

รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะเภสัชศาสตร์

ครั้งที่ 2/2556

วันพฤหัสบดีที่ 6 มิถุนายน 2556

ณ ห้องประชุม 2 คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ภญ.วรรณดี เต้โสติถกุล (คณบดี) ประธานที่ประชุม
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภญ.รัตนารัตน์ อารีพันธ์ รองประธานที่ประชุม
(รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา)
3. รองศาสตราจารย์ ดร.ภญ.อัญชลี เพิ่มสุวรรณ (รองคณบดีฝ่ายวิชาการ)
4. รองศาสตราจารย์ ดร.ภก.วิรัตน์ นวัตกรรมนันท์ (รองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์)
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภญ.ชฎารัตน์ อัมพะเศวต (ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา)
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภญ.อำไพ พงศ์วิระพงศ์กุล (ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา)
7. รองศาสตราจารย์ ภก.ปราโมทย์ ทิพย์ดวงตา (หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์เภสัชกรรม)
8. รองศาสตราจารย์ ภก.โชคชัย วงศ์สินทรัพย์ (หัวหน้าภาควิชาบริหารเภสัชกรรม)
9. นางสาวสมพร พวงประทุม (หัวหน้างานบริหารทั่วไป)
10. นางอุไรวรรณ แอ็บบลิ่ง (หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา)
11. นางสาวอุมาพร ปัญญา (หัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์)
12. นายสุวัฒน์ งามดี (หัวหน้างานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา)
13. นางสาวพัชรภักดิ์ ใจคำปิง (แทน ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายฝึกงานและพัฒนานาวิชาชีพ)
14. นางรวิภา วงศ์บุศย์รัตน์ (เลขานุการคณะเภสัชศาสตร์) กรรมการและเลขานุการ
15. นางพรพิมล จาปัญญา ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

1. รองศาสตราจารย์ ภญ.ชบาไพร โพธิ์สุขะ (รองคณบดีฝ่ายบริหารและศิษย์เก่าสัมพันธ์)
2. อาจารย์ ดร.ภก.สุพัฒน์ จิรานุสรณ์กุล (ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ)
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภญ.ปาจริย์ ศรีอุทธา (ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการเภสัชชุมชน)
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภก.ทรงวุฒิ ยศวิมลวัฒน์ (หัวหน้าศูนย์บริการเภสัชกรรม)
5. นางศรีพรรณ สรรสวัสดิ์ (หัวหน้างานการเงิน การคลัง และพัสดุ)

เริ่มประชุม เวลา 09.15 น.

ประธานฯ กล่าวเปิดประชุมฯ และได้มอบหมายให้ ผศ.ดร.ภญ.รัตนารัตน์ อารีพันธ์ (รองประธานคณะกรรมการ) ดำเนินการประชุมฯ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ทราบ

1.1 การประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี 2556

รองประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมฯ เพื่อทราบแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี 2556 รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุมที่ 1.1 ดังนี้

1. ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปี 2556 จะมีการบูรณาการการประกันคุณภาพตามแนวทาง สกอ. / สมศ. / AUN-QA / เกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA) / เกณฑ์คุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) ในการพัฒนากระบวนการทำงานตามพันธกิจด้านต่างๆ ของคณะฯ
2. ระบบการตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี 2556 (ตรวจประเมินผลการดำเนินงานของปีการศึกษา 2555) ให้ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระหว่างเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม 2556 โดยตรวจประเมินตามตัวบ่งชี้คุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) จำนวน 23 ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ และตัวบ่งชี้เพิ่มเติมของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ ทั้งนี้ กำหนดให้รายงานข้อมูลผลการดำเนินงานพร้อมทั้งเอกสาร/หลักฐาน ผ่านระบบฐานข้อมูล CMU-MIS ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ในรูปของ e-SAR ให้แล้วเสร็จ 3 สัปดาห์ก่อนรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
3. แผนการประกันคุณภาพการศึกษา ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี 2556
ที่ประชุมรับทราบ

1.2 ตัวบ่งชี้คุณภาพสำหรับประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2555

รองประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมฯ เพื่อทราบรายละเอียดตามตัวบ่งชี้คุณภาพสำหรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2555 โดยเป็นตัวบ่งชี้คุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) จำนวน 23 ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ และตัวบ่งชี้เพิ่มเติมของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ และได้เสนอหน่วยงานผู้รับผิดชอบแต่ละตัวบ่งชี้ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุมที่ 1.2

ที่ประชุมรับทราบ

1.3 สรุปผลการประเมินปัจจัยที่มีผลต่อคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2555

รองประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมฯ เพื่อทราบว่า ได้มีการประเมินปัจจัยที่มีผลต่อคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2555 ประเมินโดยนักศึกษา ทั้งนี้ มีนักศึกษาเข้าไปประเมิน 117 คน จากจำนวนนักศึกษาทั้งหมด 872 คน คิดเป็นร้อยละ 13.42 ของนักศึกษาทั้งหมด สำหรับผลการประเมินความพึงพอใจต่อปัจจัยสนับสนุนนักศึกษา ด้านต่างๆ มีผลการประเมินดังนี้

- ด้านการเรียนการสอน คะแนนเฉลี่ย = 4.22 คะแนน
- ด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา คะแนนเฉลี่ย = 4.38 คะแนน
- บริการด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น คะแนนเฉลี่ย = 4.26 คะแนน
 - ด้านระบบสาธารณูปโภคและการรักษาความปลอดภัย คะแนนเฉลี่ย = 4.45 คะแนน
 - ด้านวัฒนธรรม คะแนนเฉลี่ย = 4.48 คะแนน

ที่ประชุมรับทราบ พร้อมเสนอแนะให้ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษาเข้าประเมินความพึงพอใจอีกครั้ง เนื่องจากจำนวนนักศึกษาที่เข้าประเมินความพึงพอใจมีจำนวนน้อย และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาไม่ได้เข้าประเมิน

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

รองประธานฯ เสนอที่ประชุมฯ พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษาคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2555 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุมที่ 2.1 ที่ประชุมฯ พิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2555 โดยไม่มีข้อแก้ไข

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาคณะเภสัชศาสตร์ และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2554

รองประธานฯ เสนอที่ประชุมฯ พิจารณาแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาคณะเภสัชศาสตร์ ปีการศึกษา 2554 สืบเนื่องจากการประชุมฯ ครั้งที่ผ่านมา โดยครั้งนี้ ได้เพิ่มข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย เชียงใหม่ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุมฯ ที่แนบ

ที่ประชุมฯ พิจารณา และมีมติเห็นชอบ โดยให้แนวทางการพัฒนา และได้กำหนดหน่วยงาน ที่รับผิดชอบข้อมูล ตามเอกสารดัดแนบ ทั้งนี้ ขอให้งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา ได้มีการ ติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะๆ

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 รายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ รอบที่ 1

รองประธานฯ เสนอที่ประชุมฯ พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ รอบที่ 1 (ข้อมูล ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2555 – 31 ธันวาคม 2555) ตามเอกสารประกอบวาระการประชุมฯ ที่แนบ

ที่ประชุมฯ พิจารณา และมีมติเห็นชอบ พร้อมนี้เสนอแนะให้ติดตามข้อมูลในส่วนที่ยังขาดให้ครบ ตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ที่กำหนด และขอความร่วมมือให้ภาควิชา และหน่วยงาน รายงานข้อมูลตามตัวบ่งชี้ รอบที่ 2 (ข้อมูลระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2555 – 31 มีนาคม 2556) ภายในวันที่ 2 เมษายน 2556

เลิกประชุม เวลา 12.00 น.



(นางพรพิมล จาปัญญาะ)
ผู้จัดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภญ.รัตนภรณ์ อาริพันธ์)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

แผนพัฒนาคุณภาพ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

จากผลการประเมินคุณภาพประกันคุณภาพการศึกษาคณะเภสัชศาสตร์ และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2554

ข้อเสนอแนะ	แนวทางการพัฒนา (จากการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษา)	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ ภารกิจ วัตถุประสงค์ นโยบาย กลยุทธ์ และแผน			
1. ควรมีการกำหนดตัวชี้วัดเชิงท้าทายของยุทธศาสตร์ที่สำคัญ โดยเฉพาะการเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันขององค์กร (phar)	- ปรับปรุงแผนพัฒนาการศึกษาระยะที่ 11 (2555-2559 คณะเภสัชศาสตร์ มช.)	ต.ค. 55-พ.ค. 56	☆รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผนฯ - งานนโยบายและแผนฯ
2. เพิ่มจุดเน้นยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์สมุนไพรรักษาเหนือไปสู่ศูนย์ความเป็นเลิศและนำไปสู่การสร้างเอกลักษณ์ของคณะเภสัชศาสตร์ ในเรื่องนี้ ซึ่งเป็นโอกาสที่สำคัญ (phar)	- เพิ่มวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ และกลยุทธ์ที่เน้นด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพรรอบวงจรและส่งเสริมการใช้อย่างยั่งยืน	ต.ค. 55-พ.ค. 56	☆รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผนฯ - งานนโยบายและแผนฯ - ศูนย์วิจัยสมุนไพรรักษาเหนือ
องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต			
1. การให้ความสำคัญต่อการพัฒนาและให้รางวัลคณาจารย์และบุคลากร จะเป็นการนำไปสู่การสร้างคณาจารย์และบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดีบนพื้นฐานของความผูกพันกับองค์กร สร้างสภาพแวดล้อมของการทำงานที่ดีและตอบสนองต่อการบรรลุความสำเร็จของมหาวิทยาลัย ควรให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งกับระบบการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งประกอบด้วย การประเมินขีดความสามารถและอัตรากำลัง การสรรหาบุคลากรใหม่ การเตรียมบุคลากรให้พร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลง องค์ประกอบความผูกพันและบรรยากาศการทำงานที่เอื้อต่อทุกกลุ่มทุกประเภทของคณาจารย์และบุคลากร รวมถึงการพัฒนาบุคลากรและผู้นำในแต่ละระดับ โดยเฉพาะผู้บริหารระดับกลางที่ควรจะสามารถให้คำปรึกษามากกว่าการควบคุมกำกับ และให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงกับระบบบริหารปัจจุบัน (cmu)	- พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เข้มแข็ง และสร้างความผูกพันกับองค์กร - วางแผนเพื่อพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง	ต.ค. 55-พ.ค. 56	☆รองคณบดีฝ่ายบริหารและศิษย์เก่าสัมพันธ์ - งานบริหารทั่วไป - ภาควิชา 2 ภาควิชา

ข้อเสนอแนะ	แนวทางการพัฒนา (จากการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษา)	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
2. บางคณะในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และกลุ่มสาขาวิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ควรพัฒนาให้ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาใน ระดับปริญญาโท และปริญญาเอกได้รับการตีพิมพ์ตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด (cmu)	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาระบบและกลไกในการสนับสนุนนักศึกษา ในการตีพิมพ์ผลงานจากวิทยานิพนธ์ - สร้างแรงจูงใจให้นักศึกษาพัฒนาผลงานให้ สามารถตีพิมพ์ในวารสารได้ 	ต.ค. 55-พ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> ☆ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา - หน่วยบัณฑิตศึกษา
3. มหาวิทยาลัยควรกำหนดแนวทางในการจัดการเรียนการสอนในทุกหลักสูตรที่ สร้างเสริมทักษะทางด้านภาษาตลอดจนการสร้างโอกาสให้นักศึกษาได้เรียนรู้ และเกิดความคุ้นเคยกับภาษาอังกฤษในชีวิตจริงให้มากที่สุด (cmu)	<ul style="list-style-type: none"> - กระตุ้นให้ทุกหลักสูตรจัดการเรียนการสอนเป็น ภาษาอังกฤษให้มากยิ่งขึ้น 	ต.ค. 55-พ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> ☆ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ☆ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา - งานบริการการศึกษาฯ - หน่วยบัณฑิตศึกษา - หน่วยกิจการนักศึกษา - ภาควิชา 2 ภาควิชา
4. งานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีน้อย (phar)	<ul style="list-style-type: none"> - ควรหากกลยุทธ์กระตุ้นให้อาจารย์ทำวิจัยเกี่ยวกับ การเรียนการสอนให้มากขึ้น 	ต.ค. 55-พ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> ☆ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - งานบริการการศึกษาฯ - ภาควิชา 2 ภาควิชา
5. อาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอกและมีตำแหน่งทางวิชาการกำลังเกษียณอายุจาก คณะ แต่อาจารย์รุ่นใหม่ยังมีคุณวุฒิปริญญาเอกน้อย และไม่ขอตำแหน่งทาง วิชาการ (phar)	<ul style="list-style-type: none"> - ควรมีการเตรียมการเพื่อรองรับอาจารย์ที่จะ เกษียณ อายุในระยะเวลา 3-5 ปีข้างหน้าอย่าง เป็นรูปธรรม เช่น การมีแผนเพื่อการสนับสนุนการ วิจัย และการขอตำแหน่งของอาจารย์ - มีการประสานงานเพื่อการสื่อสารและวางแผนการ พัฒนาอาจารย์ 	ต.ค. 55-พ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> ☆ รองคณบดีฝ่ายบริหารและศิษย์ เก่าสัมพันธ์ - งานบริหารทั่วไปฯ - ภาควิชา 2 ภาควิชา
6. จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามีจำนวนน้อย (phar)	<ul style="list-style-type: none"> - ควรเพิ่มกลยุทธ์จูงใจให้นักศึกษามาสัมผัสเรียน โดยเพิ่มการประชาสัมพันธ์ - ควรมีการแสวงหาทุนการศึกษา/ทุนวิจัยให้กับ นักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา 	ต.ค. 55-พ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> ☆ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา - หน่วยบัณฑิตศึกษา - ภาควิชา 2 ภาควิชา

ข้อเสนอแนะ	แนวทางการพัฒนา (จากการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษา)	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - ควรจัดเตรียมพื้นที่และอุปกรณ์เพื่อรองรับการเรียนการสอน การวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการ - ควรวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อปรับให้ตรงกับความ ต้องการของผู้เรียน ผู้ใช้บัณฑิตและเป็นความ ต้องการของตลาด - ควรมีการสร้างความร่วมมือและทำบันทึก ข้อตกลง MOU กับสถานประกอบการเพื่อการ พัฒนาหลักสูตร 		
7. ควรส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการที่หลากหลายรูปแบบ ทดแทนการสอนในชั้นเรียน (phar)	<ul style="list-style-type: none"> - ควรวิเคราะห์ประสิทธิภาพของรูปแบบการเรียนการสอนเพื่อการบริหารจัดการเรื่องภาระงานที่ เหมาะสม - ควรวิเคราะห์ภาพรวมการเรียนการสอนโดยเอา นักศึกษาเป็นตัวตั้ง - ควรใช้ระบบ IT มาสนับสนุนการเรียนรู้ 	ต.ค. 55-พ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> ☆ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - งานบริการการศึกษาฯ - ภาควิชา 2 ภาควิชา
8. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยใช้การทำวิจัยเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศ (phar)	<ul style="list-style-type: none"> - ควรส่งเสริมการดำเนินการโครงการความ ร่วมมือกับต่างประเทศ 	ต.ค. 55-พ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> ☆ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา - หน่วยบัณฑิตศึกษา - ภาควิชา 2 ภาควิชา
9. ควรระบุแผนการพัฒนาอาจารย์ด้านการประเมินผลการเรียนการสอนที่ชัดเจน (phar)	<ul style="list-style-type: none"> - ควรจัดทำแผนที่ชัดเจนและต่อเนื่องเพื่อสนับสนุน ให้คณาจารย์เข้ารับการอบรมการประเมินการ เรียนการสอน โดยประสานเชื่อมโยงกิจกรรมกับ แผนการพัฒนาคณาจารย์ 	ต.ค. 55-พ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> ☆ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - งานบริการการศึกษา - ภาควิชา 2 ภาควิชา

ข้อเสนอแนะ	แนวทางการพัฒนา (จากการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษา)	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
10. สร้างการรับรู้และตระหนักต่อผลกระทบของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (Asean Economic Community) ให้กับนักศึกษาและบัณฑิต โดยส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งจากรายวิชาและ/หรือกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม สังคม เศรษฐกิจ และการเมืองของประเทศเพื่อนบ้าน โดยเฉพาะจีนและ ASEAN ภาษาต่างประเทศ เช่น ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน (phar)	- ส่งเสริมสนับสนุนให้มีกิจกรรมและการเรียนการสอนที่ทำให้เกิดความเข้าใจประเทศเพื่อนบ้าน	ต.ค. 55-พ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> ✪ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - งานบริการการศึกษา - หน่วยบัณฑิตศึกษา - หน่วยกิจการนักศึกษา - หน่วยวิเทศสัมพันธ์ - ภาควิชา 2 ภาควิชา
11. ควรจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ที่จำเป็นพื้นฐาน สำหรับการเรียนการสอนและการวิจัยของนักศึกษาให้มืออย่างพอเพียง (phar)	- มีการแสวงหาอุปกรณ์เพื่อการวิจัยจากแหล่งอื่นๆ นอกเหนือจากงบประมาณแผ่นดิน	ต.ค. 55-พ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> - ภาควิชา 2 ภาควิชา - งานบริหารงานวิจัยฯ
12. ควรจัดให้มีการบรรยายวิชาการแก่นักศึกษาและคณาจารย์ โดยอาจารย์หรือผู้เชี่ยวชาญชาวต่าง ประเทศอย่างสม่ำเสมอ (phar)	- ควรมีการประสานงานเพื่อดำเนินโครงการฯ ระหว่างหน่วยวิจัยและบัณฑิตฯ	ต.ค. 55-พ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> ✪ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา - หน่วยบัณฑิตศึกษา - ภาควิชา 2 ภาควิชา - งานบริหารงานวิจัยฯ
13. ควรให้คณาจารย์ upload เอกสารประกอบการสอนให้เร็วขึ้นก่อนเข้าชั้นเรียน (phar)	- เป็นประกาศคณะเพื่อขอความร่วมมือคณาจารย์แล้ว ภายใต้นโยบายการประหยัดการใช้กระดาษ (ในทุกภาคการศึกษา) ให้มีการ upload เอกสารล่วงหน้าก่อน 3 วัน	ต.ค. 55-พ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> - ภาควิชา 2 ภาควิชา
องค์ประกอบที่ 3 การพัฒนาและสนับสนุนนักศึกษา			
1. มหาวิทยาลัยควรสร้างความสัมพันธ์กับนักศึกษาเก่าในลักษณะเกื้อหนุนซึ่งกันและกัน อาทิ มหาวิทยาลัยจัดกิจกรรมเสริมทักษะทางวิชาชีพ หรือจัดสัมมนาเพื่อ เสริมสร้างความรู้ด้านข้อมูลเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมให้กับนักศึกษาเก่าอย่างสม่ำเสมอ (cmu)	- จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์กับศิษย์เก่าอย่างสม่ำเสมอ	ต.ค. 55-พ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> ✪ รองคณบดีฝ่ายบริหารและศิษย์เก่าสัมพันธ์ - งานบริหารทั่วไป - ภาควิชา 2 ภาควิชา

ข้อเสนอแนะ	แนวทางการพัฒนา (จากการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษา)	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
2. ควรมีการติดตามดูแลนักศึกษาที่มีปัญหาเฉพาะราย เพื่อป้องกันและแก้ไข ปัญหาได้ (phar)	- ควรมีการประสานงานระหว่างงานบริการ การศึกษา และหน่วยกิจการนักศึกษา ดำเนิน กิจกรรมการแก้ไขปัญหาคาดตามดูแล นักศึกษาที่มีปัญหาเฉพาะราย	ต.ค. 55-พ.ค. 56	☆ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา - หน่วยกิจการนักศึกษา
3. ควรให้สิทธิ์การใช้ฐานข้อมูลทางวิชาการของคณะแก่คณาจารย์ (phar)	- ควรหาแนวทางเพื่อการเข้าถึงข้อมูลทางวิชาการ แก่คณาจารย์	ต.ค. 55-พ.ค. 56	☆ รองคณบดีฝ่ายบริหารและศิษย์ เก่าสัมพันธ์ - งานบริหารทั่วไป - ภาควิชาบริหารหลักสูตรโดยศูนย์ หลักสูตรสนเทศ (DIS)
4. ควรให้ข้อมูลแก่นักศึกษาอย่างชัดเจนในเรื่องการปรับเปลี่ยนเข้าสู่หลักสูตร เภสัชศาสตรบัณฑิต 6 ปี (phar)	- ควรมีการสื่อสารกับนักศึกษาถึงการปรับเปลี่ยน เข้าสู่หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต 6 ปี	ต.ค. 55-พ.ค. 56	☆ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - งานบริการการศึกษา - หน่วยกิจการนักศึกษา
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย			
1. ควรมีการจัดทำองค์ความรู้จากงานวิจัยและประชาสัมพันธ์ผลงานวิจัยสู่ สาธารณชนตามสื่อต่างๆ อย่างต่อเนื่อง (phar)	- ควรมีระบบการบริหารจัดการ การจัดทำองค์ ความรู้จากงานวิจัยและประชาสัมพันธ์ ผลงานวิจัยของคณาจารย์ทั้งสองภาควิชาสู่ สาธารณชนตามสื่อต่างๆ อย่างต่อเนื่อง	ต.ค. 55-พ.ค. 56	☆ รองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการ วิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ - งานบริหารงานวิจัยฯ
2. ควรมีการทำวิจัยร่วมกับหน่วยงานทั้งจากภาครัฐและภาคเอกชนใน ระดับประเทศและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง (phar)	- ควรมีการสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือระหว่าง เครือข่ายงานวิจัย ทั้งจากภาครัฐ และภาคเอกชน อย่างต่อเนื่อง	ต.ค. 55-พ.ค. 56	☆ รองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการ วิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ - งานบริหารงานวิจัยฯ - ภาควิชา 2 ภาควิชา

ข้อเสนอแนะ	แนวทางการพัฒนา (จากการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษา)	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
3. ควรพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่เพื่อความพร้อมในการรองรับการต่อยอดงานวิจัยใน อนาคตของแต่ละกลุ่มวิจัย (phar)	<ul style="list-style-type: none"> - ควรมีกิจกรรมเพื่อส่งเสริม/พัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ - ควรมีการสนับสนุนระบบ Mentor ของอาจารย์ ภายในคณะ 	ต.ค. 55-พ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> ☆รองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการ วิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ - งานบริหารงานวิจัยฯ - ภาควิชา 2 ภาควิชา
4. จัดทำยุทธศาสตร์การต่อยอดงานวิจัยไปสู่การบริการวิชาการที่สร้างมูลค่า โดยเฉพาะเรื่องสมุนไพร (phar)	<ul style="list-style-type: none"> - ควรมีระบบการบริหารจัดการ การจัดทำองค์ ความรู้จากงานวิจัยและประชาสัมพันธ์ ผลงานวิจัยของคณาจารย์ทั้งสองภาควิชาสู่ สาธารณชนตามสื่อต่างๆ อย่างต่อเนื่อง 	ต.ค. 55-พ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> ☆รองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการ วิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ - งานบริหารงานวิจัยฯ - ภาควิชา 2 ภาควิชา
5. อาจารย์มีภาระงานสอนมากทำให้มีเวลาทำวิจัยน้อย โดยเฉพาะสาขาวิชา บริหารเภสัชกรรม (phar)	<ul style="list-style-type: none"> - ควรมีการวิเคราะห์ภาระงานสอนของอาจารย์ และมีการกำหนดสัดส่วนเรื่องการวิจัยใน TOR ที่ ชัดเจนจากภาควิชาฯ 	ต.ค. 55-พ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> - ภาควิชา 2 ภาควิชา
6. ผลงานทางวิชาการประเภทหนังสือและตำราที่เขียนโดยคณาจารย์ของคณะมี จำนวนน้อยมาก (phar)	<ul style="list-style-type: none"> - ควรสนับสนุนการเผยแพร่และตีพิมพ์ผลงานวิจัย ในวารสารที่มีคุณภาพทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ - เพิ่มการสนับสนุนและส่งเสริมการเขียนหนังสือ และตำราของอาจารย์รุ่นใหม่ โดยเป็นการบูรณา การความรู้จากการวิจัยและบริการวิชาการที่ คณะทำได้ดี - ควรจัดให้มีระบบ Mentor สำหรับอาจารย์ใหม่ 	ต.ค. 55-พ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> ☆รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - งานบริการการศึกษาฯ - งานบริหารงานวิจัยฯ - ภาควิชา 2 ภาควิชา - งานบริหารทั่วไป

ข้อเสนอแนะ	แนวทางการพัฒนา (จากการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษา)	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม			
1. ด้านการบริการวิชาการแก่สังคมไปยังชุมชนยังมีลักษณะกระจัดกระจาย ควรมีกำหนดชุมชนที่สำคัญที่สอดคล้องกับความเชี่ยวชาญพิเศษของแต่ละคณะ สภาพของชุมชนและความเข้มแข็งของปราชญ์ชาวบ้าน เพื่อได้ประโยชน์จาก ความเชี่ยวชาญมาต่อยอดการบูรณาการการบริการวิชาการ การเรียนการสอน และการวิจัย และใช้ประสิทธิภาพของทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด การดำเนินการของสำนักบริการวิชาการและศูนย์ความเป็นเลิศยังไม่เชื่อมโยง กัน ควรพิจารณาโอกาสความร่วมมือของ AEC ซึ่งอาจจะเริ่มจากการบริการ วิชาการและการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม (cmu)	- ทบทวนแผนการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนของ มหาวิทยาลัยในภาพรวมให้มีความชัดเจน	ต.ค. 55-พ.ค. 56	☆รองฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ - งานวิจัย บริการวิชาการ และ วิเทศสัมพันธ์ - ภาควิชา 2 ภาควิชา
2. พัฒนาระเบียบ และกฎเกณฑ์ต่างๆ เพื่อเอื้ออำนวยต่อการดำเนินการได้อย่าง คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ (cmu)	-	ต.ค. 55-พ.ค. 56	☆รองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการ วิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ - งานวิจัย บริการวิชาการ และ วิเทศสัมพันธ์ - ภาควิชา 2 ภาควิชา
3. ควรมีความเชื่อมโยง และบูรณาการภารกิจด้านการบริการวิชาการเพื่อสังคม ระดับมหาวิทยาลัยของสำนักบริการวิชาการ กับศูนย์บริการวิชาการ และศูนย์ ความเป็นเลิศต่างๆของมหาวิทยาลัย (cmu)	-	ต.ค. 55-พ.ค. 56	☆รองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการ วิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ - งานวิจัย บริการวิชาการ และ วิเทศสัมพันธ์ - ภาควิชา 2 ภาควิชา
4. ควรมีการบูรณาการการบริการวิชาการกับงานวิจัยและการเรียนการสอน (phar)	- ควรมีก掖ยุทธ์เพื่อส่งเสริมการบูรณาการการ บริการวิชาการกับงานวิจัยและการเรียนการสอน	ต.ค. 55-พ.ค. 56	☆รองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการ วิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ - หน่วยบริการวิชาการ - ภาควิชา 2 ภาควิชา

ข้อเสนอแนะ	แนวทางการพัฒนา (จากการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษา)	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
5. ควรจัดทำมุมแสดงผลผลิตงานที่พัฒนาจากงานวิจัยของคณะให้มีความชัดเจนและสร้างตราสินค้า เพื่อประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ต่อไป (phar)	- ควรมีกกลยุทธ์ที่ผลักดันให้เกิดการต่อยอดจากงานวิจัยสู่ผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์	ต.ค. 55-พ.ค. 56	- ศูนย์วิจัยสมุนไพรภาคเหนือ - งานบริหารงานวิจัยฯ - ศูนย์ปฏิบัติการเภสัชชุมชน
องค์ประกอบที่ 6 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม			
1. พิพิธภัณฑสถานที่น่าสนใจมาก ควรพัฒนาเปิดให้ประชาชนเข้าชมได้สะดวก (phar)	- ควรมีการประชาสัมพันธ์เรื่องการเข้าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑสถานให้บุคคลภายนอก	ต.ค. 55-พ.ค. 56	- ศูนย์วิจัยสมุนไพรภาคเหนือ
องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ			
1. ควรมีการสร้างนวัตกรรมของระบบบริหารงาน การปรับกฎระเบียบต่างๆให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ การปรับโครงสร้างและหน้าที่ของหน่วยงานระดับมหาวิทยาลัย เช่น ศูนย์บริหารงานวิจัย และสำนักบริการวิชาการ ความเชื่อมโยงกับ คณะ/ส่วนงาน และกรรมการระดับต่างๆ เพื่อให้ทิศทางการด้านการวิจัยและบริการทางวิชาการของมหาวิทยาลัย กลุ่มสาขาวิชา คณะ และส่วนงานมีความสอดคล้องกันและเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น รวมถึงการเพิ่มการสื่อสารแนวขวางแบบ cross functional team ให้มากยิ่งขึ้น (cmu)	- ทบทวนและปรับปรุงระบบบริหารงาน รวมถึงการปรับกฎระเบียบต่างๆ ให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ - เปิดโอกาสให้มีเวทีสำหรับการสื่อสารแนวขวางแบบ cross functional team ให้มากยิ่งขึ้น	ต.ค. 55-พ.ค. 56	☆รองคณบดีฝ่ายบริหารและศิษย์เก่าสัมพันธ์ - งานบริหารทั่วไป
2. ระบบบริหารความเสี่ยง ควรมุ่งเน้นความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ โดยเฉพาะด้านการเงินงบประมาณ เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน และเพื่อเสถียรภาพของมหาวิทยาลัย (cmu)	- วิเคราะห์ความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยให้ครอบคลุมด้านการเงินงบประมาณ	ต.ค. 55-พ.ค. 56	☆รองคณบดีฝ่ายบริหารและศิษย์เก่าสัมพันธ์ - งานบริหารทั่วไป

ข้อเสนอแนะ	แนวทางการพัฒนา (จากการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษา)	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
3. ควรพัฒนาระบบจัดการความรู้สู่ระบบออนไลน์ เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการแลกเปลี่ยนและการเข้าถึงองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการผลิตบัณฑิต การวิจัย และการบริหารจัดการ (cmu)	- ส่งเสริมให้ทุกส่วนงานพัฒนาระบบการจัดการความรู้สู่ระบบออนไลน์	ต.ค. 55-พ.ค. 56	☆รองคณบดีฝ่ายบริหารและศิษย์เก่าสัมพันธ์ - งานบริหารทั่วไป
4. ให้มีแผนพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โดยเฉพาะทักษะภาษาอังกฤษอย่างเป็นรูปธรรม โดยอาจกำหนดเป็นเงื่อนไข TOR ประจำปีของบุคลากร (phar)	- ควรกำหนดให้เป็นเงื่อนไขสำหรับคณาจารย์และบุคลากรที่จะพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและกำหนดใน TOR สำหรับผู้ที่ต้องการพัฒนา	ต.ค. 55-พ.ค. 56	☆รองคณบดีฝ่ายบริหารและศิษย์เก่าสัมพันธ์ - งานบริหารทั่วไป - ภาควิชา 2 ภาควิชา
5. ควรปรับปรุงระบบกลไกการสื่อสารภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น (phar)	- ควรเพิ่มกลยุทธ์ในการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	ต.ค. 55-พ.ค. 56	☆รองคณบดีฝ่ายบริหารและศิษย์เก่าสัมพันธ์ - งานบริหารทั่วไป
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ			
1. ควรมีแผนกลยุทธ์ทางการเงินระยะยาว ในการสนับสนุนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ด้านต่างๆของมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพ ประโยชน์สูงสุดและพึงตนเองได้ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพยากร ทรัพย์สิน และทรัพย์สินทางปัญญา การบริหารทรัพย์สินทางปัญญาให้เกิดคุณค่าเพิ่ม การพัฒนาหน่วยงานที่ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานพัฒนาเชิงพาณิชย์ (Business development Unit) และหน่วยงานพัฒนาทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property-IP) ให้มีประสิทธิภาพ (cmu)	- จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของส่วนงาน/มหาวิทยาลัยในระยะยาว	ต.ค. 55-พ.ค. 56	☆รองคณบดีฝ่ายบริหารและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ☆รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา - งานการเงิน การคลัง และพัสดุ - งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา

ข้อเสนอแนะ	แนวทางการพัฒนา (จากการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษา)	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
2. ควรจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่ชัดเจน เป็นแผนระยะยาวที่มองถึง สถานภาพการเงินปัจจุบันและอนาคต แหล่งรายได้ที่จะได้มาจากแหล่งต่างๆ แผนการใช้งบประมาณเพื่อแสดงถึงความสมดุลของรายรับ-รายจ่าย และการ บริหารความเสี่ยงที่จะทำให้เห็นความมั่นคงทางการเงินของมหาวิทยาลัยใน ระยะยาว (cmu)	-	ต.ค. 55-พ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> ☆รองคณบดีฝ่ายบริหารและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ☆รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา - งานการเงิน การคลัง และพัสดุ - งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา
3. ควรเสริมสร้างประสิทธิผลของการจัดการทรัพย์สิน ทั้งอสังหาริมทรัพย์ และ ทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อเป็นการแสวงหารายได้เพิ่มในการพัฒนา มหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศระดับสากล (cmu)	-	ต.ค. 55-พ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> ☆รองคณบดีฝ่ายบริหารและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ☆รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา - งานการเงิน การคลัง และพัสดุ - งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา - งานบริหารงานวิจัยฯ
4. ให้มียุทธศาสตร์การสร้างมูลค่าเพิ่มจากงานวิจัยของคณะ เพื่อนำไปสู่ ผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์ (phar)	- ควรมีกลยุทธ์ที่ผลักดันให้เกิดการต่อยอดจาก งานวิจัยสู่ผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์	ต.ค. 55-พ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> ☆รองฯฝ่ายวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ - งานบริหารงานวิจัยฯ
5. ควรมีการเตรียมการเงินและงบประมาณ เพื่อรองรับค่าใช้จ่ายบุคลากรที่ เพิ่มขึ้น (phar)	- ควรมีการวิเคราะห์แนวทางการความเป็นไปได้ของ การหารายได้และมีแผนแม่บทสำหรับการหา รายได้เพื่อรองรับ	ต.ค. 55-พ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> ☆รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผนฯ - งานนโยบายและแผนฯ
6. ควรมีที่ปรึกษาด้านการเงินจากผู้เชี่ยวชาญภายนอก เพื่อจัดทำแผนธุรกิจการ สร้างความมั่นคงด้านการเงินของคณะ (phar)	- ควรมีที่ปรึกษาด้านการเงินแต่ละงานจาก ผู้เชี่ยวชาญภายนอก	ต.ค. 55-พ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> ☆รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผนฯ - งานนโยบายและแผนฯ

ข้อเสนอแนะ	แนวทางการพัฒนา (จากการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษา)	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ			
1. ควรมีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (phar)	- ควรการปรับกลยุทธ์ของหน่วยงานเพื่อให้เกิดแนวปฏิบัติที่ดี	ต.ค. 55-พ.ค. 56	☆รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผนฯ - หน่วยประกันคุณภาพฯ
2. เอกสารอ้างอิงในองค์ประกอบที่ 2 และ 4 บางรายการไม่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐาน (phar)	- มีการสร้างความเข้าใจเรื่องการเก็บข้อมูลที่ตรงกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. 55-พ.ค. 56	☆รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผนฯ - หน่วยประกันคุณภาพฯ