภ.บ.(บริหารเภสัชกรรม), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2550
33.	อาจารย์ ดร. ภก .จักรพันธ์ จุลศรีไกววัล	<ul style="list-style-type: none"> วท.ด. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2556 วท.ม. (วิทยาศาสตร์เภสัชกรรม), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2550 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2548
34.	อาจารย์ ดร. ภาณุ. กนกวรรณ เกียรติสิน	<ul style="list-style-type: none"> วท.ด. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2557 ภ.บ.(เกียรตินิยมอันดับสอง), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2553
35.	อาจารย์ ดร. ภาณุ. จุฑามาต เจียรนัยกุลวานิช	<ul style="list-style-type: none"> วท.ด. (เภสัชเคมีและพิษวิทยาเคมี), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2557 ภ.บ., มหาวิทยาลัยมหิดล, 2549
อาจารย์ประจำภาควิชาบริหารเภสัชกรรม		
36.	รองศาสตราจารย์ ดร. ภาณุ. กนกพร นิวัฒน์นันท์	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Pharmacology), University of Maryland, USA, 2000 วท.ม. (เภสัชวิทยา), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2532 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2528
37.	อาจารย์ ดร. ภาณุ. กรรณิกา เทียรฆนิธิกุล	<ul style="list-style-type: none"> วท.ด. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2551 ส.ม. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2539 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2533
38.	อาจารย์ ภาณุ. จันทรินทร์ภัทสรร์ ชะตาคำ	<ul style="list-style-type: none"> ภ.บ. (บริหารเภสัชกรรม) เกียรตินิยมอันดับ)หนึ่ง(, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2553
39.	รองศาสตราจารย์ ภาณุ. ชบาไพโร โปธิ์สุยะ	<ul style="list-style-type: none"> ภ.ม. (เภสัชกรรมโรงพยาบาลและคลินิก), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2532

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษาและสถาบันที่สำเร็จการศึกษา
40.	อาจารย์ ดร. ภาณุ ชิตชนก เรือนก้อน	<ul style="list-style-type: none"> วท.ด. (ระบาดวิทยา), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2555 M.P.H. (Master of Public Health), Emory University, USA, 2539 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2535
41.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภาณุ ชุติกร สอนสุวิทย์	<ul style="list-style-type: none"> ปร.ด. (โภชนศาสตร์), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2550 วท.ม. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2538 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2535
42.	รองศาสตราจารย์ ภก. โชคชัย วงศ์สินทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> วท.ม. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2536 ภ.บ. (เกียรติคุณมออันดับสอง), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2533
43.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภาณุ. ดุจฤดี ชินวงศ์	<ul style="list-style-type: none"> Master of International Public Health, University of Sydney, Australia, 2004 ภ.ม. (บริหารเภสัชกิจ), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2540 ภ.บ., มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2538
44.	อาจารย์ ภาณุ. เตือนกาญจน์ สุทธิเวทย์	<ul style="list-style-type: none"> ภ.ม. (เภสัชกรรมคลินิก), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2543 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2540
45.	อาจารย์ ภก. ธวัชชัย เหลืองโสภาพรรณ	<ul style="list-style-type: none"> ภ.ม. (เภสัชกรรมคลินิก), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2543 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2538
46.	อาจารย์ ดร. ภาณุ. นราวดี เนียมหุ่น	<ul style="list-style-type: none"> ภ.ด.(การบริหารทางด้านเภสัชกรรม) (นานาชาติ), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2555 ภ.ม. (เภสัชกรรม), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2542 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2540
47.	อาจารย์ ดร. ภาณุ. บัณฑิตาภรณ์ ศิริจันทร์ชื่น	<ul style="list-style-type: none"> วท.ด. (เภสัชศาสตร์ชีวภาพ), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2555 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2549
48.	อาจารย์ ภาณุ. ประภาพร เบ็งธิมา	<ul style="list-style-type: none"> ภ.ม. (เภสัชกรรมคลินิก), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2555 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2550
49.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภาณุ. ปาจารย์ ศรีอุทธา	<ul style="list-style-type: none"> วท.ม. (เภสัชวิทยา), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2533 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2530

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษาและสถาบันที่สำเร็จการศึกษา
50.	อาจารย์ ดร. ภาณุ. พัทธวีภา สุวรรณพรหม	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Pharmacy Outcome Research), University of Maryland, USA, 2008 M.A. (Medical Sociology), University of Maryland, USA, 2004 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2538
51.	อาจารย์ ดร. ภาณุ. เพ็ญกาญจน์ กาญจนรัตน์	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Pharmacy Health Care Administration), University of Florida, USA, 2006 วท.ม. (เภสัชกรรมโรงพยาบาล), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2539 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2536
52.	อาจารย์ ภาณุ. ภู่วัฒน์ อรุณมานะกุล	<ul style="list-style-type: none"> Pharm.D., University of Florida, Gainesville, USA, 2008 ภ.ม. (เภสัชกรรมคลินิก), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2542 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2538
53.	อาจารย์ ดร. ภาณุ. ภูริดา เวียนทอง	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Pharmaceutical care) (International Program), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2554 ภ.ม. (เภสัชกรรมคลินิก), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2543 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2540
54.	อาจารย์ ภาณุ. มั่นดีวีร์ นิมวรพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> ภ.ม. (เภสัชกรรมคลินิก), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2550 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2547
55.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภก .ยงยุทธ เรือนทา	<ul style="list-style-type: none"> ภ.ม. (บริหารเภสัชกิจ), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2542 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2537
56.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภาณุ. รัตน์ภรณ์ อารีพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Pharmacy Health Care Administration), University of Florida, USA, 2000 ภ.บ., จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2536
57.	อาจารย์ ดร. ภาณุ. วรณกมล สอนสิงห์	<ul style="list-style-type: none"> ภ.ด. (การบริหารทางเภสัชกรรม) (หลักสูตรนานาชาติ), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2556 วท.ม. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2539 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2536
58.	รองศาสตราจารย์ ภาณุ. วรณดี เต๋อโสตะธิกุล	<ul style="list-style-type: none"> วท.ม.(เภสัชวิทยา), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2522 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2516
59.	อาจารย์ ภาณุ. วรธิดา สีลวาณิช	<ul style="list-style-type: none"> ภ.ม. (เภสัชกรรมคลินิก), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2550 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2547

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษาและสถาบันที่สำเร็จการศึกษา
60.	อาจารย์ ภก. วันชนะ สิงห์หัน	<ul style="list-style-type: none"> ภ.บ. (บริหารเภสัชกรรม) (เกียรติยศอันดับหนึ่ง), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2553
61.	รองศาสตราจารย์ ดร. ภก. วิรัตน์ นิวัฒนนันท์	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Pharmacology), University of Maryland, USA., 2000 วท.ม. (เภสัชวิทยา), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2532 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2527
62.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภญ. ศิริตรี สุทนต์จิตต์	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Public Health), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2548 ภ.ม. (บริหารเภสัชกิจ), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2543 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2541
63.	อาจารย์ ดร. ภก. สกนธ์ สุภากุล	<ul style="list-style-type: none"> ปร.ด. (บริหารเภสัชกิจ), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2552 ภ.ม. (บริหารเภสัชกิจ), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2542 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2538
64.	รองศาสตราจารย์ ดร. ภญ. สิริพร บุรพาเดชะ	<ul style="list-style-type: none"> วท.ด. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2547 ภ.ม. (เภสัชเวช), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2532 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2522
65.	อาจารย์ ภก. สันธุ์วิสุทธิ์ สุทธิชัย	<ul style="list-style-type: none"> ภ.บ. (บริหารเภสัชกรรม) (เกียรติยศอันดับหนึ่ง), มหาวิทยาลัยนครสวรรค์, 2550
66.	อาจารย์ ภญ. สุธินี แต่ใสตฤกุล	<ul style="list-style-type: none"> ภ.บ.(บริหารเภสัชกรรม) (เกียรติยศอันดับหนึ่ง), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2554
67.	อาจารย์ ภก. สุรพล โนชัยวงศ์	<ul style="list-style-type: none"> ภ.บ.(บริหารเภสัชกรรม), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2554
68.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภก. สุระรอง ชินวงศ์	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Pharmaceutical Sciences), University of Strathclyde, UK, 2004 วท.ม. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2536 ภ.บ., จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533
69.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภญ. หทัยกาญจน์ เขาวนพูนผล	<ul style="list-style-type: none"> วท.ด. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2548 ภ.ม. (บริหารเภสัชกิจ), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2540 ภ.บ. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2538
70.	อาจารย์ ดร. ภญ. อรุณรัตน์ ลักษณะศิริ	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Clinical Pharmacy) Practice, Purdue University, USA, 2005 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2535

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษาและสถาบันที่สำเร็จการศึกษา
71.	รองศาสตราจารย์ ดร. ญ. อัญชลี เพิ่มสุวรรณ	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Pharmacy Administration), University of South Carolina, USA, 2001 M.Sc. (Pharmacy), University of North Carolina, USA, 1998 วท.ม. (เภสัชกรรมคลินิก), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2536 ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2534
72.	อาจารย์ ภก. วสันต์ กาศิป์	<ul style="list-style-type: none"> วุฒิปัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม, มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2557 ภ.บ.(เภสัชวินิจฉัยระดับสอง), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2551
73.	อาจารย์ ภก. จักรพันธ์ อู่ยดี	<ul style="list-style-type: none"> ภ.บ. (บริหารเภสัชกรรม) (เภสัชวินิจฉัยระดับหนึ่ง), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2555
74.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ญ. บราลี ปัญญาวุธโร	<ul style="list-style-type: none"> Ph.D. (Experimental and Clinical Pharmacology), University of Minnesota, USA, 2008 ภ.บ.(เภสัชวินิจฉัยระดับสอง), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2541
75.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ญ. นันทวรรณ กิติกรรณาภรณ์	<ul style="list-style-type: none"> วท.ด. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2552 ภ.บ. (บริหารเภสัชกรรม), มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2545 ภ.บ. (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2543

อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิสถาบัน
1. ศาสตราจารย์ ดร. จอมจิน จันทรสกุล	ดุสิตบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยมหิดล
2. เภสัชกรหญิง เนาวรัตน์ สนั่นพานิชกุล	วท.ม.(เทคโนโลยีเภสัชกรรม), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. รองศาสตราจารย์ ดร. นพเมณี โทปัญญาภรณ์	Ph.D. (Cell and Gene Biotechnology), University of Gent, Belgium
4. เภสัชกร โมฬี สนธิชัย	ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
5. เภสัชกร เขียวชัย บุญญฤทธิ์	ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
6. รองศาสตราจารย์ ดร. พรณวิภา กฤษณาพงษ์	Ph.D. (Industrial Pharmacy), มหาวิทยาลัยมหิดล
7. เภสัชกร จิรศาสตร์ ไชยเลิศ	บธ.ม., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
8. รองศาสตราจารย์ (พิเศษ) เภสัชกร กิตติ พิทักษ์นิตินันท์	ส.ม. (บริหารโรงพยาบาล), มหาวิทยาลัยมหิดล
9. เภสัชกร ทวีศักดิ์ สีทองสุรภณา	ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิสูงสุด
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีชา มณฑานติกุล	Pharm.D., University of Illinois at Chicago, USA.
11. ดร.เภสัชกรหญิง รุ่งทิวา หมั่นปา	ปร.ด.(เภสัชศาสตร์), มหาวิทยาลัยขอนแก่น
12. เภสัชกรหญิง ศิวพร วิญญา	ภ.ม.(เภสัชกรรมคลินิก), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
13. เภสัชกร วุฒิกกร ไชยชิด	ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
14. เภสัชกร อรรถพล พรพรหม	ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
15. เภสัชกรหญิง อัจฉริยา คำยิ่งโยชน์	ภ.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สถานที่จัดการเรียนการสอน

ในสถานที่ตั้งคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ถ.สุเทพ ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200

การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
1) จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	มีอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 6 คน เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรนี้เพียงหลักสูตรเดียว เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดเวลาที่จัดการศึกษา ประกอบด้วยแขนงวิชากลุ่มวิชา/ดังนี้ 1. เภสัชอุตสาหกรรม จำนวน 3 คน 2. บริบาลเภสัชกรรม จำนวน 3 คน (เอกสารหมายเลข 10-1)
2) คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	1. อาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 6 คนมีคุณวุฒิ ดังนี้ 1) ระดับปริญญาโท จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 16.67 2) ระดับปริญญาเอก จำนวน 5 คนคิดเป็นร้อยละ 83.33 2. อาจารย์ประจำหลักสูตรดำรงตำแหน่งวิชาการดังนี้ 1) อาจารย์ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33 2) รองศาสตราจารย์ จำนวน 4คนคิดเป็นร้อยละ 66.67 (เอกสาร มคอ.2)
3) คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	-
4) คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	-
5) คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	-
6) คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ร่วม (ถ้ามี)	-
7) คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	-

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ
8) การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	-
9) ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	-
10) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	-
11) การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	<p>ไม่เกิน 5 ปี</p> <p>มีการปรับปรุงหลักสูตรในรอบระยะเวลาที่สั้นกว่ากำหนดกล่าวคือหลักสูตร 6 ปี ได้รับปรับปรุงให้เสร็จ และอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบโดยสภามหาวิทยาลัย/สถาบันเพื่อให้หลักสูตรใช้งานในปีที่6ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีหลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2553 เปิดสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตร คราวประชุมครั้งที่ 11/2552 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2552และสภาเภสัชกรรมให้ความเห็นชอบหลักสูตร คราวประชุมครั้งที่ 179-180 (3-4/2553) เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2553 2. มีหลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556 กำหนดเปิดสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2558ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตร คราวประชุมครั้งที่ 11/2559 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2556 และสภาเภสัชกรรมให้ความเห็นชอบหลักสูตร คราวประชุมครั้งที่ ครั้งที่ 226 (4/2557) เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2557 <p>(เอกสารหมายเลข 11-1)</p>
12) การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐาน	<p>ดังรายละเอียดตามตารางผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ฉบับปีการศึกษา 2557 (คู่มือ) ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)</p>

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน
<p>(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร</p>	<p>มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิตอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตรดังนี้</p> <p>1) อาจารย์ประจำหลักสูตรชุดมคอ.2ทุกคนเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิตตามคำสั่งแต่งตั้งของคณะเภสัชศาสตร์ อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการประชุมร้อยละ 80 ดังนี้</p> <p>(1) ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2557 เพื่อปรึกษาหารือและวางแผนการจัดทำ มคอ. 3-7</p> <p>(2) ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2558 เพื่อพิจารณา/ปรึกษาหารือในประเด็นดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การปรับคะแนนขั้นต่ำสำหรับการสอบโควตา ปีการศึกษา 2559 - โครงการรับตรงผู้เข้าศึกษาในคณะเภสัชศาสตร์ ปีการศึกษา 2559 - เสี่ยงสะท้อนจากนักศึกษาชั้นปีที่ 3-5 ด้านการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ 1/2557 - การบริหารจัดการหลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิต <p>2) อาจารย์ประจำหลักสูตรชุดปัจจุบันมีการประชุมดังนี้</p> <p>(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรชุดร้อยละ 80 มีส่วนร่วมประชุมครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558 เพื่อชี้แจงภาระหน้าที่ที่อาจารย์ประจำหลักสูตรทำความเข้าใจกรอบการประกันคุณภาพหลักสูตรตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ และพิจารณาปรึกษาหารือ/เพื่อกำหนดระบบ กลไก แผนงาน การปฏิบัติ การประเมิน และการปรับปรุงเพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน</p> <p>(2) อาจารย์ประจำหลักสูตรร้อยละ 100 มีส่วนร่วมประชุมครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2558 เพื่อพิจารณาร่าง การรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิต พ.ศ. 2553 ประจำปีการศึกษา 2557 แผนงานการประกันคุณภาพหลักสูตร ปีการศึกษา 2558 และการปรับคุณสมบัติการรับเข้านักศึกษาโครงการรับตรงปีการศึกษา 2559</p> <p>(3) อาจารย์ประจำหลักสูตรร้อยละ 80 มีส่วนร่วมประชุมครั้งที่ 3/2558 วันที่ 8 กรกฎาคม 2558 เพื่อพิจารณา เป้าหมายการเรียนการสอนที่เป็นรูปธรรม ปีการศึกษา 2558 โครงการผู้ช่วยสอน ปีการศึกษา 2558 และการประเมินผู้เรียน</p> <p>(เอกสารหมายเลข 12-1)</p>

ดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	มีรายละเอียดของหลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุงพ.ศ.2553 ซึ่งเปิดสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 เป็นต้นไป และ หลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556 ซึ่งเปิดสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2558 เป็นต้นไป ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ (เอกสารมคอ.2 ทั้งสองหลักสูตร)
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบมคอ.3 มคอ.4 ก่อนการเปิดสอนทุกรายวิชาในหลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิต บนระบบ CMU-MIS ในปีการศึกษา 2557 ดังนี้ 1) ภาคการศึกษาที่ 1/2557จำนวน 48 วิชา มีรายละเอียดตามแบบมคอ.3 ครบทุกวิชา 2) ภาคการศึกษาที่ 2/2557จำนวน 38 วิชา มีรายละเอียดตามแบบมคอ.3 ครบทุกวิชา 3) ภาคการศึกษาที่ 3/ 2557 จำนวน 5 วิชา มีรายละเอียดตามแบบมคอ.3 มคอ.4 ครบทุกวิชา
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาตามแบบมคอ.5 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนครบทุกรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิต บนระบบ CMU-MIS ในปีการศึกษา 2557 ดังนี้ 1) ภาคการศึกษาที่ 1/2557จำนวน 48 วิชาจัดทำมคอ.5 ครบทุกวิชา 2) ภาคการศึกษาที่ 2/2557จำนวน 38 วิชาจัดทำมคอ.5 ครบทุกวิชา 3) ภาคการศึกษาที่ 3/2557 จำนวน 5 วิชา จัดทำมคอ.5 3 วิชา ส่วนอีก 2 วิชาเป็นวิชาฝึกปฏิบัติงาน ณ วันรายงาน กระบวนการฝึกปฏิบัติงานยังไม่เสร็จสิ้น จึงยังไม่สามารถจัดทำมคอ.6(462399 ประเมินผลการศึกษาในวันที่ 10-14 สิงหาคม 2558 และจะส่งแบบแสดงการประเมินผลการศึกษาได้วันที่ 21 สิงหาคม 2558 ส่วนวิชา 462498 เสร็จสิ้นการฝึกปฏิบัติงานวันที่ 11 สิงหาคม 2558 ประเมินผลการศึกษาวันที่ 17-21 สิงหาคม 2558 และจะส่งแบบแสดงการประเมินผลการศึกษาได้วันที่ 28 สิงหาคม 2558)
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิต พ.ศ. 2556 คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ปีการศึกษา 2557 ตามแบบ มคอ.7 และส่งมหาวิทยาลัยวันที่ 3 สิงหาคม 2558 ซึ่งอยู่ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน
<p>(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา</p>	<p>มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ. 3 ร้อยละ 100 ของรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2557 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการพิจารณาให้ความเห็นชอบข้อสอบทุกรายวิชาในที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการประจำภาควิชา 2) มีการพิจารณาให้ความเห็นชอบข้อสอบและการประเมินผลการศึกษาทุกรายวิชาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะเภสัชศาสตร์ 3) มีการนำเสนอ/อภิปรายผลการประเมินวิชาทางออนไลน์โดยนักศึกษาทุกรายวิชา ซึ่งดำเนินการไปพร้อมกันกับการพิจารณาให้ความเห็นชอบการประเมินผลการศึกษา ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะเภสัชศาสตร์ 4) มีการพิจารณาผลการเรียนรู้ของนักศึกษาทุกรายวิชา เพื่อพัฒนา/วางแผนการเรียนการสอนครั้งต่อไปโดยผู้สอนในที่ประชุมภาควิชาทุกปลายภาคการศึกษา 5) มีการประเมินปัจจัยที่มีผลต่อคุณภาพการศึกษาโดยนักศึกษา ดำเนินการในช่วงวันที่ 30 มีนาคม – วันที่ 19 พฤษภาคม 2558 ประเด็นที่ให้นักศึกษาประเมินได้แก่ ผลการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒาระดับอุดมศึกษา ความพึงพอใจต่อปัจจัยสนับสนุนนักศึกษา ทรัพยากรการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และอื่นๆ 6) มีการประเมินผลการเรียนรู้และกระบวนการเรียนรู้โดยบัณฑิตใหม่ ดำเนินการในช่วงวันที่ 19-21 มกราคม 2558 7) มีการประเมินจากผลการสอบวัดความรู้ของผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรมของสภาเภสัชกรรมพบว่านักศึกษารุ่นปี 6 จำนวน 45 คน สอบผ่านร้อยละ 100 <p>(เอกสารหมายเลข 14-1)</p>
<p>(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผล การเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนจากผลการประเมินวิชาโดยนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ผ่านมาภาควิชาจะจัดประชุมเพื่อให้ทีมผู้สอนพิจารณาร่วมกันเพื่อวางแผน ปฏิบัติ ติดตามและประเมินโดยลำดับสำหรับการเรียนการสอนในภาคการศึกษาถัดไป 2) มีการพัฒนา/ปรับปรุงผลการเรียนรู้ของนักศึกษาจากมคอ. 5 ในภาคการศึกษาที่ผ่านมา ภาควิชาจะจัดประชุมเพื่อให้ทีมผู้สอนพิจารณาร่วมกันเพื่อวางแผน ปฏิบัติ ติดตามและประเมินโดยลำดับสำหรับการเรียนการสอนในภาคการศึกษาถัดไป 3) มีการสัมมนาของภาควิชาประจำปีทุกปีเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในทุกรายวิชา เช่น แนวปฏิบัติวิชาปัญหาพิเศษ การ

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน
	<p>บริหารจัดการวิชาฝึกปฏิบัติวิชาชีพ การวัดผลและประเมินผลการศึกษา ผลสัมฤทธิ์ของการจัดการเรียนการสอนและแนวทางการปรับปรุง การวัดผล ประเมินผลการเรียนรู้ การวิเคราะห์ข้อสอบ การบูรณาการเนื้อหาระหว่างวิชา เป็นต้น</p> <p>ภาคิวิชาบริหารศาสตร์จัดสัมมนาวันที่ 19-21 มิถุนายน 2558 ภาคิวิชาวิทยาศาสตร์จัดสัมมนาวันที่ 25-26 มิถุนายน 2558</p> <p>(เอกสารหมายเลข 15-1)</p>
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับความรู้ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ หนึ่งครั้ง	<p>มีการส่งบุคลากรใหม่สายวิชาการเข้าร่วมการอบรมโครงการปฐมนิเทศพนักงาน มหาวิทยาลัยในแต่ละปีการศึกษา เพื่อให้มีความรู้กับบุคลากรใหม่ในเรื่องเกี่ยวกับ ข้อมูลพื้นฐานสำคัญภายในองค์กร กฎระเบียบ จรรยาบรรณอาจารย์ สถานภาพ บทบาท หน้าที่ และสิทธิประโยชน์ต่างๆ</p>
(9) อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ หนึ่งครั้ง	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 3 ครั้ง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มหาวิทยาลัยจัดโครงการพัฒนาอาจารย์สำหรับการสอนในศตวรรษที่ 21 จำนวน 5 เรื่อง ระหว่างวันที่ 24 มิถุนายน – วันที่ 7 สิงหาคม 2557 2) คณะเภสัชศาสตร์จัดประชุมวิชาการในโอกาสครบรอบ 50 ปี เรื่อง เภสัชกรกับความท้าทายในศตวรรษที่ 21 วันที่ 14-15 พฤศจิกายน 2557 ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว เชียงใหม่ 3) คณะเภสัชศาสตร์จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง เทคนิคการสอนเพื่อเสริมสร้างทักษะในศตวรรษที่ 21 เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2557 ณ คณะเภสัชศาสตร์ <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมโครงการและประชุมวิชาการตามลำดับดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) รศ.ดร.ภญ. สิริพร บุรพาเดชะ 2 ครั้ง, 1 ครั้ง, 1 ครั้ง 2) รศ.ดร.ภญ. สุพร จารุมณี 2 ครั้ง, 1 ครั้ง, 1 ครั้ง 3) รศ. โชคชัย วงศ์สินทรัพย์ 1 ครั้ง, 1 ครั้ง, 1 ครั้ง 4) อ.ดร.ภญ. กรรณิกา เทียรพนนิธิกุล 1 ครั้ง, 1 ครั้ง, 1 ครั้ง 5) รศ.ดร.ภก. นิลิต กิตติพงษ์พัฒนา 5 ครั้ง, 1 ครั้ง, 1 ครั้ง 6) อ.ดร. เฉลิมพงษ์ แสนจุ่ม 1 ครั้ง, 1 ครั้ง, 1 ครั้ง <p>นอกจากนี้ทั้งภาคิวิชาบริหารศาสตร์และวิทยาศาสตร์เภสัชกรรมมีการจัดประชุมวิชาการเป็นประจำทุกปีๆละอย่างน้อยภาคิวิชาละ 3 ครั้ง อาจารย์ประจำหลักสูตรจะได้เข้าร่วมประชุมดังกล่าว</p> <p>(เอกสารหมายเลข 15-2)</p>

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	<p>จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนมีจำนวน 22 คน ทุกคนได้รับการพัฒนาวิชาการและหรือวิชาชีพ/ต่อปีคิดเป็น ร้อยละ 100</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ภาควิชาวิทยาศาสตร์เภสัชกรรมมีจำนวน 5 คน ทุกคนได้รับการพัฒนา 2) ภาควิชาบริหารเภสัชกรรมมีจำนวน 4 คน ทุกคนได้รับการพัฒนา 3) หน่วยหลักสูตร ทะเบียน และพัฒนาวิชาการมีจำนวน 9 คน ทุกคนได้รับการพัฒนา 4) หน่วยฝึกงานและพัฒนาวิชาชีพมีจำนวน 2 คน ทุกคนได้รับการพัฒนา 5) หน่วยกิจการนักศึกษา มีจำนวน 2 คน ทุกคนได้รับการพัฒนา <p>(เอกสารหมายเลข 16-1)</p>
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	<p>มีค่าระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปี 6 ต่อคุณภาพหลักสูตรเป็นคะแนน 3.9 จากคะแนนเต็ม 5 จากผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาปี 6 ต่อคุณภาพหลักสูตร ประเมินในช่วงวันที่ 30 มีนาคม – วันที่ 19 พฤษภาคม 2558</p> <p>มีค่าระดับความพึงพอใจของบัณฑิตใหม่ต่อคุณภาพหลักสูตร เป็นคะแนน 4.01 จากคะแนนเต็ม 5.0 จากงานวิจัยโดยให้บัณฑิตใหม่เป็นผู้ประเมินในวันที่ 19-20 มกราคม 2558</p> <p>(เอกสารหมายเลข 16-2 และรายงานวิจัยเรื่องการประเมินผลการเรียนรู้และกระบวนการเรียนรู้)</p>
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	<p>มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิต มีค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.25 จากคะแนนเต็ม 5</p>

หมวดที่ 2 อาจารย์

อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
4.1 การบริหารและพัฒนา อาจารย์	<p>อธิบายผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร <ul style="list-style-type: none"> ● มีระบบ มีกลไก <ol style="list-style-type: none"> 1) มีระบบ การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรชุดมคอ.2 เป็นไปตามข้อกำหนดในขณะนั้นคือมีจำนวน 5 คน ต่อหลักสูตร มีคุณสมบัติคุณวุฒิปริญญาโท หรือดำรงตำแหน่งอย่างน้อยผู้ช่วยศาสตราจารย์ที่ตรงกับสาขาที่เปิดสอนอย่างน้อย 2 คน 2) มีกลไก มีหน่วยหลักสูตร ทะเบียน และพัฒนาวิชาการ เป็นผู้รับผิดชอบ ● มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน <ol style="list-style-type: none"> 1) มีอาจารย์ประจำหลักสูตรได้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจงการใช้คู่มือเมื่อเดือน พฤษภาคม 2557 จัดโดย สกอ. และเดือนมกราคม 2558 จัดโดยหน่วยประกันฯ 2) มีอาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมรวม 5 ครั้ง (รายละเอียดอยู่หน้า 12) ● มีการประเมินกระบวนการ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการประเมินหลักเกณฑ์เดิมการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรเทียบกับคู่มือพบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรชุดมคอ.2 มีจำนวนน้อยกว่าในคู่มือ ซึ่งระบุว่าหลักสูตรที่มีแขนงจำนวนหน่วยกิตตั้งแต่ 30 หน่วยกิตเป็นต้นไปต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรแขนงละอย่างน้อย 3 คน หลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิตมี 2 แผน (แขนง) แต่ละแผนมีวิชาบังคับ 37 หน่วยกิตและวิชาฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพ 28 หน่วยกิต ดังนั้นจึงต้องเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตรรวมเป็น 6 คนและสมควรสร้างหลักเกณฑ์ใหม่เพื่อให้ได้อาจารย์ประจำหลักสูตรที่พร้อมทำหน้าที่ตามคู่มือ 2) มีการประเมินความเห็นอาจารย์ประจำหลักสูตรชุดมคอ.2พบว่า อาจารย์หลายท่านจำเป็นต้องไปเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอื่นไม่สามารถอยู่ประจำหลักสูตรนี้ จึงสมควรพิจารณาสรรหาอาจารย์ประจำหลักสูตรชุดใหม่ 3) มีการประเมินเวลาการเสนอรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรชุดปัจจุบัน ขณะที่ สกอ.ประกาศใช้คู่มือ หลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิต พ.ศ. 2556 อยู่ระหว่างขั้นตอนการรับทราบหลักสูตร ดังนั้นจะเสนอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรได้ภายหลังสกอ.รับทราบหลักสูตร <p>(เอกสาร มคอ.2 และ เอกสารหมายเลข 17-1)</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<ul style="list-style-type: none"> ● มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์ใหม่การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรดังนี้ หลักเกณฑ์การรับอาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาจากคุณสมบัติดังนี้ คุณวุฒิ ตำแหน่งวิชาการ คุณสมบัติด้านการเรียนการสอน ความสนใจเรื่องหลักสูตร ความพร้อมในการทำงาน ความสมัครใจ การสังกัดภาควิชา ไม่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอื่น และมีความเหมาะสม ขั้นตอนการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรมีขั้นตอนดังนี้ ฝ่ายวิชาการและภาควิชาาร่วมกันสรรหา เสนอรายชื่อต่อ คณะกรรมการบริหารประจำคณะเภสัชศาสตร์พิจารณาให้ความเห็นชอบ คณะเภสัชศาสตร์เสนอมหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ มหาวิทยาลัยเสนอสกอ.เพื่อรับทราบ 2) มีการปรับปรุงโดยสรรหาอาจารย์ประจำหลักสูตรชุดปัจจุบันตามหลักเกณฑ์ใหม่ได้จำนวน 6 คน มาจากภาควิชาละ 3 คน มีคุณวุฒิและตำแหน่งวิชาการตามคู่มือ ในด้านความเหมาะสมได้เชิญหัวหน้าภาควิชาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรด้วยเพื่อเอื้อต่อการบริหารจัดการการประกันคุณภาพการระดับหลักสูตรซึ่งเป็นเรื่องใหม่และต้องอาศัยการสร้างใจให้กับอาจารย์ผู้สอนทุกท่าน นอกจากนี้ยังมีความหลากหลายในประสบการณ์ทำงานเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและถ่ายทอดการทำงาน มีการสรรหาในช่วงวันที่ 2-6 กุมภาพันธ์ 2558 อาจารย์ประจำหลักสูตรชุดปัจจุบันได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะเภสัชศาสตร์เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 2/2558 วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558 3) มีการเสนอรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรชุดปัจจุบันถึงมหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป (สกอ. รับทราบหลักสูตรเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2558) ● มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม <ol style="list-style-type: none"> 1) มีอาจารย์ประจำหลักสูตรครบจำนวนตามคู่มือ มีคุณสมบัติเกินกว่าคู่มือ ซึ่งแสดงถึงความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการหลักสูตรตามมคอ.2 และเป็นการรับประกันคุณภาพการศึกษาได้ <p>(เอกสารหมายเลข 18-1)</p>
	<p>- การบริหารอาจารย์</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีระบบ มีกลไก <ol style="list-style-type: none"> 1) มีระบบ การสนับสนุนการเสนอขอตำแหน่งวิชาการ การจัดสรรอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อการเสนอขอตำแหน่งวิชาการ การส่งเสริมการจัดทำตำราและหนังสือ การส่งเสริมการทำวิจัยและเสนอผลงานวิจัย การสนับสนุนประชุมวิชาการ

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละท่านเลือกองค์ประกอบ 1 องค์ประกอบตามความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความสนใจ</p> <p>2) มีกลไก มีหน่วยหลักสูตรฯ หน่วยวิจัยฯ และหน่วยแผนและงบประมาณ ร่วมกันรับผิดชอบ และมีงบประมาณสนับสนุน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรชุดปัจจุบันครั้งแรกวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและการจัดทำค.อ.7 2) อาจารย์ประจำหลักสูตรเริ่มดำเนินการจัดทำค.อ.7 ตั้งแต่มีนาคม 2558 3) มีการจัดทำแผนงานการประกันคุณภาพหลักสูตร ประจำปี 2558 ● มีการประเมินกระบวนการ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการประเมินตำแหน่งวิชาการอาจารย์ประจำหลักสูตรพบว่า บางส่วนยังไม่มีตำแหน่งวิชาการ เห็นควรผลักดันอย่างจริงจัง 2) มีการประเมินงานวิจัยเพื่อการเรียนการสอนพบว่าอาจารย์ประจำหลักสูตร ยังไม่เคยมีงานวิจัยด้านนี้ เห็นควรกระตุ้นสร้างงานวิจัยด้านนี้ด้วย ● มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน <ol style="list-style-type: none"> 1) มีอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ทำงานวิจัยเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของผลงานวิชาการ ประกอบการขอตำแหน่งวิชาการจำนวนอย่างน้อย 6 เรื่อง 2) มีอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ทำวิจัยเพื่อการเรียนการสอนด้วยทุนคณะ จำนวน 3 เรื่อง ● มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม <ol style="list-style-type: none"> 1) มีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีผลงานวิจัยเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการขอตำแหน่งวิชาการ และเป็นการสะท้อนคุณภาพอาจารย์ผู้สอนตามที่หลักสูตร ต้องการ 2) มีงานวิจัยเพื่อการเรียนการสอนที่สามารถนำไปใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน ซึ่งจะเป็นประโยชน์โดยตรงกับนักศึกษา อันเป็นจุดหมายหลักของหลักสูตร <p>(เอกสารหมายเลข 19-1)</p>
	<p>- การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีระบบ มีกลไก <ol style="list-style-type: none"> 1) มีระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในทุกรูปแบบ ทั้งการจัดทำโครงการ (พัฒนาการบริหารจัดการ) การเป็นผู้ร่วมจัดโครงการกับหน่วยงานอื่น (พัฒนาการสร้างพันธมิตรและเครือข่ายวิชาการ) และการเป็นผู้ร่วมประชุม วิชาการวิชาชีพต่างๆ เพื่อเพิ่มศักยภาพด้านวิชาการ วิจัย บริการวิชาการ และการบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อการเข้าร่วมประชุม (คนละ 10,000 บาทต่อปี) การเสนอผลงานวิจัย (คนละ 10,000 บาทต่อปี) การจัดทำตำราและหนังสือ และงานวิจัย</p> <p>2) มีกลไก ภาควิชา หน่วยหลักสูตรฯ หน่วยวิจัยฯ และหน่วยแผนฯ เป็น ผู้ดำเนินการและประสานงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ <ol style="list-style-type: none"> 1) อาจารย์ประจำหลักสูตรจัดโครงการพัฒนาอาจารย์สาขาขาดแคลนตาม ความต้องการของคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ดูฉบับตรดำน เภสัชบำบัดภายในประเทศ) 2) มีอาจารย์ประจำหลักสูตรจัดโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพสำหรับอาจารย์ และเภสัชกร 3) มีอาจารย์ประจำหลักสูตรไปเข้าร่วมประชุมด้านวิชาชีพที่กรุงเทพฯ ● มีการประเมินกระบวนการ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการประเมินการเพิ่มทักษะด้านปฏิบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรพบว่าใน ปี 2556 ที่ผ่านมายังไม่มี เห็นสมควรให้อาจารย์ประจำหลักสูตรได้เข้ารับ การฝึกอบรมทักษะเรื่องที่เกี่ยวข้อง 2) มีการประเมินการนำเสนอผลงานวิจัยด้วยวาจาของอาจารย์ประจำหลักสูตร พบว่าในปี 2557ยังไม่มี เห็นควรให้มี ● มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน <ol style="list-style-type: none"> 1) มีอาจารย์ประจำหลักสูตร 1 ท่าน เข้ารับการฝึกอบรมเรื่องความ สมเหตุสมผลของการวัดสำหรับห้องปฏิบัติการเคมี วันที่ 19-23 สิงหาคม 2557 ที่สำนักพัฒนาศักยภาพนักวิทยาศาสตร์ 2) มีอาจารย์ประจำหลักสูตร 1 ท่าน นำเสนอผลงานวิจัยด้วยวาจาในงาน ประชุมวิชาการเรื่อง Bioresource วันที่ 23-24 กรกฎาคม 2558 ที่โรงแรมมิ ราเคิล กรุงเทพฯ ● มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม <ol style="list-style-type: none"> 1) มีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่สะสมทักษะด้านปฏิบัติการเพิ่มขึ้นในเรื่องที่เข้ารับ การฝึกอบรม สามารถถ่ายทอดให้นักศึกษาใช้ประโยชน์ในการประกอบวิชาชีพ ซึ่งเป็นวัตถุประสงค์ของหลักสูตร 2) มีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีศักยภาพด้านวิจัย จึงมีคุณภาพมากเพียงพอ สำหรับการสอนนักศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะตามผลการ เรียนรู้ที่คาดหวัง <p>(เอกสารหมายเลข 20-1)</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
4.2 คุณภาพอาจารย์	<p>- ร้อยละอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก อาจารย์ประจำหลักสูตรมีวุฒิปริญญาเอก จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 83.33</p> <p>-----</p> <p>- ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตรมีตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์ จำนวน 4คน คิดเป็นร้อยละ 66.67</p> <p>-----</p> <p>- ผลงานวิชาการของอาจารย์</p> <ul style="list-style-type: none"> ● รองศาสตราจารย์ ดร. ภญ. สิริพร บุรพาเดชะ มีงานวิจัยเพื่อการเรียนการสอน 3 เรื่อง ● รองศาสตราจารย์ ดร. ภญ. สุพร จารุมณี มีงานวิจัยอย่างน้อย 4 เรื่อง ● รองศาสตราจารย์ โชคชัย วงศ์สินทรัพย์ มีหนังสือ 2 เล่ม ● อาจารย์ ดร. กรรณิกา เทียรฆนิธิกุล มีงานวิจัยอย่างน้อย 1 เรื่อง ● รองศาสตราจารย์ ดร. ภก. นิลิต กิตติพงษ์พัฒนา มีงานวิจัยอย่างน้อย 3 เรื่อง ● อาจารย์ ดร. เฉลิมพงษ์ แสนจุ่ม มีงานวิจัยอย่างน้อย 5 เรื่อง <p>(เอกสารหมายเลข 21-1)</p>
4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	<p>แสดงผลที่เกิด</p> <p>- อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ อาจารย์ประจำหลักสูตรมีอัตราการคงอยู่คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>-----</p> <p>- ความพึงพอใจของอาจารย์ อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคะแนนความพึงพอใจร้อยละ 85</p> <p>-----</p> <p>(เอกสารหมายเลข 21-2)</p>

หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

ข้อมูลนักศึกษา

ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้ หลักสูตร)	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนวนจริง) ในแต่ละปีการศึกษา				
	2553	2554	2555	2556	2557
2553	163	144	142	141	141
2554		163	149	148	146
2555			145	123	122
2556				169	159
2557					149

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
3.1การรับ นักศึกษา	<p>อธิบายผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การรับนักศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ● มีระบบ มีกลไก <ol style="list-style-type: none"> 1) มีระบบ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 มีระบบการกำหนดจำนวนรับนักศึกษากว่าคือ สภาเภสัชกรรมกำหนดจำนวนรับซึ่งคิดจากจำนวนอาจารย์ คณะเภสัชศาสตร์รับนักศึกษาได้ปีละ 160 คน 1.2 มีระบบการจัดสรรจำนวนรับสำหรับนักศึกษาโควตาภาคเหนือ เหตุผลหนึ่งในการจัดตั้งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่คือการขยายโอกาสอุดมศึกษาเพื่อเขตภาคเหนือ คณะจึงจัดสรรจำนวนรับสำหรับนักศึกษาโควตาเขตภาคเหนือไว้ร้อยละ 50 เป้าหมายจำนวนรับเข้าจึงเป็นนักศึกษาโควตาและระบบกลางอย่างละ 80 คน 1.3 มีระบบการกำหนดเกณฑ์การรับเข้าโดยแจ้งในคู่มือสมัครสอบ ด้านการสอบมีการกำหนดคะแนนขั้นต่ำสำหรับการสอบเข้าด้วยระบบกลาง ด้านสุขภาพมีการตรวจสุขภาพกายและใจในตอนเช้าและสัมภาษณ์ในตอนบ่ายวันเดียวกัน 1.4 มีระบบการคัดเลือกนักศึกษาด้านสอบข้อเขียน ในระบบโควตาส่งนักทะเบียนจะจัดสอบในเดือนธันวาคม 2556 และประกาศผลผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ในเดือนมกราคม 2557 ส่วนระบบกลางจะมีการจัดสอบระดับประเทศ ให้ผู้สมัครนำคะแนนมายื่นประกอบการสมัคร และประกาศผลผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ในเดือนกรกฎาคม 2557 การคัดเลือกเป็นไปตามจำนวนรับและตามเกณฑ์การรับเข้า 1.5 มีระบบ การคัดเลือกนักศึกษาด้านสอบสัมภาษณ์และผลการตรวจสุขภาพ คณะเสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้แต่งตั้ง คณะ

ตัวปั้งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>กรรมการซึ่งประกอบด้วยรองคณบดีฝ่ายวิชาการและอาจารย์ผู้ที่จะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาตั้งแต่ปี1ไปจนสำเร็จการศึกษา มีหน้าที่คัดเลือกตามเกณฑ์การรับเข้า โดยพิจารณาจากลักษณะปรากฏของผู้เข้ารับการสัมภาษณ์และพิจารณาผลการตรวจสุขภาพกายและใจ ซึ่งตรวจโดยศูนย์ส่งเสริมสุขภาพของมหาวิทยาลัยและรายงานให้คณะทราบ</p> <p>2) มีกลไกการรับเข้านักศึกษา หน่วยหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบโดยประสานงานการรับเข้าระหว่างคณะกับมหาวิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ <ol style="list-style-type: none"> 1) แจกจำนวนรับและเกณฑ์รับเข้า 2) สัมภาษณ์วันที่ 25 มกราคม 2557 (โควตา) และวันที่ 7 กรกฎาคม 2557 (ระบบกลาง) 3) ส่งรายชื่อผู้ผ่านการสัมภาษณ์ในปีการศึกษา 2557 4) รายงานการรับเข้านักศึกษาปีการศึกษา 2557 ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ วันที่ 16 กรกฎาคม 2557 ● มีการประเมินกระบวนการ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการประเมินเกณฑ์การรับเข้านักศึกษาโควตาพบว่ายังไม่มีกำหนดคะแนนขั้นต่ำ มีการประเมินคะแนนต่ำสุดในปี 2555 2556 2557 พบว่าคะแนนต่ำสุดมีค่าร้อยละ 33-46 มี 4 วิชา มีวิชาคณิตศาสตร์วิชาเดียวมีค่าระหว่างร้อยละ 21-26 ซึ่งให้เห็นว่ากระทบกับมาตรฐานความรู้แต่ละวิชา จึงควรกำหนดคะแนนขั้นต่ำสำหรับทุกวิชา 2) มีการประเมินนักศึกษาพบว่า เป็นนักศึกษาสัญชาติไทยทั้งหมด เห็นว่าควรรับนักศึกษาต่างชาติด้วย เพื่อส่งเสริมความเป็นสากลของคณะและมหาวิทยาลัย จึงควรเพิ่มเส้นทางการรับนักศึกษาต่างชาติ ● มีการปรับปรุงกระบวนการจากผลการประเมิน <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการปรับปรุงโดยกำหนดคะแนนขั้นต่ำการสอบโควตาโดยพิจารณาจากผลการประเมิน จึงกำหนดคะแนนขั้นต่ำสำหรับปีการศึกษา 2558 ดังนี้ วิชาภาษาไทย สังคมศึกษา ภาษาอังกฤษ วิทยาศาสตร์ เป็นร้อยละ 30 ส่วนวิชาคณิตศาสตร์เป็นร้อยละ 25 2) มีการปรับปรุงโดยเพิ่มเส้นทางการรับนักศึกษาสัญชาติอื่น โดยเสนอโครงการรับเข้านักศึกษาจากกลุ่มประเทศอาเซียน+3 ในปีการศึกษา 2558 ซึ่งมหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว และคณะดำเนินการรับในระหว่างปีการศึกษา 2557 ● มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม <ol style="list-style-type: none"> 1) มีมาตรฐานความรู้แต่ละวิชาอย่างน้อยร้อยละ 30 คะแนนต่ำสุดในปีการศึกษา 2558 วิชาคณิตศาสตร์ร้อยละ 30 ส่วนวิชาอื่นมีค่ามากกว่าร้อยละ 30 เหมือนปีก่อนๆ วิชาที่น่าสนใจคือวิชาภาษาอังกฤษมีคะแนนเพิ่มเป็น 41 คะแนนซึ่งข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี มีค่าระหว่าง 32-38 2) ได้นักศึกษาต่างชาติ 1 คน ซึ่งใช้ภาษาอังกฤษได้คล่องแคล่วจากโครงการดังกล่าว ถือเป็นจุดเริ่มต้นความเป็นสากลในระดับปริญญาตรี การเรียนด้วยกันการเป็นเพื่อนกัน

ตัวปั้งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>กับนักศึกษาต่างชาติ จะช่วยฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันให้นักศึกษาไทย ซึ่งเป็นผลการเรียนรู้หนึ่งที่หลักสูตรต้องการให้นักศึกษามี</p> <p>(เอกสารหมายเลข 24-1)</p> <p>-----</p> <p>- การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีระบบ มีกลไก <ol style="list-style-type: none"> 1) มีระบบการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ก่อนเลือกแผนการศึกษา ก่อนฝึกปฏิบัติงาน และก่อนทำงาน ให้แก่นักศึกษาทุกคน 2) มีกลไก มีหลายหน่วยงานที่ร่วมกันรับผิดชอบได้แก่ หน่วยหลักสูตรหน่วยกิจการนักศึกษา หน่วยฝึกปฏิบัติงาน หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ● มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ <ol style="list-style-type: none"> 1) จัดปฐมนิเทศและกิจกรรมนักศึกษาปีที่ 1 ระหว่างวันที่ 4-6 สิงหาคม 2557 เพื่อสร้างความเข้าใจระบบการเรียนและการใช้ชีวิตในคณะและมหาวิทยาลัย จัดโดยหน่วยหลักสูตรและหน่วยกิจการนักศึกษาดังนี้ เข้าค่ายที่คณะเภสัชศาสตร์เพื่อให้รู้จักคุ้นเคยและใช้ชีวิตร่วมกัน ฟังบรรยายจากวิทยากรภายนอกเพื่อให้เข้าใจวิชาชีพ (เภสัชกรผู้ประสบความสำเร็จในอาชีพ) และการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย (วิทยากรด้านจิตวิทยา) ฟังบรรยายจากอาจารย์เพื่อรู้เข้าใจหลักสูตรระบบการเรียนการสอน ฟังบรรยายจากอาจารย์เพื่อรู้เข้าใจระบบสนับสนุนการเรียน (เช่นระบบ IT การสืบค้นบริการห้องสมุด) ทำกิจกรรมเพื่อเรียนรู้ทักษะศตวรรษที่ 21 และฟังคำแนะนำการลงทะเบียน 2) จัดปฐมนิเทศนักศึกษาปี 2 ปี 3 ปี 4 และปี 5 ระหว่างวันที่ 18-21 สิงหาคม 2557 เวลา 16.30-18.30 น เพื่อให้นักศึกษาแต่ละชั้นปี เตรียมตัว ปรับตัวเข้ากับการเรียนปีที่สูงขึ้นการประกันคุณภาพการศึกษาระเบียบวินัย การเตรียมตัวฝึกปฏิบัติงาน (ปี 3 และปี 4) และการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน จัดโดยหน่วยกิจการนักศึกษาซึ่งเชิญผู้บรรยายได้แก่ หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์เภสัชกรรม หัวหน้าภาควิชาบริหารเภสัชกรรม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ รองคณบดีฝ่ายแผนงานฯ และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา 3) จัดปฐมนิเทศนักศึกษาปี 3 วันที่ 18 สิงหาคม 2557 เวลา 16.30-18.30 น เพื่อให้ตระหนักและเตรียมตัวการเรียนปี 3 การประกันคุณภาพการศึกษา และการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน จัดโดยหน่วยกิจการนักศึกษาและเชิญผู้บรรยายได้แก่ หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์เภสัชกรรม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รองคณบดีฝ่ายแผนงานฯ และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา 4) จัดประชุมนักศึกษาปี 3 วันที่ 18 มีนาคม 2558 เวลา 16.30-17.30 น เพื่อชี้แจงการเลือกแผนการศึกษา จัดโดยหน่วยหลักสูตรฯ ซึ่งเชิญหัวหน้าภาควิชาทั้งสองเป็นผู้บรรยาย

ตัวปั้งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>5) จัดประชุมนักศึกษาปี 3 วันที่ 21 มีนาคม 2558 เวลา 9.00 -16.30 น เพื่อให้เห็นภาพการทำงานของแต่ละสาขาต่างๆ ก่อนการตัดสินใจเลือกแผนการศึกษา จัดโดยหน่วยหลักสูตรฯ ซึ่งเชิญแต่ละสาขามาเป็นวิทยากรบรรยาย การขึ้นทะเบียนยา และเภสัชกรรมชุมชน มีการบรรยายประสบการณ์การทำงานแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและทำกิจกรรม</p> <p>6) จัดปฐมนิเทศนักศึกษาปี 4 วันที่ 29 เมษายน 2558 เพื่อชี้แจงระบบการฝึกปฏิบัติงาน จัดโดยหน่วยฝึกปฏิบัติงานซึ่งได้เชิญอาจารย์ 4 ท่านเป็นผู้บรรยาย เอกสารที่ให้นักศึกษาคือรายละเอียดและข้อกำหนดสำหรับการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพเภสัชกรรมสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษา 3/2557 (ผลัด 1 วันที่ 28 พฤษภาคม - 2 กรกฎาคม 2558, ผลัด 2 วันที่ 6 กรกฎาคม - 11 สิงหาคม 2558)</p> <p>7) จัดปฐมนิเทศนักศึกษาปี 5 วันที่ 1 พฤษภาคม 2558 โดยหน่วยฝึกปฏิบัติงานเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจระบบการฝึกปฏิบัติงานการปฏิบัติตน สถานที่ฝึกงานเอกสารที่ให้นักศึกษาคือ ข้อกำหนดสำหรับการฝึกปฏิบัติงานบริบาลเภสัชกรรม สำหรับนักศึกษาเภสัชศาสตร์ชั้นปี 6 ปีการศึกษา 2558</p> <p>8) จัดปัจฉิมนิเทศนักศึกษาปี 6 วันที่ 10 มีนาคม 2558 เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาสำหรับการออกไปทำงาน จัดโดยหน่วยกิจการนักศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> • มีการประเมินกระบวนการ <ul style="list-style-type: none"> 1) มีการประเมินการจัดประชุมเลือกแผนการศึกษาของปีการศึกษา 2556 พบว่านักศึกษาปี 3 ต้องการให้เชิญเภสัชกรหลายสาขามาเป็นวิทยากรบรรยาย และต้องการให้นักศึกษาทุกคนได้มีโอกาสฟังเภสัชกรทุกท่านเพราะปีการศึกษา 2556 จัดเภสัชกรบรรยาย/อภิปรายคนละห้องและนักศึกษาต้องเลือกห้อง ทำให้นักศึกษาขาดข้อมูลจากห้องอื่น จึงควรจัดรูปแบบที่นักศึกษาทุกคนได้ฟังทุกเรื่อง 2) มีการประเมิน การปฐมนิเทศนักศึกษาปี 1 จากแบบสอบถามและการพูดคุย นักศึกษาเห็นว่าใช้เวลามากไปในการปฐมนิเทศ ผู้จัดควรรับพิจารณาเรื่องนี้ • มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน <ul style="list-style-type: none"> 1) มีการปรับปรุงรูปแบบการประชุมเลือกแผนการศึกษานักศึกษาปี 3 ในปีการศึกษา 2557 ผู้จัดได้เชิญเภสัชกร 5 สาขาอาชีพได้แก่ โรงพยาบาล รานยา โรงงานยา การตลาดยา การขึ้นทะเบียนยา มาเป็นวิทยากรและนักศึกษาทุกคนได้ฟังการบรรยายของเภสัชกรทุกท่านในวันที่ 21 มีนาคม 2558 2) มีการปรับปรุงลดจำนวนวันและปรับรูปแบบกิจกรรมสำหรับการปฐมนิเทศนักศึกษาปี 1 ลดจำนวนวัน 3 วันเป็น 2 วัน ปรับรูปแบบกิจกรรมจากการฟังบรรยายเป็นทำกิจกรรมด้วย ปีการศึกษา 2558 นี้ นักศึกษาจะฟัง 1 วัน และทำกิจกรรมในโครงการ 1 Day Asean Preparation Workshop ที่สถาบันภาษา เพื่อเพิ่มทักษะภาษาอังกฤษ (นักศึกษา 1 คน เข้าร่วมกิจกรรมวันที่ 4 หรือ 5 สิงหาคม เพราะผู้จัดรับนักศึกษาได้เพียงวันละ 60-80 คน)

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<ul style="list-style-type: none"> ● มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม <ol style="list-style-type: none"> 1) นักศึกษาปี 3 ทุกคนมีโอกาสได้ฟังเก็ลัซกรทุกสาขา และจะได้รับข้อมูลครบทุกสาขา ตามที่ต้องการเพื่อประกอบการตัดสินใจเลือกแผนการศึกษา มีนักศึกษาเข้าร่วมฟัง ร้อยละ 94 และอยู่ในห้องประชุมตั้งแต่เริ่มต้นจนจบ 2) รอดติดตามผล เนื่องจากกิจกรรมดำเนินการวันที่ 3-5 สิงหาคม <p>(เอกสารหมายเลข 26-1)</p>
3.2 การส่งเสริม และพัฒนา นักศึกษา	<p>อธิบายผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี ● มีระบบ มีกลไก <ol style="list-style-type: none"> 1) มีระบบ การจัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษาระดับปริญญาตรีทุกคน เพื่อให้ คำปรึกษาวิชาการและคำแนะนำเรื่องอื่นที่เกี่ยวข้อง อาจารย์ที่ปรึกษาจะดูแลนักศึกษา ตั้งแต่ปี 1 จนสำเร็จการศึกษาเพื่อความต่อเนื่องในกรณีที่อาจารย์ที่ปรึกษามีงานราชการ ที่อื่นหรือลาคณะจะแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่แทนชั่วคราว เพื่อให้ศึกษามี อาจารย์ที่ปรึกษาตลอดเวลา คณะจะจัดให้อาจารย์ทุกท่านเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาต่อ จำนวนนักศึกษาทั้งหมด จึงมีสัดส่วนอาจารย์ที่ปรึกษา 1 คนต่อนักศึกษาประมาณ 15-20 คน มหาวิทยาลัยกำหนดภาระหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา จัดทำหนังสือคู่มืออาจารย์ที่ ปรึกษาและมอบให้อาจารย์ที่ปรึกษาทุกคน หน่วยหลักสูตรมีการจัดให้อาจารย์ที่ปรึกษา พบกับนักศึกษาโดยเฉพาะปี 1 เพื่อให้รู้จัก เจรจา สร้างความเข้าใจ แลกเปลี่ยนข้อมูล และการติดต่อกัน หลังจากพบกันครั้งแรกจะมีการนัดพบปะกันตามโอกาสจะอำนวย สำหรับนักศึกษาปี 2- ปี 6 สามารถติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาได้ตลอดเวลาขึ้นเพราะ คู่กันเคยกันแล้ว อีกทั้งมีการพบปะกันระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล นักศึกษาในด้านผลการเรียน พฤติกรรม จุดเด่นจุดด้อย การช่วยเหลือเป็นต้นนอกจากนี้ ยังมีการให้คำปรึกษาการลงทะเบียน การแจ้งข้อมูลการลงทะเบียน และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 2) มีระบบ การติดตามนักศึกษาผลการเรียนต่ำ(เกรดน้อยกว่า 2.2)/เรียนไม่ผ่าน/เรียนล่าช้า มีการจัดทำบัญชีรายชื่อนักศึกษาผลการเรียนต่ำ/เรียนไม่ผ่าน/เรียนล่าช้า เพื่อติดตาม แจ้ง และขอความร่วมมือผู้สอนให้ช่วยเหลือดูแลนักศึกษาเหล่านี้เป็นพิเศษ นอกจากนี้ยัง มีการพบปะกับนักศึกษาดังกล่าวเพื่อหารือร่วมกันในการกำหนดแนวทางเพื่อเรียนให้ สำเร็จ 3) มีกลไก มีหน่วยหลักสูตรเป็นผู้ดำเนินงาน ประสานงานระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษา ระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษา ระหว่างภาควิชา โดยเฉพาะในด้านการเรียนการสอน เป็นผู้ให้ข้อมูลด้านกระบวนวิชาและอื่นๆที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ให้คำปรึกษาการ ลงทะเบียน

ตัวปั้งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<ul style="list-style-type: none"> ● มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน <ol style="list-style-type: none"> 1) มีประกาศคณะเภสัชศาสตร์ ที่ 216/2557 เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2558 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2557 ซึ่งระบุรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาและรายชื่อนักศึกษาในความดูแลรวมทั้งหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา 2) มีการมอบระเบียบนักศึกษา คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา ให้อาจารย์ที่ปรึกษา เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2557 3) จัดการพบปะครั้งแรกระหว่างนักศึกษาปี 1 กับอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้รู้จักคุ้นเคยกัน การติดต่อ และการทำความเข้าใจกัน เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2557 4) จัดการพบปะระหว่างนักศึกษาปี 1 กับอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อติดตามการเรียนและอื่นๆ หลังการสอบกลางภาค 1/2557 5) จัดการพบปะอาจารย์ที่ปรึกษาปี 1 เพื่อหารือแนวทางในการทำหน้าที่ให้สอดคล้องกันเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2557 6) จัดการพบปะอาจารย์ที่ปรึกษาทุกชั้นปีมีการหารือให้ติดตามนักศึกษาที่มีผลการเรียนต่ำกว่า 2.20 เมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2557 7) ส่งบันทึกข้อความถึงผู้สอนเพื่อขอความร่วมมือติดตามดูแลนักศึกษาเรียนล่าช้าและนักศึกษาผลการเรียนต่ำอย่างใกล้ชิด 8) เพิ่มช่องทางติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษา หน่วยหลักสูตร ทะเบียนฯ และนักศึกษาโดยการใช้เทคโนโลยีเพิ่มมากขึ้นนอกเหนือจากการติดต่อทางโทรศัพท์ เช่น Line facebook email ● มีการประเมินกระบวนการ <ol style="list-style-type: none"> 1) ประเมินนักศึกษาหลักสูตร 5 ปี ที่เรียนล่าช้า 16 คน (รหัส 48 -52) จากการปรึกษาหารือกับนักศึกษาพบว่ามีโอกาสสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2557 ถ้าเปิดสอนกระบวนวิชาที่ร้องขอ 2) ประเมินนักศึกษาที่อาจจะเรียนล่าช้า 1 คน (รหัส 56) จากการปรึกษาหารือกับนักศึกษาพบว่า นักศึกษามีโอกาสสำเร็จการศึกษาพร้อมรุ่น ถ้าเปิดสอนกระบวนวิชาที่ร้องขอและมีแผนการศึกษาเฉพาะรายของตนเอง ทั้งสองกรณีนี้ ประเมินว่าควรจะมีผู้ประสานงานกลางเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลของนักศึกษาระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับอาจารย์ผู้สอน 3) ประเมินนักศึกษาหลักสูตร 6 ปี ชั้นปีสุดท้ายที่มีแผนการศึกษาปกติจากการสอบถามพบว่า นักศึกษามีความมั่นใจจะสำเร็จการศึกษา ส่วนในการสอบสภาถ้ามีผู้สอนพิเศษ/ติวเตอร์จะช่วยเพิ่มความมั่นใจมากยิ่งขึ้น ● มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน มีการจัดหาผู้ประสานงานกลางเพื่อการปรับปรุงและได้ปรับปรุงข้อ 1) และข้อ 2) ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการเปิดสอนกระบวนวิชาที่นักศึกษาเรียนล่าช้า 16 คนร้องขอ ภายใต้การดูแลและแนะนำด้านวิชาการระหว่างผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา และหน่วยหลักสูตรฯ

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>2) มีการเปิดสอนกระบวนวิชาที่นักศึกษาอาจจะเรียนล่าช้าร้องขอ ภายใต้การดูแลและแนะนำด้านวิชาการระหว่างภาควิชา ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา และหน่วยหลักสูตร และกำกับนักศึกษาต้องพยายามเรียนผ่านทุกวิชาในปีการศึกษานี้</p> <p>3) มีการแนะนำรุ่นพี่ที่มีศักยภาพเป็นผู้สอนพิเศษ และให้นักศึกษาเป็นผู้ติดต่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม <ol style="list-style-type: none"> 1) มีนักศึกษาหลักสูตร 5 ปีที่เรียนล่าช้า (รหัส 48-52) 16 คน สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2557 2) มีนักศึกษาหลักสูตร 6 ปี 1 คน (รหัส 56) ที่อาจจะล่าช้า สามารถเรียนผ่านวิชาในภาคฤดูร้อน ซึ่งเป็นไปตามแผนการศึกษาเฉพาะรายของตนเอง และมีแนวโน้มที่จะสำเร็จการศึกษาพร้อมรุ่นได้ 3) มีนักศึกษาชั้นปีที่ 6 จำนวน 45 คน ทุกคนสำเร็จการศึกษาและสอบผ่านการสอบความรู้ผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม <p>(เอกสารหมายเลข 28-1)</p>
	<p>- การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีระบบ มีกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 <ol style="list-style-type: none"> 1) คณะฯ มีการจัดทำแผนการส่งเสริมการจัดกิจกรรมของนักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ด้านทักษะทางปัญญาด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศโดยจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการของแผนงานประจำ และกำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จของการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ชัดเจนดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 แผนปฏิบัติการประจำปี (แผนงานกลยุทธ์) จำนวนเงิน 373,550บาท <ol style="list-style-type: none"> 1.1.1 โครงการสนับสนุนการสร้างทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 1.1.2 โครงการทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี 1.2 แผนปฏิบัติการประจำปี (แผนงานประจำ) จำนวนเงิน 238,625บาท <ol style="list-style-type: none"> 1.2.1 โครงการจิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์รักษาสีแกวดล้อม 1.2.2 โครงการส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ 2) สโมสรนักศึกษาคณะฯ มีการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมโดยได้รับงบประมาณจากมหาวิทยาลัยแบ่งเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร คือ กิจกรรมนอกชั้นเรียนที่จัดขึ้นเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ด้านต่าง ๆ และเพื่อพัฒนานักศึกษาให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ และกิจกรรมกีฬา คือกิจกรรมนอกชั้นเรียนที่จัดขึ้นเพื่อมุ่งเน้นการส่งเสริมสุขภาพกาย และสุขภาพจิตแก่นักศึกษา และมีกำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จของการจัดกิจกรรมที่ชัดเจน

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>3) มีการจัดทำแผนการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมของนักศึกษาผ่านกระบวนการเรียนรู้ผ่านกิจกรรม 1, 2 และ 3 ซึ่งเป็นหลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต พ.ศ.2553 (หลักสูตร 6 ปี) ทั้งนี้กระบวนการดังกล่าวมีการส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ด้านเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เสริมทักษะความสามารถทางด้านวิชาการ จิตสาธารณะ สร้างเสริมสุขภาพและจิตใจ ศิลปวัฒนธรรม และทักษะการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21</p> <p>4) มีการให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา ผ่านกิจกรรมการเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2-5 เพื่อนำหลักการของการประกันคุณภาพการศึกษาไปปรับใช้ในการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>5) มีการส่งเสริมให้นักศึกษานำวงจรคุณภาพ PDCA ใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาทุกกิจกรรม โดยสนับสนุนงบประมาณสำหรับกิจกรรมที่จัดทำเป็นแผน/โครงการ มีการติดตามประเมินผลโครงการ และนำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไขพัฒนาคุณภาพการประเมิน เช่น กิจกรรมประเมินผลการทำงานและจัดทำแผนปฏิบัติงานของสโมสรนักศึกษา</p> <p>6) การแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาฝ่ายกิจการนักศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมฝ่ายต่างๆของสโมสรนักศึกษา เพื่อดูแลและให้คำปรึกษาในการจัดกิจกรรมของนักศึกษา และมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาหอพักนักศึกษา คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งมีเจ้าหน้าที่หน่วยกิจการนักศึกษาเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบ โดยอยู่ภายใต้การกำกับผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา</p> <p>- มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงานการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>1) มีการจัดกิจกรรมเพื่อการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1 กิจกรรม Pharmacy Counseling Contest @ Pharmacy CMU ครั้งที่ 2 1.2 กิจกรรมเข้าร่วมโครงการ “The 13 Asia Pacific Pharmaceutical Symposium 2014 in Malaysia” 1.3 กิจกรรมเข้าร่วมโครงการเปิดโลกทัศน์ผู้นำนักศึกษา ณ ประเทศสิงคโปร์ 1.4 กิจกรรมเชิงปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR) สำหรับนักศึกษา 1.5 กิจกรรมค่ายยุวเภสัชกร 1.6 กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ได้แก่ กิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษา ชั้นปีที่ 2-5 กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักศึกษา กิจกรรมอบรมสัมมนาคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา กิจกรรมประเมินผลการทำงานและจัดทำแผนปฏิบัติงานของสโมสรนักศึกษา กิจกรรมยาตามสมุนไพรรักษาสุขภาพ กิจกรรมสมุนไพรรักษาสุขภาพ กิจกรรมเภสัชกรสายพันธุ์ใหม่ (กระบวนการเรียนรู้ผ่านกิจกรรม) กิจกรรมบ่มเพาะต้นกล้า สร้างแนวคิด อนุรักษ์ และรับน้องรถไฟ กิจกรรมค่ายเขียวมะกอกและเปิดโลกกิจกรรม 1.7 กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ ได้แก่ กีฬาเภสัชสัมพันธ์ Sport day บาสเกตบอลระหว่างคณะฟุตบอลระหว่างชั้นระหว่างชั้นปีแบดมินตันสานสัมพันธ์

ตัวปั้งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>ภายใน เปตองสถานสัมพันธภาพใน ว่ายน้ำระหว่างคณะ เทเปิลเทหนีสระหว่างคณะ วอลเล่ย์บอลระหว่างคณะ แบดมินตันระหว่างคณะ</p> <p>1.8 กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสิ่งแวดล้อม ได้แก่ กิจกรรมค่ายอาสาพัฒนา ชุมชน ณ โรงเรียนบ้านโป่งกุ่ม ตำบลป่าเมี่ยง อำเภอคอยสะเกิด จังหวัดเชียงใหม่ และกิจกรรมค่ายหมอยาสร้างเสริมสุขภาพและเรียนรู้ชุมชน ครั้งที่ 11 ณ โรงเรียน บ้านทุ่งสมอ ตำบลทุ่งสมอ อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์รวมถึงกิจกรรมของ นักศึกษาผ่านกระบวนการเรียนรู้ผ่านกิจกรรม 2 เช่น การพาคนไข้ใน โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ไปตามห้องตรวจต่าง ๆ การไปจัดกิจกรรม AEC กับ เด็กติดเชื้อ HIV ณ สถานสงเคราะห์บ้านเด็กอากาศเป้ การเดินสำรวจและเก็บ ชยะในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นต้นและในกระบวนการเรียนรู้ผ่านกิจกรรม 3 นักศึกษาได้ลงชุมชน ต. สันทราย เพื่อเข้าไปศึกษาถึงชีวิตของชาวบ้าน รวมถึง ปัญหาสุขภาพของชาวบ้านในชุมชน</p> <p>1.9 กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ได้แก่ กิจกรรมคัดเลือกนักศึกษาที่มี คุณธรรมจริยธรรมดีเด่น กิจกรรม 5ส. และทำบุญพัฒนาหอพักนักศึกษา กิจกรรมค่ายส่งเสริมสุขภาพจิตและคุณธรรม-จริยธรรมนักศึกษา (คุณธรรมนำ ชีวิตน้องใหม่) กิจกรรมตักบาตรน้องใหม่ กิจกรรมโดยสอยหรือบุญช่วย กิจกรรมฟัง ธรรมใหญ่</p> <p>1.10 กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้แก่ พิธีไหว้ครู กิจกรรมรับน้องขึ้นดอย กิจกรรมรับน้องขันโตก กิจกรรมการแสดงละครสืบสานศิลปะล้านนา</p> <p>1.11 กิจกรรมนันทนาการ ได้แก่ พิธีสอนน้องร้องเพลง โข้วเชียร์สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 เฟรชชีโม่ 57 และประกวดร้องเพลง</p> <p>- มีการประเมินกระบวนการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ 21</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมของแผนปฏิบัติการตาม แผนกลยุทธ์ประจำปี 2557และปี 2558 2) มีการประเมินผลความสำเร็จของการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาทุกกิจกรรมหลังจาก เสร็จสิ้นการจัดกิจกรรม โดยใช้แบบรายงานการประเมินผลโครงการ ตามแผนการจัด กิจกรรมพัฒนานักศึกษา งบประมาณ ปี 2557และ ปี 2558 3) มีการประเมินผลการจัดกิจกรรมของสโมสรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ทุกกิจกรรมหลังจาก เสร็จสิ้นการจัดกิจกรรม พร้อมรายงานสรุปผลการดำเนินงาน วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน การจัดกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 4) มีการจัดการเรียนการสอนกระบวนการวิชาเรียนรู้ผ่านกิจกรรม และวัดผลประเมินผล อักษร S และ U <p>- มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมินการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการ</p>

ตัวปั้งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>1) จากผลการประเมินข้อ 3 ได้มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงแผนปฏิบัติการตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการของแผนงานประจำ ประจำปีงบประมาณ 2557 ซึ่งนักศึกษามีข้อเสนอแนะ คือ คณะควรมีงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียนและเปิดโลกทัศน์ ได้เห็นและเข้าใจความเป็นไปของโลกมากขึ้น ดังนั้น คณะฯจึงได้ส่งเสริม สนับสนุนการนำเสนอ ผลงานทางวิชาการ และของบประมาณจากแหล่งภายนอกเพิ่มเติม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมต่าง ๆ เช่น</p> <p>1.1 จัดกิจกรรม Pharmacy counseling contest @ Pharmacy CMU ครั้งที่ ๒ ในวันที่ 18 ตุลาคม 2557 ณ คณะเภสัชศาสตร์</p> <p>1.2 กิจกรรมเข้าร่วมโครงการค้นหาสุดยอดเภสัชกรชุมชนรุ่นใหม่ และงานวิจัยและนวัตกรรม เภสัชกรรมชุมชนดีเด่น ครั้งที่ 5 แข่งขัน “Patient Counseling Event” ณ ชั้น 10 อาคาร นวัตกรรมทางเภสัชกรรม คณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>1.3 ปรับปรุงกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ชั้นปีที่ 6 โดยบูรณาการเข้ากับกิจกรรมศิษย์เก่าพบปะ สังสรรค์จัดในวันที่ 10 มีนาคม 2558 ณ สวนพฤกษศาสตร์ทวีชล อำเภอคลองสะแกต จังหวัด เชียงใหม่ และรูปแบบการจัดกิจกรรมเน้นการเรียนรู้จากการเล่นเกมส์ เพื่อไม่ให้นักศึกษาเกิด ความเบื่อหน่าย วิทยากรเป็นศิษย์เก่า รวมทั้งการถ่ายทอดประสบการณ์จากรุ่นพี่สู่รุ่นน้อง โดยเน้นการนำไปใช้จริง เพื่อเตรียมตัวก่อนเริ่มทำงานในสถานที่ต่าง ๆ</p> <p>1.4 จัดกิจกรรมนำนักศึกษาเภสัชศาสตร์ ชั้นปีที่ 3 ศึกษาดูงานโรงงานอุตสาหกรรม ในระหว่าง วันที่ 6-8 กรกฎาคม 2558 ณ กรุงเทพมหานครและจังหวัดใกล้เคียง</p> <p>1.5 ส่งเสริม และสนับสนุนนักศึกษานำเสนอผลงานวิชาการ ณ ประเทศออสเตรเลีย ในงาน ประชุม ISDMISEHC 2015 ระหว่างวันที่ 19-22 กรกฎาคม 2558</p> <p>1.6 ส่งเสริม และสนับสนุนให้นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านเภสัชศาสตร์ ของแต่ละประเทศใน ภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก เพิ่มทักษะทางด้านการสื่อสาร และใช้ภาษาอังกฤษ ในงาน The 14th Asia Pacific Pharmaceutical Symposium 2015 in Pattaya วันที่ 21-22 สิงหาคม 2558</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรมจากการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้าง ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 <ol style="list-style-type: none"> 1) นักศึกษาชื่อ นางสาวผกาวิ ริดต์ และนายณัฐดนัย ปัญญาคม ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 จากการเข้าแข่งขัน “Patient Counseling Event” ภาษาอังกฤษ เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2558 2) นักศึกษาชื่อ นายมนตรี ทรัพย์สิน ได้รับ “ดาราดอว์อร์ด “รางวัลสำหรับคนปลุกหัวใจสังคมด้วย หัวใจโพสิทีฟ” ในวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2558 ณ เสถียรธรรมสถาน 3) นักศึกษาชื่อ นางสาวอาภา งามปัญญา ได้รับรางวัลผู้มีผลการศึกษายอดเยี่ยมประจำปี 2557 จากมูลนิธิสมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก
3.3 ผลที่เกิดขึ้น	แสดงผลที่เกิด

ตัวป่งชี้	ผลการดำเนินงาน
นักศึกษา	- อัตราการคงอยู่ อัตราการคงอยู่ตั้งแต่ปีแรกเข้าจนถึงปัจจุบันดังนี้ นักศึกษารหัส 53 รหัส 54 รหัส 55 รหัส 56 มีอัตราคงอยู่ร้อยละ 86 89 84 94 ตามลำดับ
	- การสำเร็จการศึกษา มีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2557 ทั้งหมด 61 คน จำแนกเป็นหลักสูตร 6 ปี 45 คน (รหัส 52 ทุกคน) และหลักสูตร 5 ปี 16 คน (รหัส 48-52)
	- ความพึงพอใจ และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา 1) การประเมินความพึงพอใจกระบวนการเรียนของนักศึกษา (คะแนนเต็ม 5 คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> • คะแนนความพึงพอใจ ภาคการศึกษา 1/2556 58 วิชา คะแนนเฉลี่ย 4.31 มี 4 กระบวนวิชา คะแนนต่ำกว่า 4.00 • คะแนนความพึงพอใจ ภาคการศึกษา 2/2556 49 วิชา คะแนนเฉลี่ย 4.30 มี 2 กระบวนวิชา คะแนนต่ำกว่า 4.00 • คะแนนความพึงพอใจ ภาคการศึกษา 1/2557 73 วิชา คะแนนเฉลี่ย 4.29 มี 9 กระบวนวิชา คะแนนต่ำกว่า 4.00 • คะแนนความพึงพอใจ ภาคการศึกษา 2/2557 48 วิชา คะแนนเฉลี่ย 4.10 มี 12 กระบวนวิชา คะแนนต่ำกว่า 4.00 2) คะแนนประเมินความพึงพอใจของบัณฑิตศึกษาศาสตร์ต่อคุณภาพการเรียนรู้และปัจจัยที่มีผลจากคะแนนเต็ม 5 มีผลการประเมิน ดังนี้ เนื้อหาวิชา (4.2 ±0.5) การถ่ายทอด (4.1 ±0.6) วิธีการสอน (4.1 ±0.6) การฝึกปฏิบัติวิชาชีพ (4.0 ±0.6) สื่อการสอน (4.0 ±0.5) ห้องสมุด (3.9 ±0.6) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (3.9 ±0.6) กิจกรรมเสริมหลักสูตร (3.9 ±0.6) และห้องและเครื่องมือปฏิบัติการ (3.8 ±0.8) (เอกสารหมายเลข 32-1)

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	ปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา	2557				
2552	จำนวน (คน)	45				
	ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น	100				

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษา

การที่สภาเภสัชกรรมมีการกำหนดวิชาที่เป็นสมรรถนะร่วมของหลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิตซึ่งเนื้อหาที่มีความเข้มข้นเพราะเน้นให้บัณฑิตมีองค์ความรู้และสมรรถนะที่พึงประสงค์อย่างจริงจัง จึงอาจเป็นปัจจัยที่กระทบต่อการสำเร็จการศึกษา

ภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิตในเวลา 1 ปี

วันที่สำรวจมหาวิทยาลัยให้บัณฑิตกรอกข้อมูลภาวะการดำเนินงานทำในระหว่างวันที่ 1 กันยายน - 30 ธันวาคม 2557

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	120	100
จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ	117	97.50
จำนวนบัณฑิตที่ได้ออกงานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ)		
- ตรงสาขาที่เรียน	110	95.65
- ไม่ตรงสาขาที่เรียน	2 (ทำงานไม่ตรงสาขา โดยนับรวมประกอบ อาชีพอิสระจำนวน 5 คน)	1.76 (ทำงานไม่ตรงสาขา โดยนับรวมประกอบ อาชีพอิสระร้อยละ 4.35)
จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ	3	2.61
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	-	-
จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ	1	0.85
จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท	-	-
จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร	-	-
จำนวนบัณฑิตที่ยังไม่ได้งานทำและไม่ได้ศึกษาต่อ	1	0.85

การวิเคราะห์ผลที่ได้

วิเคราะห์ผลการเปลี่ยนแปลงหรือแนวโน้มของการได้งานทำ โดยใช้ข้อมูลภาวะตลาดแรงงาน ภาวะเศรษฐกิจ และการเปรียบเทียบกับข้อมูลที่ผ่านมาและสถาบันอื่นที่เปิดสอนสาขา/สาขาวิชาเดียวกัน เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร

บัณฑิตสาขาเภสัชศาสตร์มีงานทำร้อยละ 95 (2556) 95 (2557) 96 (2558) แนวโน้มการทำงานยังคงเป็นประมาธร้อยละ 95 แสดงว่าตลาดแรงงานยังต้องการบัณฑิตสาขาเภสัชศาสตร์

หมวดที่ 4 ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาการของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร

ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตร

สรุปผลรายวิชาในภาค/ปีการศึกษา

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา

รหัส	ภาค/ ปี การศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด													จำนวนนักศึกษา		
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	S	U	I	W	V	ลงทะเบียน	สอบผ่าน	
1.	460100	1/2557	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	98.61	0.00	0.00	1.39	0.00	144	142
2.	461100	1/2557	35.21	31.92	16.90	8.45	5.16	0.00	0.00	0.47	0.00	0.00	0.47	1.41	0.00	213	208
3.	461255	1/2557	0.00	1.84	14.72	27.61	50.31	2.45	1.84	0.61	0.00	0.00	0.00	0.61	0.00	163	161
4.	461333	1/2557	2.68	9.82	17.86	25.89	18.75	8.04	8.04	7.14	0.00	0.00	1.79	0.00	0.00	112	102
5.	461343	1/2557	49.11	35.71	6.25	7.14	0.89	0.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	112	112
6.	461357	1/2557	11.30	35.65	28.70	19.13	5.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	115	115
7.	461404	1/2557	20.90	20.90	34.33	22.39	1.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	67	67
8.	461435	1/2557	13.38	11.46	15.29	17.20	17.83	14.01	7.01	3.18	0.00	0.00	0.00	0.64	0.00	157	151
9.	461441	1/2557	60.87	28.99	7.25	1.45	1.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	69	69
10.	461459	1/2557	9.09	16.88	25.97	25.32	14.94	5.84	1.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	154	154
11.	461472	1/2557	78.95	21.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	19	19
12.	461491	1/2557	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	68	68
13.	461511	1/2557	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1	1
14.	461514	1/2557	14.71	17.65	22.06	13.24	11.76	8.82	8.82	0.00	0.00	0.00	0.00	2.94	0.00	68	66
15.	461521	1/2557	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18	18
16.	461522	1/2557	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3	3
17.	461523	1/2557	25.00	37.50	29.17	0.00	8.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0
18.	461524	1/2557	20.00	40.00	20.00	0.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5	5
19.	461526	1/2557	66.67	22.22	11.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9	9
20.	461532	1/2557	54.55	9.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	36.36	11	7
21.	461534	1/2557	71.43	28.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7	7
22.	461535	1/2557	33.33	55.56	11.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9	9
23.	461542	1/2557	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9	9
24.	461545	1/2557	0.00	80.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5	5
25.	461546	1/2557	11.76	16.18	22.06	22.06	16.18	5.88	2.94	0.00	0.00	0.00	0.00	2.94	0.00	68	66
26.	461563	1/2557	78.95	21.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	19	19
27.	461566	1/2557	58.82	20.59	16.18	2.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.47	0.00	68	67
28.	461569	1/2557	46.25	36.25	17.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	80	80
29.	461574	1/2557	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2	2
30.	461581	1/2557	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	97.33	1.33	0.00	1.33	0.00	75	73
31.	461592	1/2557	83.33	0.00	16.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6	6
32.	462311	1/2557	22.81	41.23	25.44	8.77	0.00	0.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.88	0.00	0.00	114	113
33.	462321	1/2557	21.74	21.74	20.00	13.91	7.83	6.09	5.22	1.74	0.00	0.00	1.74	0.00	0.00	115	111
34.	462405	1/2557	17.50	33.75	36.25	8.75	3.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	80	80
35.	462409	1/2557	8.67	16.67	25.33	24.67	14.67	6.00	1.33	2.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150	146
36.	462442	1/2557	43.75	46.25	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	80	80
37.	462445	1/2557	26.87	32.84	19.40	10.45	5.97	1.49	1.49	0.00	0.00	0.00	0.00	1.49	0.00	67	66

คุณภาพหลักสูตรการเรียนการสอนและการประเมินผล

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร	<p>อธิบายผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร <ul style="list-style-type: none"> ● มีระบบ มีกลไก <ol style="list-style-type: none"> 1) มีระบบและหลักคิด การออกแบบหลักสูตรศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556 อิงสภาเภสัชกรรมซึ่งเป็นผู้กำหนดโครงสร้างหลักสูตรศาสตร์บัณฑิต หลักสูตร 6 ปี สมรรถนะร่วมของหลักสูตรศาสตร์บัณฑิต และการสอบความรู้ผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม ซึ่งเป็นครั้งแรกที่กำหนดให้มีการสอบ 2 ครั้งคือ ครั้งที่ 1 เมื่อเรียนจบชั้นปีที่ 4 และครั้งที่ 2 เมื่อเรียนจบชั้นปีที่ 6 และมีผลบังคับใช้กับนักศึกษารหัส 57 เป็นต้นไป สภาเภสัชกรรมประกาศใช้ข้อกำหนดดังกล่าวในปี พ.ศ. 2555 2) มีระบบการใช้ข้อมูลที่ใช้พัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร ใช้ข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิตที่ต้องการบัณฑิตพร้อมทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้วยความรับผิดชอบ ใช้ข้อมูลจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อกำหนดโครงสร้างหลักสูตรปริญญาตรี และผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ใช้ข้อมูลจากสภาเภสัชกรรมเพื่อเป็นกรอบเนื้อหาให้ตรงกับสมรรถนะวิชาชีพ ใช้ข้อมูลจากมหาวิทยาลัยเพื่อวางแผนการศึกษา 3) มีระบบการกำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบของสภาเภสัชกรรมและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 4) มีกลไก มีอาจารย์ผู้สอนทุกคนเป็นผู้รับผิดชอบและมีหน่วยหลักสูตรฯเป็นผู้ประสานงาน ● มีการนำกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการจัดทำหลักสูตรศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556 สำเร็จในเดือนพฤศจิกายน 2556 และเสนอมหาวิทยาลัยและสภาเภสัชกรรมให้ความเห็นชอบในปลายเดือนพฤศจิกายน 2556 2) สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบและอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 11/2556 วันที่ 21 ธันวาคม 2556 และมหาวิทยาลัยเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ 3) สภาเภสัชกรรมเห็นชอบและอนุมัติหลักสูตร วันที่ 19 พฤษภาคม 2557 4) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556 เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2558 ● มีการประเมินกระบวนการ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการประเมินสาระวิชาในหลักสูตรศาสตร์บัณฑิต พ.ศ. 2553 กับ พ.ศ. 2556 พบว่ามีความแตกต่างกันค่อนข้างมากโดยเฉพาะวิชาชั้นปี 4 นักศึกษารหัส 57 ซึ่งใช้หลักสูตร พ.ศ. 2553 จะเป็นรุ่นแรกที่ต้องสอบแบบใหม่ และเห็นว่ามีความรู้และทักษะไม่เพียงพอสำหรับการสอบความรู้ ครั้งที่ 1 จึงควรหาวิธีทำให้นักศึกษารหัสมีความรู้พร้อมสอบ

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>2) มีการประเมินแหล่งข้อมูลที่ใช้ปรับปรุงหลักสูตรพบว่า ยังขาดข้อมูลในส่วนของบัณฑิตซึ่งเป็นผู้ที่เรียนผ่านหลักสูตรและมีประสบการณ์ประกอบวิชาชีพแล้ว ควรมีข้อมูลจากบัณฑิต</p> <p>3) มีการประเมินเนื้อหาการเรียนในหลักสูตรพบว่า ยังไม่เคยมีข้อมูลด้านนี้โดยตรงจากผู้ที่ผ่านการเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการปรับปรุงจากผลการประเมิน โดยคณะเภสัชศาสตร์เสนอขออนุมัติสภาเภสัชกรรมและมหาวิทยาลัยให้นักศึกษาหัตส 57 ใช้หลักสูตร พ.ศ. 2556 และให้นักศึกษาหัตส 57 เสนอคำขอต่อคณะเภสัชศาสตร์เพื่อใช้หลักสูตร พ.ศ. 2556 2) มีการปรับปรุงจากผลการประเมินโดยทำงานวิจัยเพื่อเก็บข้อมูลจากบัณฑิตใหม่ที่มารับปริญญาในปี 2557 3) มีการปรับปรุงจากผลการประเมิน โดยทำงานวิจัยที่บรรจุประเด็นการปรับเนื้อหาการเรียนว่าเนื้อหาใดบ้างที่ควรเพิ่มคงเดิมหรือลดลงพบว่า บัณฑิตต้องการให้เพิ่มเนื้อหาหลายเรื่อง ● มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม <ol style="list-style-type: none"> 1) นักศึกษาหัตส 57 สามารถเรียนหลักสูตร พ.ศ. 2556 และจะมีความรู้ความสามารถตามสาระวิชาในหลักสูตร พ.ศ. 2556 และมีความพร้อมสำหรับการสอบความรู้ครั้งแรกในปีการศึกษา 2560 2) มีหลักสูตรซึ่งมีสาระวิชาที่ได้ข้อมูลจากแหล่งที่กว้างขวางขึ้น โดยเฉพาะบัณฑิตใหม่ซึ่งเป็นผู้เรียนผ่านและใช้ผลการเรียนรู้จากหลักสูตร 3) มีหลักสูตรซึ่งมีสาระวิชาที่ตอบสนองความต้องการของผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรมโดยตรง เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะวิชาชีพตามวัตถุประสงค์หลักสูตร <p>(เอกสารหมายเลข 38-1)</p>
	<p>- การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีระบบ มีกลไก <ol style="list-style-type: none"> 1) มีระบบส่งเสริมการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์ ตามความต้องการของบัณฑิต ตามความต้องการของนักศึกษา ตามความต้องการของแหล่งฝึกปฏิบัติงาน และตามความต้องการของสังคม ผู้สอนสามารถเสนอเปิดวิชาใหม่และ/หรือปรับปรุงวิชาโดยมีเหตุผลประกอบ หัวหน้าภาควิชาและฝ่ายวิชาการให้การสนับสนุนและมีข้อตกลงว่าให้เสนอเรื่องก่อนการมีผลบังคับใช้ประมาณ 3 เดือน 2) มีกลไก มีหน่วยหลักสูตรฯเป็นผู้รับผิดชอบ ● มีการนำกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการเปิดวิชาใหม่ จำนวน 11 กระบวนวิชา (461529 461684 461685 461686 461687 461688 461689 462547 462686 462687 และ 462688) และเสนอปรับปรุงหลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย) โดยเพิ่มวิชาเปิดใหม่ดังกล่าวบรรจุในโครงสร้างหลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิตพ.ศ.2553

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>2) มีการปรับปรุงกระบวนวิชาจำนวน 5 กระบวนวิชา (461357 461535 462503 462543 และ 462652) โดยเปลี่ยนเงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อนให้เหมาะสมยิ่งขึ้น</p> <p>3) มีการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย โดยบรรจุวิชาเปิดใหม่และวิชาปรับปรุง</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีการประเมินกระบวนกร <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการประเมินกระบวนกรเสนอเปิดวิชาใหม่เห็นว่า ควรมีข้อมูลจากบัณฑิตด้วย จึงทำงานวิจัยพบว่า บัณฑิตเสนอให้มีการเรียนวิชาเกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนยา อีกทั้งมีวิชาฝึกงานการขึ้นทะเบียนยาอยู่แล้วคือ 461682 ในหลักสูตร พ.ศ. 2553 ดังนั้นจึงสมควรเปิดวิชาเลือกการขึ้นทะเบียนยา เพื่อปูพื้นฐานให้นักศึกษาก่อนไปฝึกงาน 2) ประเมินวิชาฝึกงานบังคับระบบยา ในหลักสูตร พ.ศ. 2556 ซึ่งเป็นวิชาใหม่ยังไม่เคยมีการสอนมาก่อนและจะเปิดสอนครั้งแรกปี 2562 จึงควรเตรียมการเพื่อรองรับโดยการเสนอเปิดใหม่วิชาเลือกกระบบยาในหลักสูตร พ.ศ. 2553 ● มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนกรจากผลการประเมิน <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการปรับปรุงด้วยการเสนอเปิดวิชาเลือกใหม่ 461529 การขึ้นทะเบียนยา 2) มีการปรับปรุงด้วยการเสนอเปิดวิชาเลือกใหม่ 462547 ระบบยา ● มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม <ol style="list-style-type: none"> 1) นักศึกษามีความรู้ความพร้อมมากขึ้นสำหรับการฝึกงานด้านการขึ้นทะเบียนยาและเริ่มสะสมทักษะวิชาชีพด้านนี้ 2) อาจารย์ประจำแหล่งฝึกมีความพร้อมสำหรับวิชาฝึกงานบังคับระบบยา <p>(เอกสารหมายเลข 39-1)</p>
5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนกรจัดการเรียนการสอน	<p>อธิบายผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การพิจารณากำหนดผู้สอน <ul style="list-style-type: none"> ● มีระบบ มีกลไก <ol style="list-style-type: none"> 1) มีระบบ การกำหนดผู้สอน คุณสมบัติผู้สอนประจำเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาเภสัชศาสตร์ ส่วนคุณวุฒิตะดับปริญญาโท ปริญญาเอกและวุฒิปัตร์เป็นสาขาเกี่ยวข้องกับสาขาเภสัชศาสตร์ ผู้สอนใหม่ที่ยังไม่เคยสอนมาก่อนจะได้รับการบ่มเพาะจากผู้สอนเดิมอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา การกำหนดผู้สอนขึ้นกับที่ประชุมภาควิชาซึ่งจัดประชุมเพื่อพิจารณากระบวนกรวิชาที่จะเปิดสอนทั้งปีการศึกษา 2557 และพิจารณาผู้รับผิดชอบวิชาและผู้สอนร่วม ที่ประชุมให้ผู้สอนเลือกวิชาสอนที่ตนเองมีคุณวุฒิมิมีความรู้ความชำนาญมีผลงานวิชาการที่เหมาะสมกับวิชานั้น ผู้สอนทุกคนต้องเป็นผู้รับผิดชอบวิชาอย่างน้อยคนละ 1 วิชา แต่ละกระบวนกรวิชาต้องมีผู้สอนอย่างน้อย 2 คน และให้โอกาสหมุนเวียนกันเป็นผู้รับผิดชอบวิชาในกลุ่มผู้สอนเดียวกัน เพื่อให้ผู้รับผิดชอบแต่ละคนฝึกเป็นผู้นำในการบริหารจัดการวิชา การมี

ตัวปั้งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>ผู้สอนหลายคนในแต่ละวิชา และในแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาเรียนประมาณ 5-7 วิชา จะส่งผลดีต่อนักศึกษาคือ นักศึกษามีโอกาสสัมผัสความคิดมุมมอง ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญจากผู้สอนหลากหลาย ผู้สอนหนึ่งคนโดยเฉลี่ยจะได้ สอนบรรยายอย่างน้อยคนละ 2-3 วิชา ส่วนวิชาที่มีภาคปฏิบัติการซึ่งต้องการผู้คุม ปฏิบัติการจำนวนมาก จะมีอาจารย์ต่างวิชามาช่วย วิชาที่ผู้สอนทุกคนต้องร่วมกัน สอนได้แก่วิชาสัมมนา วิชาปัญหาพิเศษ วิชาฝึกปฏิบัติงาน และวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>2) มีระบบ การกำหนดภาระหน้าที่ผู้รับผิดชอบกระบวนการเรียนตั้งแต่ก่อนเปิดเรียน จนกระทั่งปิดเรียนตามระยะเวลาที่กำหนดดังนี้ ประชุมกลุ่มผู้สอน จัดทำมคอ. จัดทำประมวลวิชา ส่งแบบแจ้งวิธีวัดผลประเมินผลการศึกษา ติดตามการเรียนการสอน จัดทำและรวบรวมข้อสอบ ประเมินผลการศึกษา ส่งแบบแสดงการ ประเมินผลการศึกษา และกรอกผลการศึกษาลงในแบบ มขท.54</p> <p>3) มีระบบ การเชิญอาจารย์พิเศษ เพื่อให้ให้นักศึกษามีโอกาสได้รับการถ่ายทอดความรู้ และประสบการณ์จากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก</p> <p>4) มีกลไก ภาควิชาเป็นผู้รับผิดชอบ และมีวัฒนธรรมการกำหนดผู้สอนในที่ประชุม ภาควิชา และการเป็นผู้รับผิดชอบวิชาและผู้สอนเป็นกลไกสำคัญ มีการประชุมกลุ่ม ผู้สอนเพื่อปรึกษาและตกลงกันในการจัดทำประมวลวิชาก่อนเสนอภาควิชาพิจารณา ผู้รับผิดชอบวิชาจัดทำมคอ. ผู้ร่วมสอนทุกคนสอน สอบและประเมินผู้เรียนตาม ประมวลวิชา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการประชุมภาควิชาวิทยาศาสตร์เภสัชกรรมเพื่อกำหนดผู้สอน 2) มีการประชุมภาควิชาบริหารเภสัชกรรมเพื่อกำหนดผู้สอน 3) มีรายชื่อผู้รับผิดชอบวิชาและกลุ่มผู้สอนสำหรับแต่ละวิชา 4) มีมคอ.3 มคอ.4 มคอ.5 ในระบบออนไลน์ 5) มีประมวลวิชาที่ภาควิชาและที่คอร์ดสแวร์ 6) มีแบบแจ้งวิธีวัดผลประเมินผลการศึกษา แบบแสดงการประเมินผลการศึกษา ที่ ภาควิชาและหน่วยหลักสูตรฯ 7) มีบัญชีการเชิญอาจารย์พิเศษ ● มีการประเมินกระบวนการ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการประเมินอาจารย์พิเศษในภาคการศึกษา 1/2557 พบว่า ส่วนใหญ่จะเป็นบุคคล เดิม จึงเสนอภาควิชาพิจารณาเชิญอาจารย์พิเศษคนใหม่ด้วย 2) มีการประเมินการมีผู้ช่วยสอนที่เป็นนักศึกษาปริญญาตรี การสอนนอกจากจะมี อาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษแล้ว ผู้ช่วยสอนก็เป็นอีกผู้หนึ่งที่สามารถทำหน้าที่ ช่วยสอนได้ จึงเห็นควรให้ทดลองมีผู้ช่วยสอน ซึ่งเชื่อว่าจะเป็นประโยชน์กับนักศึกษา ผู้ช่วยสอน นักศึกษาจะมั่นใจในความรู้ /ทักษะ กล้าเป็นผู้นำ และพัฒนาการสื่อสาร

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<ul style="list-style-type: none"> ● มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการปรับปรุงโดยภาควิชาพิจารณาเสนออาจารย์พิเศษคนใหม่เพิ่มขึ้น 2) มีการปรับปรุงโดยมีวิชา 462446 เกษตรระดับปริญญาโทในงานบริหารเกษตรกรรม เริ่มทดลองให้มีผู้ช่วยสอนซึ่งเป็นนักศึกษาที่เรียนผ่านวิชานี้มาแล้ว โดยเน้นให้ช่วยสอนในส่วนของการทำแบบฝึกหัด ● มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม <ol style="list-style-type: none"> 1) มีจำนวนอาจารย์พิเศษใหม่เพิ่มขึ้น จึงเพิ่มโอกาสให้นักศึกษาในการเรียนรู้และได้รับการถ่ายทอดประสบการณ์กว้างขวางขึ้นกว่าเดิมจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก 2) มีผู้ช่วยสอนซึ่งเป็นนักศึกษาจำนวน 6 คน มีการสัมภาษณ์นักศึกษาผู้ช่วยสอนพบว่าได้รับประโยชน์ มีความมั่นใจในความรู้ มีความรับผิดชอบ กล้าเป็นผู้นำ เพิ่มทักษะการสื่อสารในการอธิบายโจทย์และคำตอบ ส่วนนักศึกษาผู้เรียนได้ประโยชน์เช่นเดียวกัน ได้ความรู้ความเข้าใจมากขึ้นเพราะใกล้ชิดกับรุ่นพี่จึงกล้าซักถามได้ทุกประเด็นโดยไม่ต้องเกรงใจมากนัก นักศึกษาทั้งสองฝ่ายต่างได้รับและสะสมผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามวัตถุประสงค์หลักสูตร <p>(เอกสารหมายเลข 41-1)</p>
	<p>- การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีระบบ มีกลไก <ol style="list-style-type: none"> 1) มีระบบ การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ.3 มคอ.4 มีขั้นตอนการแจ้งเตือน การติดตาม และตรวจสอบการจัดทำมคอ.3และมคอ.4 ตั้งแต่ก่อนเปิดเรียน 2) มีกลไก มีหน่วยหลักสูตรฯเป็นผู้รับผิดชอบ ● มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน <ol style="list-style-type: none"> 1) มีหนังสือแจ้งเตือนและติดตามการจัดทำมคอ.3และมคอ.4 2) มีการตรวจสอบมคอ.3และมคอ.4 ในระบบ CMU-MIS 3) มีรายงานการจัดทำมคอ.3และมคอ.4 ● มีการประเมินกระบวนการ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการประเมินกระบวนการจากการสอบถามพบว่า การแจ้งเตือนและการติดตามแม้จะเป็นขั้นตอน/ระบบที่ใช้ได้ผล แต่ผู้เกี่ยวข้องจะรับทราบการติดตามเฉพาะเวลานั้น จึงเห็นควรมีขั้นตอนอื่นเพิ่มเติมเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและเข้าใจล่วงหน้า 2) มีการประเมินการรอกมคอ.ไม่สมบูรณ์/ล่าช้าจากการสอบถามพบว่า ผู้รับผิดชอบวิชา ยังไม่คุ้นเคยกับแบบแผน/ขั้นตอนการรอกมคอ.ในระบบออนไลน์

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<ul style="list-style-type: none"> ● มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการปรับปรุงเพื่อให้กระบวนการติดตามฯเป็นระบบที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้นดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) มีการกำหนด การจัดทำคอบ.เป็นภาระกิจการเรียนการสอน ตามมติเห็นชอบในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะเภสัชศาสตร์ครั้งที่ 3/2558 วันที่ 18 มีนาคม 2558 (2) มีการจัดทำ แผนงานการประกันคุณภาพหลักสูตร ปีการศึกษา 2558 ตามมติเห็นชอบในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะครั้งที่ 5/2558เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2558 และจัดส่งแผนงานฯดังกล่าวให้ภาควิชาเพื่อให้ผู้รับผิดชอบวิชาทุกท่าน เข้าใจ มองเห็นภาพรวม และร่วมมือในการจัดทำคอบ.3และคอบ.4 2) มีการปรับปรุงเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับผิดชอบวิชาที่ยังไม่คุ้นเคยกับการกรอกในระบบออนไลน์ โดยการให้ผู้รับผิดชอบวิชาเป็นผู้ให้ข้อมูลและมีเจ้าหน้าที่เป็นผู้ช่วยกรอกข้อมูลไปก่อนจนกว่าจะคุ้นเคย ● มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการเริ่มต้นวางระบบที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้นเพื่อกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำคอบ. 3และคอบ.4 เพื่อประโยชน์แก่การเรียนการสอนสำหรับนักศึกษา 2) มีการจัดทำคอบ.3และคอบ.4 ครบทุกวิชา ณ วันที่ 27 กรกฎาคม 2558 มีการจัดทำประมวลวิชาเสร็จแล้วกว่าร้อยละ 90 ของวิชาทั้งหมด <p>(เอกสารหมายเลข 42-1)</p>
	<p>- การกำกับกระบวนการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีระบบ มีกลไก <ol style="list-style-type: none"> 1) มีระบบ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 มีการกำกับมาตรฐานการเรียนการสอน ประมวลวิชาที่แบ่งการเรียนเป็นหลายตอน/หลายกลุ่มต้องจัดการเรียนการสอนให้มีมาตรฐานเดียวกัน โดยใช้ประมวลวิชาชุดเดียวกัน ใช้ตารางปฏิบัติการชุดเดียวกัน ใช้ผู้สอนกลุ่มเดียวกัน ใช้ข้อสอบชุดเดียวกัน จัดสอบเวลาเดียวกัน และใช้วิธีวัดผลประเมินผลการศึกษาเดียวกัน ภาควิชาโดยคณะกรรมการวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบประมวลวิชา 1.2 มีการกำกับวิธีวัดผลประเมินผลการศึกษาช่วงต้นภาคการศึกษา ภาควิชาโดยคณะกรรมการวิชาการมีการพิจารณาให้ความเห็นชอบแบบแจ้งวิธีวัดผลประเมินผลการศึกษา แล้วส่งแบบแจ้งฯให้หน่วยหลักสูตรฯ ช่วงปลายภาคการศึกษา ภาควิชานำเสนอแบบแสดงการประเมินผลการศึกษาเป็นวาระพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะเภสัชศาสตร์ คณะกรรมการฯจะ

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>พิจารณาที่ละรายวิชา ประเด็นสำคัญที่พิจารณาได้แก่ มาตรฐานการเรียนการสอนและวิธีวัดผลประเมินผลการศึกษา</p> <p>1.3 มีการกำกับการเรียนการสอนจากผลการประเมินวิชาโดยนักศึกษา ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะวารสารพิจารณาแบบแสดงการประเมินผลการศึกษา จะมีการนำเสนอผลการประเมินวิชาโดยนักศึกษารวมในแต่ละวิชาที่ประชุมขอให้หัวหน้าภาควิชาแจ้งผู้สอนเพื่อทราบและพิจารณาปรับการเรียนการสอนครั้งต่อไปให้เหมาะสมยิ่งขึ้น</p> <p>1.4 มีการกำกับข้อสอบ ภาควิชาโดยคณะกรรมการวิชาการเป็นผู้พิจารณาข้อสอบกลางภาคและปลายภาค มีการแจ้งข้อเสนอแนะให้ผู้สอนพิจารณาปรับ/แก้ไขข้อสอบ หัวหน้าภาควิชาเสนอผลการพิจารณาข้อสอบเป็นวาระแจ้งเพื่อทราบในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะเภสัชศาสตร์</p> <p>1.5 มีการกำกับติดตามความก้าวหน้าการวิจัยวิชาปัญหาพิเศษ ในประมวลวิชาจะระบุระยะเวลาที่ผู้เรียนต้องมาพบอาจารย์ที่ปรึกษาปัญหาพิเศษเพื่อนำเสนอด้วยวาจาและจัดทำรายงานความก้าวหน้า</p> <p>1.6 มีการส่งเสริมอาจารย์เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะเภสัชศาสตร์ครั้งที่ 3/2558 วันที่ 18 มีนาคม 2558 มีมติเห็นชอบให้ทุกวิชาบรรจุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามมคอ.3และมคอ.4 และการประเมินผลไว้ในประมวลวิชา ตั้งแต่ภาคการศึกษา 1/2558 เป็นต้นไป เพื่อให้ทั้งผู้สอนและผู้เรียนเข้าใจ และปฏิบัติได้ตรงกัน ในส่วนของผู้สอนจำเป็นต้องเตรียมออกแบบกิจกรรมเพื่อเพิ่มทักษะตามมคอ.ดังกล่าวและวิธีประเมินผลควบคู่กันไป</p> <p>1.7 มีการส่งเสริมถ่ายทอดเทคนิคการสอนที่ดี โดยให้ผู้สอนที่มีแบบแผนการสอนที่ดี นำเสนอให้ผู้สอนอื่นได้เรียนรู้</p> <p>1.8 มีการเรียนการสอนหลากหลาย เช่น การเรียนรู้ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ การเรียนรู้จากผู้อื่นโดยการเชิญอาจารย์พิเศษ/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้มีประสบการณ์ การเรียนรู้โดยการปฏิบัติในห้องเรียน การเรียนรู้จากผู้ป่วยจริง/ผู้ป่วยจำลอง การเรียนรู้จากการปฏิบัติในชุมชน การเรียนรู้จากการสัมผัสจริงโดยการดูงานนอกสถานที่ เป็นต้น</p> <p>1.9 มีการเตรียมความพร้อมนักศึกษาปี 1 - ปี 5 ในช่วงต้นภาคการศึกษา 1/2557 มีการจัดปฐมนิเทศนักศึกษาปี 1 - ปี 5 เพื่อเตรียมความพร้อมโดยชี้แจงและแนะนำการเรียน ในช่วงปลายภาคการศึกษา 2/2557 มีการจัดปฐมนิเทศนักศึกษาปี 3 ปี 4 ปี 6 เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพ มีการจัดปัจฉิมนิเทศนักศึกษาปี 6 ที่ผ่านการฝึกงานครบถ้วนแล้ว เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนทำงาน</p> <p>1.10 มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาเพิ่มศักยภาพและส่งเสริมความสามารถพิเศษ นักศึกษาระหว่างเรียนเพื่อเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้/การทำงาน/การประกอบอาชีพ</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>1.11 มีการสนับสนุนงานวิจัยเพื่อการเรียนการสอนเพื่อใช้ข้อมูลพัฒนาการเรียนรู้อ</p> <p>1.12 มีการประเมินวิชาช่วงปลายภาคการศึกษาและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการเรียนการสอนในภาคการศึกษาถัดไป</p> <p>2) มีกลไก มีผู้สอนซึ่งเข้าใจและยอมรับวิธีแสวงหาความรู้ในยุค IT และมีผู้เรียน เป็นกลไกสำคัญที่ทำให้ผู้สอนตระหนักว่า ผู้สอนมีใช้แหล่งความรู้เดียวอีกต่อไป แต่จะต้องปรับบทบาทใหม่เป็นผู้ฝึกผู้เรียนให้รู้จักใช้ความรู้ นอกจากนี้ยังมีงบประมาณสนับสนุน มีภาควิชา หน่วยหลักสูตรฯ หน่วยกิจการนักศึกษาเป็นผู้ประสานงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการสอน สอบ วัดผลประเมินผลผู้เรียนแต่ละตอนตามประมวลวิชา/ข้อตกลงอย่างเคร่งครัดเพื่อให้ผู้เรียนทุกคนมีการเรียนรู้ด้วยมาตรฐานเดียวกัน 2) ผู้สอนทุกคนเข้ารับการอบรมสัมมนาในโครงการพัฒนาอาจารย์สำหรับการสอนในศตวรรษที่ 21 จัดโดยมหาวิทยาลัย ระหว่างมิถุนายน – สิงหาคม 2557อย่างน้อยคนละ 1 ครั้ง ตามที่มหาวิทยาลัยกำกับ และคณะจัดเพิ่มเติมอีก 1 ครั้งโดยเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญการศึกษาจากคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ 26 ธันวาคม 2557 3) มีหนังสือจากคณบดีกำกับผู้สอนโดยเฉพาะอาจารย์ใหม่เข้าร่วมประชุมการเรียนรู้ทักษะศตวรรษที่ 21 จัดโดยมหาวิทยาลัย (หลักฐานหน่วยหลักสูตรฯ บันทึกถึงหัวหน้าภาควิชา) 4) ผู้สอนวิชา 462423 ฝึกนักศึกษาใช้โปรแกรมป้องกัน ผู้สอนวิชา 462446 พัฒนาทักษะการเรียนรู้โดยออกแบบการเรียนดังนี้ มีเอกสารให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองก่อนเข้าห้องเรียนมอบหมายงานล่วงหน้าเมื่อเข้าชั้นเรียนผู้สอนจะสรุปสาระสำคัญให้ทำแบบฝึกหัด และเฉลยแบบฝึกหัดในห้องเรียน 5) มีการเรียนหลากหลายซึ่งสังเกตได้จากการแบ่งคะแนนเพื่อประเมินกิจกรรมที่นอกเหนือการสอบ ในภาคการศึกษา 1/2557 วิชาที่มีบรรยายเพียงอย่างเดียวจำนวน 30 วิชา ได้แบ่งคะแนนสำหรับงานนอกการสอบเฉลี่ยร้อยละ 35 และคะแนนสำหรับการสอบเฉลี่ยร้อยละ 65 (ข้อมูลจากรายงานวิจัย) 6) มีการเชิญอาจารย์พิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ● มีการประเมินกระบวนการ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการประเมินจำนวนวิชาที่ระบุด้วยถ้อยคำชัดเจนว่า จะมีคะแนน(การประเมิน) สำหรับทักษะการเรียนรู้ (เช่น การใช้ภาษาอังกฤษ การสืบค้นทางเทคโนโลยีสารสนเทศ การทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานเป็นทีม การคิดวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหา)พบว่าจำนวนร้อยละ 54.3 (44/81วิชา) แสดงว่าวิชาอีกประมาณครึ่งหนึ่งยังขาดความชัดเจนการประเมินผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของผู้เรียน จึงเห็นควรเพิ่มมาตรการ

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>2) มีการประเมินวิชาปัญหาพิเศษพบว่า ที่ผ่านมากการนำเสนองานวิจัยวิชาปัญหาพิเศษ จะนำเสนอในรูปแบบโปสเตอร์ เห็นว่าน่าจะมีการนำเสนอด้วยวาจาเพิ่มเติมด้วย</p> <p>3) มีการประเมินเรื่องการถ่ายทอดเทคนิคการสอนจากการสอบถามภาคีวิชาพบว่า ไม่มีการถ่ายทอดเทคนิคการสอนที่ดีในช่วงเวลาที่ผ่านไป จึงเห็นควรสรรหาผู้สอนที่มีเทคนิคการสอนที่ดี เพื่อขยายผลไปยังผู้สอนท่านอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน <ol style="list-style-type: none"> 1) ให้ทุกวิชาบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและการประเมินผลไว้ในประมวลวิชา เพื่อให้ทั้งผู้สอนและผู้เรียนเข้าใจและปฏิบัติได้ตรงกัน ซึ่งเป็นมติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ 3/2558 วันที่ 18 มีนาคม 2558 2) มีการจัดวันวิชาการสำหรับการนำเสนองานวิจัยปัญหาพิเศษ โดยคณะกรรมการวิชาการ ภาควิชาบริหารเภสัชกรรม นักศึกษานำเสนอด้วยโปสเตอร์และด้วยวาจา 3) มีการแสดงเทคนิคการสอนที่ดีจากผู้สอนวิชา 462423 (ดร. อรุณรัตน์ ลักษณ์ศิริ) และ 462446 (ดร. ชิตชนก เรือนก้อน) ในที่ประชุมการสัมมนาคณะวันที่ 25 ธันวาคม 2557 ในที่ประชุมภาคีวิชาบริหารเภสัชกรรมวันที่ 26 ธันวาคม 2557 และในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะเภสัชศาสตร์ เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558 ● มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม <ol style="list-style-type: none"> 1) มีจำนวนวิชาเพิ่มขึ้นที่ระบุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและการประเมินในประมวล วิชา จากร้อยละ 54 ในภาคการศึกษา 1/2557 เป็นร้อยละ 75 ในภาคการศึกษา 1/2558 (ณ วันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จัดทำประมวลวิชาเกือบครบถ้วนทุกวิชา) ผู้ที่จะได้รับประโยชน์คือผู้เรียนทุกคนซึ่งจะได้รับรู้ เข้าใจ และปฏิบัติตนเพื่อให้ได้รับผลการเรียนรู้ตามมคอ.3 มคอ.4 ที่ระบุไว้ในหลักสูตร 2) มีนักศึกษาจำนวนหนึ่งได้รับการคัดเลือกให้นำเสนอด้วยวาจางานวิจัยในวิชา ปัญหาพิเศษ ในห้องประชุมที่มีนักศึกษาหลายชั้นปี อาจารย์ เภสัชกรจากหน่วยงานภายนอก และผู้สนใจ เป็นการสร้างทักษะผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ให้แก่นักศึกษาอีกทางหนึ่ง นอกจากนำเสนอนักศึกษาต้องตอบคำถามที่ท้าทายจากผู้ฟังด้วย นักศึกษามีความมั่นใจมีประสบการณ์ นักศึกษาที่นำเสนอด้วยวาจาและได้รับรางวัลที่หนึ่งได้เดินทางไปเสนองานวิจัยเรื่องนี้ต่อที่ประเทศ ญี่ปุ่น 3) มีแบบอย่างเทคนิคการสอนที่ดี ซึ่งมีการถ่ายทอดไปยังอาจารย์ผู้สอนหลายท่าน เป็นการขยายผลสิ่งที่ดีไปสู่นักศึกษา และเป็นการกระตุ้นให้อาจารย์พยายาม พัฒนาการสอนที่ดียิ่งขึ้นเพื่อนักศึกษา <p>(เอกสารหมายเลข 45-1)</p>

ตัวปั้งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>- การจัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติ ในระดับปริญญาตรี</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีระบบ มีกลไก <ol style="list-style-type: none"> 1) มีระบบ มีมาตรฐานการฝึกปฏิบัติงาน มีการกำหนดวิชาและจำนวนชั่วโมงฝึกปฏิบัติงานไว้ในหลักสูตร มีข้อตกลงร่วมกันของศูนย์ประสานงานการศึกษาเภสัชศาสตร์แห่งประเทศไทย มีขั้นตอนและมีเงื่อนไขการฝึกปฏิบัติงาน เช่น คุณสมบัตินักศึกษา ช่วงเวลาฝึก คุณสมบัติแหล่งฝึก คุณสมบัติอาจารย์ประจำแหล่งฝึก การคัดเลือกแหล่งฝึก การประสานงานกับแหล่งฝึก การจัดสรรแหล่งฝึก การปฐมนิเทศ คู่มือการฝึก การส่งตัว การนิเทศ แหล่งฝึกส่งผลการฝึก การนำเสนอผลการฝึก การส่งรายงาน การปัจฉิมนิเทศ เป็นต้น จำนวนหน่วยกิตวิชาฝึกปฏิบัติงานสำหรับนักศึกษาปี 3 มี 1 หน่วยกิต นักศึกษาปี 4 มี 6 หน่วยกิตและนักศึกษาปี 6 มี 28 หน่วยกิต 2) มีกลไกมีคณะกรรมการฝึกปฏิบัติงานระดับคณะและระดับภาควิชาเป็นผู้พิจารณา ดำเนินการ มีคณะอนุกรรมการฝึกปฏิบัติงานฝ่ายต่างๆของ ศ.ศ.ภ.ท. เป็นผู้ประสานงานระหว่างสถาบัน มีหน่วยฝึกปฏิบัติงานเป็นผู้ประสานงานในคณะ แหล่งฝึก และคณะอนุกรรมการของศ.ศ.ภ.ท.มีงบประมาณสนับสนุนการฝึกปฏิบัติงาน ● มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการจัดส่งฝึกปฏิบัติงานนักศึกษาปี 6 รหัส 52...จำนวน 45 คน วันที่ 24 มีนาคม – วันที่12 ธันวาคม 2557 2) มีการจัดส่งฝึกปฏิบัติงานนักศึกษาปี 3รหัส 55...จำนวน 122 คนวันที่ 26 พฤษภาคม – วันที่ 3 กรกฎาคม 2558 3) มีการจัดส่งฝึกปฏิบัติงานนักศึกษาปี 4รหัส 54... จำนวน 147 คน ช่วง 1 วันที่ 28 พฤษภาคม – วันที่ 2 กรกฎาคม 2558 ช่วง 2 วันที่ 6 กรกฎาคม – วันที่ 11 สิงหาคม 2558 4) มีการจัดส่งฝึกปฏิบัติงานนักศึกษาปี 6 รหัส 53... จำนวน 146 คน วันที่ 11 พฤษภาคม 2558 – วันที่ 11 มีนาคม 2559 5) มีการสอบหลังการฝึกปฏิบัติงานนักศึกษาปี 6 รหัส 52...วันที่ 16 – 20 ธันวาคม 2557 6) จะมีการสอบหลังการฝึกปฏิบัติงานนักศึกษาปี 3 รหัส 55... วันที่ 10 – 14 สิงหาคม 2558 7) จะมีการสอบหลังการฝึกปฏิบัติงานนักศึกษาปี 4 รหัส 54... วันที่ 17 – 21 สิงหาคม 2558 8) มีการจัดส่งแบบแจ้งวิธีวัดผลประเมินผลการศึกษา วิชาฝึกปฏิบัติงานทั้งหมด 46 วิชา (ปี6 รหัส 52-10 วิชา, ปี 3-1 วิชา, ปี 4-1 วิชา, ปี 6 รหัส 53.... -19 วิชา (4616...) และ -15วิชา (4626...))

ตัวปั้งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<ul style="list-style-type: none"> ● มีการประเมินกระบวนการ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการประเมินรูปแบบวิชาชีพปฏิบัติงานปี 3 462399 ปีการศึกษา 2556 ซึ่งมีการส่งนักศึกษาลงชุมชนที่ตำบลศรีบัวบาน อ. เมือง จ.ลำพูน จัดให้ลงชุมชน 2 แห่ง อยู่ในชุมชน 3 วัน 2 คืน แบ่งนักศึกษาทั้งหมดเป็น 2 กลุ่ม หลังกลับจากชุมชนให้นักศึกษาเขียนรายงานส่ง การประเมินเห็นว่า ระยะเวลาที่อยู่ในชุมชนน้อยเกินไป จำนวนชุมชนน้อยไป และการเขียนรายงานเพียงอย่างเดียวอาจจะน้อยไป จึงสมควรปรับปรุงรูปแบบในประเด็นเหล่านี้ในปีการศึกษา 2557 2) มีการประเมินบุคลากรสำหรับวิชาชีพปฏิบัติงานปี 6 461682 การขึ้นทะเบียนฯ ซึ่งเป็นวิชาใหม่ เห็นควรเตรียมอาจารย์เพื่อรองรับวิชาดังกล่าว ● มีการปรับปรุงพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการปรับปรุงจากผลการประเมินในปีการศึกษา 2556 กล่าวคือ ในปีการศึกษา 2557 จัดส่งนักศึกษาลงชุมชนในเขตอำเภอเมืองเชียงใหม่ 5 แห่ง แบ่งนักศึกษาเป็นกลุ่มย่อยๆละ 5-6 คน ทุกคนอยู่ในชุมชน 1 สัปดาห์ แต่ละชุมชนจะมีนักศึกษาเวียนไปอยู่ในชุมชนประมาณ 5-6 รอบ ส่วนการประเมินนักศึกษาจะให้มีการนำเสนอเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกันเพิ่มเติมจากปีที่แล้ว 2) มีอาจารย์ประจำหลักสูตร 2 ท่าน เข้ารับการฝึกอบรมการขึ้นทะเบียนฯ เมื่อวันที่ 21-22 กรกฎาคม 2558 ที่คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ● มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม <ol style="list-style-type: none"> 1) นักศึกษามีระยะเวลามากขึ้นในการได้รับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง/ประสบการณ์ตรง และจริงจากการอยู่ในชุมชนนานกว่า การทำงานร่วมกันในกลุ่มเล็กจะทำให้ทุกคนมีส่วนร่วมในงานอย่างใกล้ชิด มีโอกาสได้เรียนรู้ชุมชน การทำงานร่วมกับผู้อื่น การแก้ไขปัญหา ซึ่งเป็นการสะสมผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้ง 6 ด้านตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร 2) มีอาจารย์ผู้สอนที่มีความพร้อมมากขึ้นสำหรับการดูแลนักศึกษาปีที่ 6 ในการฝึกปฏิบัติงานการขึ้นทะเบียนฯ <p>(เอกสารหมายเลข 47-1)</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>- การบูรณาการพันธกิจต่างๆ กับการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีระบบ มีกลไก <ol style="list-style-type: none"> 1) มีระบบ มีการบูรณาการพันธกิจต่างๆกับการเรียนการสอน พันธกิจหลักได้แก่ การสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการจัดการ ผู้สอนต้องสามารถบูรณาการพันธกิจต่างๆเข้ากับการเรียนการสอนซึ่งเป็นพันธกิจลำดับแรก วัตถุประสงค์การบูรณาการพันธกิจฯเพื่อให้นักศึกษาสามารถประมวลความรู้/ทักษะของตนเองไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน/ชุมชน/สังคมได้อย่างเหมาะสมในแต่ละบริบท ในหลักสูตรจึงมีหลายวิชาที่เอื้อต่อการบูรณาการพันธกิจฯเช่น วิชาปัญหาพิเศษ 1 วิชาปัญหาพิเศษ 2 วิชาสัมมนาบังคับร่วม วิชาสัมมนาบังคับแผน วิชาฝึกปฏิบัติงานปี 3 และวิชาเลือกแผน เป็นต้น ความตระหนักที่ว่า การเรียนการสอนในห้องเรียนหรือในคณะเพียงอย่างเดียว อาจไม่เพียงพอสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษนี้และในอนาคต ผู้สอนจึงต้องออกแบบการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง เพื่อเชื่อมโยงความรู้/ทักษะ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนชุมชนและสังคมตามบริบท โดยการให้โอกาสผู้เรียนได้สัมผัสชุมชนสังคมในรูปแบบต่างๆกันเช่น การไปเยี่ยมเยือนเพื่อดูแลด้านยา/สุขภาพ การเข้าไปเก็บข้อมูลวิจัย การไปให้บริการวิชาการ การไปสอนให้ทำผลิตภัณฑ์ที่ชุมชนต้องการเข้าไปอยู่อาศัยกับชุมชนในช่วงเวลาหนึ่งเพื่อทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ร่วมกัน เป็นต้น 2) มีกลไก มีภาควิชา ผู้สอนและผู้เรียนที่สนใจและกระตือรือร้นการทำงานวิจัยชุมชน การบริการวิชาการแก่ชุมชน การเรียนรู้วัฒนธรรมชุมชน และการจัดการชุมชน มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก และมีงบประมาณสนับสนุน ● มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีนักศึกษาทำงานวิจัยและเก็บข้อมูลจากประชาชน/ชุมชนตัวอย่างหัวข้อเช่น <ol style="list-style-type: none"> ก การช้ยาคุมกำเนิดในหญิงไทยใหญ่ ข ผลของสื่อรณรงค์ลดความอ้วนต่อความตั้งใจลดน้ำหนักของผู้มีภาวะอ้วน ค กลไกการดำเนินโครงการนักเรียนอาสาสมัครคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ (อย.น้อย) และ การถ่ายทอดความรู้สู่ชุมชนของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการอย.น้อย ง การเสริมสร้างศักยภาพผู้ป่วยโรคเรื้อรังเพื่อการช้ยาอย่างสมเหตุผลและจัดการกับยาเหลือใช้ในครัวเรือนอำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 2) มีผู้สอนและผู้เรียนให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและเรียนรู้ชุมชน เช่นวิชา 461521 462431 3) มีผู้สอนจัดนักศึกษาให้เห็นการบริหารจัดการโดยพาไปดูงานที่หน่วยงานอื่นเช่น ร้านยาเอกชน โรงพยาบาลรัฐ และโรงพยาบาลเอกชน เช่นวิชา 462442 4) มีรายชื่อหัวข้อปัญหาพิเศษที่บูรณาการพันธกิจฯ

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<ul style="list-style-type: none"> ● มีการประเมินกระบวนการ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการประเมินงบประมาณและลักษณะการเบิกจ่ายวิชาปัญหาพิเศษซึ่งเป็นงานวิจัย เห็นควรปรับปรุงเพื่อเอื้อต่อการบูรณาการ 2) มีการประเมินความคิดเห็นนักศึกษา ควรจะมีการสอบถามความคิดเห็นนักศึกษา ผู้ทำปัญหาพิเศษลักษณะบูรณาการ ● มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการปรับปรุงโดยเพิ่มงบประมาณและเปลี่ยนลักษณะการจ่ายเงินจากเดิมเป็น ลักษณะการให้ทุนวิจัย เริ่มใช้ในภาคการศึกษา 2/2557 2) มีการสุ่มเลือกปัญหาพิเศษลักษณะบูรณาการได้มา 1 เรื่อง การใช้จ่ายค่านำเน็ตใน หอรัญไทยใหญ่ การสัมภาษณ์พูดคุยกับนักศึกษาพบว่า ก่อนเข้าไปเก็บข้อมูล นักศึกษาจินตนาการหอรัญไทยใหญ่ไว้อย่างหนึ่ง แต่เมื่อได้พูดคุยขณะเก็บข้อมูล กลับเห็นหอรัญไทยใหญ่เป็นอีกอย่างต่างจากที่คาดไว้ นักศึกษาเรียนรู้ว่าไม่ควรสร้าง ภาพของใครๆไว้ก่อนที่จะได้รู้จักและเจรจาด้วย ● มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม <ol style="list-style-type: none"> 1) มีงบประมาณที่เพิ่มขึ้นและระบบจ่ายเงินที่เอื้อต่อการบูรณาการงานวิจัยในปัญหา พิเศษ ซึ่งวิชานี้ นักศึกษาจะมีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองมาก สามารถบูรณาการ ความรู้ทุกส่วนมาใช้ร่วมกัน นักศึกษาจะได้รับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามหลักสูตร 2) มีนักศึกษาได้เรียนรู้และปรับตัวกับสถานการณ์จริงโดยตรง จึงมีทักษะในการเข้าใจ การสร้างมิตรภาพ การสื่อสาร ซึ่งเป็นทักษะที่หลักสูตรต้องการให้นักศึกษามี อีกทั้งเป็นตัวอย่างแสดงให้เห็นว่าหลักสูตรสามารถสร้างว่าที่บัณฑิตตามวัตถุประสงค์ หลักสูตร <p>(เอกสารหมายเลข 49-1)</p>
5.3 การประเมินผู้เรียน	<p>อธิบายผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ <ul style="list-style-type: none"> ● มีระบบ มีกลไก <ol style="list-style-type: none"> 1) มีระบบ มีการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 มีสาระสำคัญการประเมินผู้เรียนได้แก่ วิธีการประเมิน (อิงเกณฑ์หรืออิงกลุ่ม) กรณีอิงเกณฑ์ต้องระบุช่วงคะแนนสำหรับแต่ละเกรด การแบ่งสัดส่วนคะแนน ต้องสอดคล้องกับจุดเน้น/หน่วยกิตของวิชา (ทฤษฎี ปฏิบัติการ สัมมนา เป็นต้น) และการแบ่งคะแนนให้แต่ละผลการเรียนรู้หรือกิจกรรมที่มอบหมาย 1.2 มีขั้นตอนการประเมินผู้เรียนดังนี้ ผู้รับผิดชอบวิชาการบูรณาการประเมินผู้เรียนไว้ใน ประมวลวิชาและในแบบแจ้งวิธีวัดผลและประเมินผลการศึกษา ผู้รับผิดชอบ วิชาส่งเอกสารทั้งสองชุดให้คณะกรรมการวิชาการภาควิชาพิจารณาให้ความ

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>เห็นชอบ ภาควิชาเสนอฝ่ายวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป ใน ช่วงแรกของการเรียน ผู้รับผิดชอบวิชาต้องแจ้งและอธิบายการประเมิน ผู้เรียนให้ผู้เรียนเข้าใจและตกลงร่วมกันที่จะใช้การประเมินผู้เรียนดังกล่าว ผู้เรียนอาจเสนอเปลี่ยนแปลงได้ ถ้าผู้รับผิดชอบวิชาเห็นด้วยกับการ เปลี่ยนแปลง ต้องเสนอการประเมินผู้เรียนใหม่อีกรอบดำเนินการเหมือนรอบ แรก</p> <p>1.3 มีเครื่องมือการประเมินผู้เรียนหลายอย่างเช่น ข้อสอบอัตนัย ข้อสอบปรนัย ข้อสอบปฏิบัติการ การสอบในสถานที่ปฏิบัติงานจริง (เช่น การสอบช่างเตียง) การสอบด้วยวาจา การวัดทักษะ การวัดผลงานหัตถการ การวัดผลงาน ความคิด การสังเกต รายงาน การบ้าน เป็นต้น มีการพิจารณาข้อสอบกลาง ภาคและปลายภาคโดยคณะกรรมการวิชาการภาควิชา</p> <p>1.4 มีการพิจารณาข้อสอบ ภาควิชาโดยคณะกรรมการวิชาการเป็นผู้พิจารณาให้ ความเห็นชอบข้อสอบซึ่งมีหลักสำคัญได้แก่ ข้อสอบสอดคล้องกับเนื้อหาวิชา ข้อสอบเน้นการวิเคราะห์/แก้ไขปัญหา/ประยุกต์ ข้อสอบมีปริมาณเหมาะสม กับคะแนนและเวลาสอบ และข้อสอบมีความถูกต้องสมบูรณ์ในเชิงโครงสร้าง ผู้รับผิดชอบวิชาต้องพิจารณาปรับข้อสอบตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ วิชาการ ถ้าไม่ปรับต้องแจ้งเหตุผล ภาควิชาจะรายงานผลการพิจารณา ข้อสอบแต่ละครั้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะเป็นวาระแจ้ง เพื่อทราบ</p> <p>2) มีกลไก ภาควิชาและผู้รับผิดชอบวิชาทำหน้าที่ต้องแจ้งวิธีวัดผลประเมินผลการศึกษา ส่งแบบการประเมินผลการศึกษาและส่งแบบมขท.54</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีประชุมคณะกรรมการวิชาการภาควิชาพิจารณาการประเมินผู้เรียนที่ระบุใน ประมวลวิชาและแบบแจ้งวิธีวัดผลประเมินผลการศึกษาในช่วงก่อนเปิดเรียน ประมาณ 2 สัปดาห์ 2) มีประมวลวิชาปรากฏในคอร์สแวร์และหรือในรูปแบบเอกสาร ที่ภาควิชาและหน่วย หลักสูตรฯ 3) มีแบบแจ้งวิธีวัดผลและประเมินผลการศึกษาที่ภาควิชาและหน่วยหลักสูตรฯ 4) มีประชุมคณะกรรมการวิชาการภาควิชาพิจารณาข้อสอบกลางและปลายภาค ก่อน วันสอบ 3 สัปดาห์ 5) ภาควิชามีการเสนอผลการพิจารณาข้อสอบเป็นวาระแจ้งเพื่อทราบในที่ประชุม คณะกรรมการบริหารประจำคณะเภสัชศาสตร์ วันที่ 17 ธันวาคม 2557 และ วันที่ 20 พฤษภาคม 2558

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<ul style="list-style-type: none"> ● มีการประเมินกระบวนการ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการประเมินการแบ่งสัดส่วนคะแนนพบว่า บางวิชาแบ่งสัดส่วนคะแนนระหว่างบรรยายกับปฏิบัติการยังไม่สอดคล้องกับจำนวนหน่วยกิต 2) มีการประเมินระดับการวัดข้อสอบ (ความจำ ความเข้าใจ การนำไปใช้ การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การประเมิน)พบว่า ในปีการศึกษา 2556 ไม่มีวิชาใดประเมินข้อสอบ เห็นสมควรให้มีการประเมินข้อสอบ 3) มีการประเมินจำนวนนักศึกษาที่เข้าระบบออนไลน์เพื่อประเมินวิชา เห็นว่าควรมีการกระตุ้นนักศึกษาเพื่อเพิ่มจำนวน ● มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการปรับปรุงการแบ่งสัดส่วนคะแนน โดยภาควิชาแจ้งและทำความเข้าใจผู้สอน เรื่องการให้น้ำหนักขององค์ประกอบในการประเมินสอดคล้องกับจุดเน้นของวิชา 2) มีการพัฒนาข้อสอบโดยระดับการวัดข้อสอบ ซึ่งผลักดันโดยหัวหน้าภาควิชา วิทยาศาสตร์เภสัชกรรม ระดับการวัดข้อสอบได้แก่ จำ เข้าใจ แก้ไขปัญหา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างสรรค์ 3) มีการปรับปรุงโดยกำชับผู้สอนให้ทำความเข้าใจกับนักศึกษาว่าผลการประเมินจากนักศึกษาจะเป็นประโยชน์แก่นักศึกษา และขอความร่วมมือนักศึกษาให้ประเมินวิชา ● มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม <ol style="list-style-type: none"> 1) ทุกวิชามีการแบ่งสัดส่วนคะแนนสอดคล้องกับจำนวนหน่วยกิต 2) มีวิชา 38 วิชา ซึ่งมีการวิเคราะห์ข้อสอบ เป็นวิชาสังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์เภสัชกรรม 3) จำนวนนักศึกษาผู้ประเมินเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 ระหว่างภาคการศึกษาทั้งสอง <p>(เอกสารหมายเลข 51-1)</p>
	<p>- การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีระบบ มีกลไก <ol style="list-style-type: none"> 1) มีระบบ มีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน การตรวจสอบมีขั้นตอนมีผู้ปฏิบัติตามช่วงเวลาดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 ช่วงต้นภาคการศึกษา หน่วยหลักสูตรตรวจสอบการมีแบบแจ้งวิธีวัดผลและประเมินผลการศึกษา 1.2 ช่วงก่อนสอบกลางและปลายภาค ภาควิชาตรวจสอบคะแนนสอบที่ใบปะหน้าข้อสอบกับคะแนนในแบบแจ้งช่วงเวลาที่มีการสอบ 1.3 ช่วงปลายภาค ผู้สอนอย่างน้อย 2 คนในแต่ละวิชาตรวจสอบคะแนนและการประเมินก่อน ลงนามในแบบแสดงการประเมินผลการศึกษา และส่งภาควิชา 1.4 ช่วงปลายภาค ภาควิชาและหน่วยหลักสูตรตรวจสอบการประเมินในแบบแสดงการประเมินผลการศึกษา ก่อนส่งให้คณะกรรมการบริหารประจำคณะ

ตัวปั้งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>เภสัชศาสตร์พิจารณาในช่วงปลายภาค</p> <p>1.5 ช่วงปลายภาค คณะกรรมการบริหารประจำคณะตรวจสอบการประเมินและพิจารณาให้ความเห็นชอบการประเมิน</p> <p>1.6 ช่วงปลายภาค ผู้รับผิดชอบวิชาตรวจสอบการให้เกรดและการกรอกเกรดในแบบ มชท. 54</p> <p>1.7 มีการกำชับความรอบคอบระดับสูงสุดในการให้เกรดและกรอกเกรด มีความร่วมมือของผู้สอนในการตรวจสอบการประเมินระหว่างการเรียนรู้</p> <p>1.8 มีการกำหนดระยะเวลาส่งแบบแสดงการประเมินผลการศึกษา</p> <p>2) มิกลโก มีภาควิชาและหน่วยหลักสูตรเป็นผู้ดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ <ul style="list-style-type: none"> 1) มีการตรวจสอบการมีแบบแจ้งวิธีวัดผลประเมินผลการศึกษาในสัปดาห์ที่สองของการเปิดเรียน 2) ภาควิชาตรวจสอบคะแนนสอบจากใบปะหน้าข้อสอบ 3) มีการลงนามและส่งแบบแสดงการประเมินผลการศึกษาตรงเวลาและไม่ตรงเวลาในภาคการศึกษา 1/2557 4) หน่วยหลักสูตรตรวจสอบวิธีการประเมินที่ใช้จริงกับที่ระบุในแบบแจ้งฯ ก่อนเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ 5) มีประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะตรวจสอบการประเมินและพิจารณาผลการตัดเกรด ภาคการศึกษา 1/2557 วันที่ 17 วันที่ 22 ธันวาคม 2557 ภาคการศึกษา 2/2557วันที่ 20 วันที่ 22 พฤษภาคม 2558ประเด็นสำคัญในการพิจารณาได้แก่ ที่มาของคะแนนซึ่งใช้ในการตัดเกรดต้องตรงกับการแจ้งผู้เรียนตั้งแต่ต้นและมาตรฐานการเรียนการสอน 6) มีการจัดส่งมชท.54ให้สำนักทะเบียนตรงตามเวลา ● มีการประเมินกระบวนการ <ul style="list-style-type: none"> 1) มีการประเมินวิธีประเมินผลการศึกษาพบว่า บางวิชามีการประเมินผลการศึกษาเพียงวิธีเดียวคือการสอบ จึงเสนอผู้สอนให้พิจารณาเพิ่มวิธีการประเมินที่หลากหลาย ● มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน <ul style="list-style-type: none"> 1) ทุกวิชามีวิธีประเมินที่หลากหลาย ● มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม <ul style="list-style-type: none"> 1) นักศึกษาทุกคนทุกวิชาได้รับการประเมินด้วยวิธีประเมินที่หลากหลาย ซึ่งจะทำให้ นักศึกษามีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้ครบทุกด้าน ตามวัตถุประสงค์หลักสูตร <p>(เอกสารหมายเลข 52-1)</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>- การกำกับประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีระบบ มีกลไก <ol style="list-style-type: none"> 1) มีระบบ การรายงานผลประเมินวิชาโดยนักศึกษาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ประจำคณะเกษตรศาสตร์ทุกครั้งที่มีการพิจารณาการประเมินผลการศึกษา ประธานที่ประชุมจะกำชับทุกคนพิจารณาปรับ/พัฒนาการเรียนการสอนให้ดีและเหมาะสมยิ่งขึ้น หัวหน้าภาควิชาจะพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป อาจารย์ผู้สอนทุกคน ได้รับการกำชับจากหัวหน้าภาควิชาให้เข้าไปอ่านการประเมินโดยนักศึกษา และบันทึกสิ่งที่ต้องการปรับปรุงในมคอ.5 มคอ.6 ก่อนจัดทำมคอ.3 มคอ.4 ครั้งถัดไป 2) มีกลไก หน่วยหลักสูตรฯเป็นผู้รับผิดชอบ ● มีการนำกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการรายงานผลการประเมินประเมินฯ ในวันที่ 17 และ 22 ธันวาคม 2557 และในวันที่ 20 และ 22 พฤษภาคม 2558 2) ภาควิชามีการสัมมนาและกำชับอาจารย์ผู้สอน สัมมนาภาควิชาในเดือนมิถุนายน 2558 ● มีการประเมินกระบวนการ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการประเมินกระบวนการกำกับและตรวจสอบมคอ.5 มคอ.6 มีการหารือในที่ประชุม อาจารย์ประจำหลักสูตรเมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2558 สรุปว่า ให้หน่วยหลักสูตรฯ สุ่มวิชาเพื่อกำกับและตรวจสอบการจัดทำมคอ.5 มคอ.6 และระบุนการปรับปรุงการเรียนการสอนในครั้งถัดไป ● มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน <ol style="list-style-type: none"> 1) มีวิชาที่คาดว่าจะสุ่มตรวจสอบทั้งหมดจำนวน 15 วิชาจากวิชาทั้งหมดประมาณ 50 วิชา ขณะนี้ได้สุ่มตรวจแล้ว 5 วิชา พบว่า มีการจัดทำมคอ.5 และระบุนการปรับปรุง ● มีผลจากการปรับปรุงเป็นรูปธรรม <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการใช้ข้อมูลป้อนกลับจากนักศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน มีวิชาอย่างน้อย 5 วิชา ในขณะที่รายงานมคอ.7 ที่ระบุแนวทางการปรับปรุง/พัฒนาการเรียนการสอน การใช้ข้อมูลป้อนกลับเป็นขั้นตอนสำคัญหนึ่งในวงรอบการประกันคุณภาพ จึงต้องพยายามผลักดันให้ผู้สอนใช้ข้อมูลส่วนนี้เพื่อปรับปรุงการสอนให้นักศึกษาได้รับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังมากที่สุดสำหรับนักศึกษาตามหลักสูตร <p>(เอกสารหมายเลข 53-1)</p>

การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

รหัส-ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
-ไม่มี-					

รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนในปีการศึกษา

รหัส-ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	เหตุที่ไม่ได้เปิดสอน	มาตรการที่ดำเนินการ
-ไม่มี-			

รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา

รหัส-ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน	วิธีแก้ไข
-ไม่มี-				

คุณภาพการสอน

การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน

รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

รหัส-ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดย นักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	

(เอกสารหมายเลข 55-1)

ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม

ผลการประเมิน 73 วิชา ในภาคการศึกษาที่ 1/2557 มีคะแนน 4.29 จาก 5 คะแนน ระดับ ดี

ผลการประเมิน 48 วิชา ในภาคการศึกษาที่ 2/2557 มีคะแนน 4.10 จาก 5 คะแนน ระดับ ดี

ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และ ข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
คุณธรรมจริยธรรม		
ความรู้		
ทักษะทางปัญญา		
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และเทคโนโลยี สารสนเทศ		

การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร

มี

ไม่มี

จำนวนอาจารย์ใหม่.....ไม่มี.....จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ.....

กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวน		สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน	

(เอกสารหมายเลข 56-1)

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต
ไม่มี		

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	<p>อธิบายผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบการดำเนินงานของภาควิชาคณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร/ เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ <ol style="list-style-type: none"> 1) คณะมีการสำรวจความพึงพอใจปัจจัยสนับสนุนการเรียนรู้เป็นประจำทุกปีการศึกษาโดยให้คณาจารย์และนักศึกษาเป็นผู้ตอบแบบสำรวจ นำผลการสำรวจเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะเพื่อรับทราบและพิจารณาให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป มีการติดตามผลการดำเนินการเป็นระยะและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ มีการเปรียบเทียบข้อมูลการสำรวจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในแต่ละปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) คณะมีระบบสอบถามภาควิชาถึงความต้องการจัดซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์สำหรับการเรียนการสอน เพื่อจัดทำแผนและเสนองบประมาณ 3) คณะมีระบบสอบถามภาควิชาถึงความต้องการสั่งซื้อวารสารหนังสือและฐานข้อมูลเพื่อพิจารณาจัดซื้อ

	<p>4) คณะมีระบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ในห้องเรียน ระบบเชื่อมต่อแบบไร้สาย (Jumbo Plus and Pharmacy Wifi) และระบบจัดการความรู้ (Pharmacy Courseware) ดำเนินการก่อนเปิดภาคการศึกษาเป็นประจำ</p>
	<p>- จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีความพร้อมทางกายภาพ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการจัดสรรห้องเรียนที่เหมาะสมและพอเพียง ในแต่ละภาคการศึกษาจะมี นักศึกษาเภสัชศาสตร์ปี 3 ปี 4 ปี 5 และนักศึกษาคณะอื่นเรียนวิชาที่คณะประมาณ เกือบ 50 วิชา คณะจัดสรรห้องเรียนพอเพียงแก่นักศึกษา ดังนี้ มีห้องบรรยาย 16 ห้อง ขนาด 400 ที่นั่ง 2 ห้อง (ห้องกระถินณรงค์และห้องสลี) ขนาด 120 ที่นั่ง 4 ห้อง (212 308 401 ห้องเรียนชั้น 5) ขนาด 60 ที่นั่ง 4 ห้อง (พุทธชาติ ราชาวดี พวงคราม ห้องใหญ่หลังร้านยา) ขนาด 30 ที่นั่ง 5 ห้อง (ห้องพุดซ้อน 1 ห้องพุด ซ้อน 2 ห้องพุดซ้อน 3 ห้องพุดตาน ห้องหน้าห้องประชุม 1) ขนาด 10 ที่นั่ง 1 ห้อง (ห้องเล็กหลังร้านยา) มีห้องปฏิบัติการ 16 ห้อง ขนาด 10-40 ที่นั่ง มี ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 ห้อง ขนาด 40 ที่นั่ง มีห้องคอมพิวเตอร์สำหรับ นักศึกษา 1 ห้อง ขนาด 40 ที่นั่ง มีห้องสมุดผู้ให้บริการได้ 100 ที่นั่ง มีสถานที่ให้ นักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะเช่นห้องเขียวมะกอก มีที่นั่งพักผ่อนในบริเวณคณะ ประมาณ 200 ที่นั่ง มีโรงอาหารรองรับได้ 150 ที่นั่ง 2) มีห้องปฏิบัติการเพียงพอสำหรับการเรียน มีเครื่องมืออุปกรณ์พอใช้ในงาน ปฏิบัติการและมีการจัดหาทดแทนและปรับปรุงดูแลของเดิมให้ใช้งานได้ 3) มีการปรับปรุงห้องเรียนห้องปฏิบัติการให้เหมาะสมตลอดเวลา เนื่องจากห้อง ดังกล่าวมีอายุตั้งแต่ 15-40 ปีตามอายุอาคารที่สร้างในปี 2519 2527 และ 2542 จึงมีสภาพที่เปลี่ยนไปตามกาลเวลา คณะมีการปรับปรุงห้องเรียนจัดหาอุปกรณ์และ เครื่องมือมาเป็นระยะๆตามความจำเป็น โดยการเสนอของบประมาณและแสวงหา ทุน 4) มีการปรับปรุงบริเวณรอบอาคารบริเวณคณะ ให้สะอาดเรียบร้อยเขียวขจีและมี สีสน เพื่อให้ทุกคนได้รับบรรยากาศร่มรื่นพร้อมสำหรับการเรียนและทำงาน 5) มีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การสนับสนุนการเรียนรู้ด้วย IT ● มีทรัพยากรเพื่อการเรียนรู้สำหรับนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร ห้องสมุดมีหนังสือ ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ จำนวน 17,930 เล่ม มีวารสารภาษาไทย จำนวน 10 รายการ มีวารสารภาษาต่างประเทศ จำนวน 12 รายการ มีที่นั่งอ่านหนังสือ จำนวน 80 ที่นั่ง มีห้องอ่านเดี่ยวจำนวน 2 ห้อง มีห้องอ่านกลุ่มจำนวน 1 ห้อง มีห้องมัลติมีเดีย จำนวน 2 ห้อง มีคอมพิวเตอร์สำหรับค้นคว้าจำนวน 7 เครื่อง และคอมพิวเตอร์สืบค้น CMU OPAC จำนวน 4 เครื่อง ● มีฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้นด้านเภสัชศาสตร์และด้านอื่นที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก ● มีการให้บริการและทรัพยากรของห้องสมุด ได้แก่ บริการยืม-รับคืนหนังสือของ ห้องสมุดบริการบรรณารักษ์วารสารภาษาไทยสาขาเภสัชศาสตร์บริการยืมหนังสือระหว่าง

	<p>ห้องสมุดบริการจัดส่งเอกสาร (Document Delivery: D.D.)บริการโสตทัศนวัสดุ บริการข่าวสารทันสมัย การจัดแสดงหนังสือใหม่ บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า บริการแนะนำการใช้ห้องสมุด และ บริการฐานข้อมูลเฉพาะ โดยเปิดทำการในช่วงเปิดภาคการศึกษาในวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น. และวันเสาร์ เวลา 09.00-17.00 น. เปิดบริการล่วงหน้า 1 เดือน ก่อนสอบปลายภาคในวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 16.30-18.30 น. และช่วงปิดภาคการศึกษา ในวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีกัลโก มีหน่วยหลักสูตรเป็นผู้จัดห้องเรียนตามที่ภาควิชาต้องการ มีห้องสมุดเป็นผู้ให้บริการทรัพยากรการเรียนรู้ ซึ่งมีระบบบริการตามแบบของสำนักหอสมุด มีหน่วย IT รับผิดชอบระบบ IT มุ่งประมาณและมีการแสวงหาทุน
	<p>- กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>ตัวอย่างการปรับปรุงมีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีการปรับปรุงห้องบรรยายกระถินณรงค์ โดยดำเนินการระหว่าง กรกฎาคม - ธันวาคม 2557 ด้วยเงินบริจาคจากศิษย์เก่า ● มีการปรับปรุงห้องปฏิบัติการ โดยดำเนินการระหว่าง ตุลาคม 2557-กันยายน 2558 ด้วยงบประมาณแผ่นดินปี 2558และเงินรายได้ปี 2558 (สมทบ) ● จัดซื้ออุปกรณ์โสตทดแทนของเดิมที่ใกล้หมดสภาพเพื่อใช้ในห้องบรรยาย ห้องพูด ชั้นทั้ง 3 ห้อง และห้อง 212 ● จัดซื้อครุภัณฑ์ใช้ในห้องปฏิบัติการ(เครื่องชั่ง เครื่องนึ่งไอน้ำความดันสูง ตู้เย็นเก็บสารทดลอง) ด้วยเงินบริจาคศิษย์เก่า ● จัดซื้อทรัพยากรการเรียนรู้เช่นฐานข้อมูล วารสาร หนังสือ เอกสารวิชาการอื่นตามการเสนอของภาควิชา ● ซ่อมพัสดุตั้งพื้นให้ใช้ช่วงที่ยังไม่ถึงเวลาเปิดระบบปรับอากาศในห้องสมุดจำนวน 5 เครื่อง ด้วยงบประมาณเงินรายได้ตามการเสนอของนักศึกษา ● บริการเปิดห้องสมุดนอกเวลาราชการในช่วงสอบ ● ติดต่อเอกชนเพื่อเสนอการปรับปรุงห้องสมุดให้เป็นห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ ● จัดหาเครื่องฉาย LCD projector คุณภาพคมชัดขึ้น จำนวน 6 เครื่อง ● เปลี่ยนจอร์รับใหม่ในห้องที่มีความจำเป็น ● จัดสรรไม้ค้ำล้อยในห้องบรรยายทุกห้อง ● ปรับปรุงระบบเครื่องเสียง ● เชื่อมต่อระบบภาพสาย HDMI ในทุกห้องบรรยาย <p>(เอกสารหมายเลข 58-1)</p>

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร	การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร

สรุปการประเมินหลักสูตร

การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่ผ่านมา) วันที่สำรวจ.....

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน

การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิต)

กระบวนการประเมิน

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน

ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน

หมวดที่ 7 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

ความก้าวหน้าของการดำเนินการตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ

ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

1. ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ)

.....

.....

.....

2. ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิผลรายวิชา)

.....

.....

.....

3. กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

.....

.....

.....

แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปี.....

ระบุแผนการปฏิบัติการแต่ละแผน วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน และผู้รับผิดชอบ

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามตัวบ่งชี้ ระดับหลักสูตร


หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต พ.ศ.2556

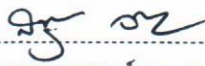
องค์ประกอบ	ผลการประเมิน
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	
ตัวบ่งชี้ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน
1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓
2. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓
11. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	✓
12. การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตร และการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	✓
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต	
ตัวบ่งชี้ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	4.25
ตัวบ่งชี้ 2.2 การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา	
- ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	4.96
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา	4
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	4
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	3
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์	4
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์	5
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	2
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร	4
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	4
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน	4
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	5
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	4

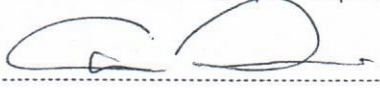
สรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบ	ผลการประเมิน	
	ผ่าน	ไม่ผ่าน
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	✓	
ค่าเฉลี่ยของตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบที่ 2 - 6	4.01	


อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร :


ลายเซ็น 1 :  วันที่รายงาน : 7 สิงหาคม 2558
(รองศาสตราจารย์ ดร. ภญ. สิริพร บุรพาเดชะ)

ลายเซ็น 2 :  วันที่รายงาน : 7 สิงหาคม 2558
(รองศาสตราจารย์ ดร. ภญ. สุพร จารุมณี)

ลายเซ็น 3 :  วันที่รายงาน : 7 สิงหาคม 2558
(รองศาสตราจารย์ ภก. ไชคชัย วงศ์สินทรัพย์)

หัวหน้าภาควิชา :

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : 7 สิงหาคม 2558
(รองศาสตราจารย์ ดร. ภญ. สุพร จารุมณี) หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์เภสัชกรรม

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : 7 สิงหาคม 2558
(รองศาสตราจารย์ ภก. ไชคชัย วงศ์สินทรัพย์) หัวหน้าภาควิชาบริหารเภสัชกรรม

เห็นชอบโดย

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : 7 สิงหาคม 2558
(รองศาสตราจารย์ ดร.ภก.จักรพันธ์ ศิริธัญญาลักษณ์) คณบดี คณะเภสัชศาสตร์