



รายงานผลการดำเนินการ  
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คณะเภสัชศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในส่วนงาน**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**  
**คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**

ประเด็นแก้ไขเร่งด่วน/ ประเด็นที่ควรพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>การแก้ไขปัญหาการทุจริต (เร่งด่วน) i26.2 การจัดทำแผนงานด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต และ i30.4 ความมั่นใจในความปลอดภัยและ ไม่เกิดผลกระทบต่อตนเอง</p>	<p>1) จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตของคณะเภสัช ศาสตร์ 2) จัดทำสื่อและแนวทางการดำเนินงานที่ ถูกต้องตามระเบียบต่างๆ เช่น การจัดซื้อ จัดจ้าง 3) ทบทวนกระบวนการจัดการข้อ ร้องเรียนเพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ ร้องเรียนว่าจะมีการดำเนินการอย่าง ตรงไปตรงมา ปลอดภัยและไม่กระทบต่อ ผู้ร้องเรียน</p>	<p>1) จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต คณะเภสัชศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 และ ติดตามการดำเนินการทุกไตรมาส 2) สนับสนุนการจัดทำสื่อแนวปฏิบัติ ได้แก่ โครงการ (OKRs) แนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงิน Online ดำเนินการรวบรวมระเบียบและประกาศต่างๆ ของคณะในการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่าย และจัด กิจกรรมการเงินสัญญาเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในแนว ปฏิบัติและกฎระเบียบและลดความผิดพลาด 3) เผยแพร่ประกาศต่างๆ สรุปผล และรายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ 2566 4) ทบทวนการเผยแพร่ข้อมูลของระบบรับฟังเสียงลูกค้า ได้รับการปรับปรุงของคณะ โดยปรับข้อกำหนดการกรอก ข้อมูลส่วนตัวของผู้ร้องเรียน และมีการจัดทำแนว ปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ ชอบของคณะฯ</p>	<p>1) ดำเนินการตามแผนแผนปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตร้อยละ 100 2) ผลการตรวจสอบคณะเภสัชศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2566 ไม่พบความ เสี่ยงด้านการทุจริต 3) ระบบรับฟังเสียงลูกค้าและแนว ปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบได้รับการปรับปรุงให้ ปลอดภัยและไม่กระทบต่อผู้ร้องเรียน</p>

ประเด็นแก้ไขเร่งด่วน/ ประเด็นที่ควรพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
<p><b>การใช้งบประมาณ (ควรพัฒนา)</b> i7 บุคลากรรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณ i12 การเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>1) สร้างการรับรู้แนวทางการใช้ งบประมาณและเผยแพร่การใช้ งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง 2) จัดทำ Dashboard การรายงานผล การใช้จ่ายงบประมาณ ผ่านระบบ ออนไลน์ 3) นำเสนอผลการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อ เปิดโอกาสให้สอบถาม ทักท้วงและ ร้องเรียน</p>	<p>1) นำเสนอผลการดำเนินงาน ชี้แจงงบประมาณและ ค่าใช้จ่ายให้แก่บุคลากรใน วันที่ 31 มี.ค.66 และเปิด โอกาสให้สอบถาม 2) ออกแบบและจัดทำ Dashboard รายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณและเผยแพร่ใน Pharmacy MIS ให้แก่ บุคลากรทุกคนสามารถเข้าถึงได้ 3) เผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างในหน้า website หลักของ คณะ</p>	<p>1) ผลการประเมินจากแบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ในด้านการ ใช้งบประมาณ ปี 2566 (90.20) เพิ่มขึ้น จากปี 2565 (77.48)</p>
<p><b>การใช้อำนาจ (ควรพัฒนา)</b> i15 ผู้บังคับบัญชามีการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือ การ ให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม</p>	<p>1) สร้างความเข้าใจแนวทางการพัฒนา บุคลากรและการประเมินบุคลากรให้แก่ หัวหน้างานและบุคลากร 2) ส่งเสริมการอบรม/พัฒนาบุคลากร</p>	<p>1) แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร เลขที่คำสั่ง 21/2566 สั่ง ณ วันที่ 25 ม.ค.66 เพื่อจัดทำแผนพัฒนา บุคลากรและพัฒนาระบบประเมินการทำงาน 2) มีการประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมอบรม/สัมมนาให้แก่ บุคลากรอย่างทั่วถึงผ่านระบบ e-doc และเปิดโอกาสให้ เข้าร่วมอบรม</p>	<p>1) บุคลากรได้เข้าร่วมการอบรม/พัฒนา ตนเองและมีกระบวนการพิจารณาอย่าง เป็นระบบผ่านระบบ IDP</p>
<p><b>การใช้ทรัพย์สินของราชการ (ควร พัฒนา)</b> i20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน และ i23 การรับรู้แนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ</p>	<p>1) ประชาสัมพันธ์คู่มือแนวทางการใช้ ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ให้แก่ บุคลากร</p>	<p>1) ประชาสัมพันธ์คู่มือแนวทางการใช้ทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ให้แก่บุคลากรของ คณะเภสัชศาสตร์ผ่าน e-doc ตามหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ อว 8392/ว170 วันที่ออกหนังสือ 29 มี.ค.66</p>	<p>1) บุคลากรรับทราบแนวทางการใช้ ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p>

ประเด็นแก้ไขเร่งด่วน/ ประเด็นที่ควรพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
<p><b>ประสิทธิภาพการสื่อสาร (ควรพัฒนา)</b> e6 การเผยแพร่ข้อมูลของคณะให้เข้าถึงง่ายและมีหลายช่องทาง e7 การเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลสาธารณะอย่างชัดเจน e9 การชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อสงสัยได้อย่างชัดเจน</p>	<p>1) จัดทำข้อมูลสาธารณะ และเผยแพร่ที่หน้า website หลักของคณะ 2) ทบทวนช่องทางการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางให้แก่บุคลากรและผู้รับบริการ</p>	<p>1) จัดทำข้อมูลสาธารณะ 43 ประเด็น เผยแพร่ในหน้า website หลักของคณะ 2) จัดทำโครงการพัฒนาเว็บไซต์เพื่อประสิทธิภาพการสื่อสารของคณะเภสัชศาสตร์ เพื่อสามารถประชาสัมพันธ์ข่าวสารและผลการดำเนินงานของคณะได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น 3) จัดทำสื่อวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ภารกิจและบทบาทของคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 4) จัดทำสื่อให้บริการวิชาการในช่องทางต่างๆ อาทิ Facebook ของคณะ ศูนย์นวัตกรรมสมุนไพร รวมถึงให้บริการเภสัชกรรมทางไกลผ่าน Line OA และ Facebook ของศูนย์ปฏิบัติการเภสัชชุมชน</p>	<p>1) คะแนนการประเมิน OIT 100 คะแนน 2) เว็บไซต์ของคณะได้รับการพัฒนาและมีการปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในคณะทำให้สามารถเผยแพร่สื่อสารข้อมูลได้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย</p>
<p><b>การปรับปรุงระบบการทำงาน (ควรพัฒนา)</b> e14 การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของส่วนงานให้ดีขึ้น</p>	<p>1) ทบทวนขั้นตอน เปิดโอกาส และสร้างการมีส่วนร่วม ของผู้รับบริการให้ร่วมเสนอความคิดเห็นพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการให้บริการของคณะฯ</p>	<p>1) ได้ทบทวนกระบวนการรับฟังผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นของหมวดลูกค้าในการประเมินเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศและจัดทำเล่มรายงานในเดือนพฤศจิกายน 2565 2) เผยแพร่ช่องทางการส่งข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาของคณะผ่านระบบ VoC ในหน้า website ของคณะ</p>	<p>1) การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการของคณะให้ดีขึ้น ทำให้คณะได้นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแผนการดำเนินงานในด้านการพัฒนานวัตกรรมสมุนไพร</p>

ประเด็นแก้ไขเร่งด่วน/ ประเด็นที่ควรพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
<p><b>การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต (ควรพัฒนา)</b></p> <p>o35 การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร</p> <p>o36 การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี</p> <p>o37 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต</p> <p>o38 การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร</p>	<p>1) จัดทำและเผยแพร่การดำเนินการ เพื่อป้องกันการทุจริต</p> <p>2) จัดทำและเผยแพร่การดำเนินการ ประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต และการจัดการความเสี่ยง</p>	<p>1) ประเมินความเสี่ยงด้านกฎระเบียบข้อบังคับและจัดทำ มาตรการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>2) จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต คณะเภสัชศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566</p> <p>3) เผยแพร่แผนการดำเนินการและรายงานการ ดำเนินการลงในหน้า website ของคณะฯ</p>	<p>1) มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตร้อยละ 100 และความเสี่ยงด้านการทุจริตอยู่ใน ระดับต่ำ</p>